İŞKUR
Türkiye İş Kurumu

KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU 2014

STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRESİ BAŞKANLIĞI

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30 uncu maddesinin üçüncü fıkrasında, genel yönetim kapsamındaki idarelerin ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.

Söz konusu hüküm gereği Kurumumuzca hazırlanan "Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" kamu hizmetlerinin yürütülmesinde hesap verilebilirlik ve mali saydamlığın sağlanması amacıyla genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefleri ile faaliyetlerini içermektedir. Bu yönüyle, kaynak kullanımı ve denetimi açısından önem taşımaktadır.

Kurumumuzun "2014 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu" kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır. Bu Raporda emeği geçen tüm Kurum çalışanlarına teşekkür ediyorum.

Dr. Nusret YAZICI

Genel Müdür

İÇİNDEKİLER

İÇİNDEKİLER **1**

I.BÖLÜM **2**

OCAK-HAZİRAN 2014 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI **2**

A-BÜTÇE GİDERLERİ 2
B-BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ 7
C-FİNANSMAN 8

II. BÖLÜM **10**

OCAK-HAZİRAN 2014 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER **10**

A-İSTİHDAMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR 10
B-AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI 10
C-İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI FAALİYETLERİ 11
D-İŞGÜCÜ PİYASASI ÇALIŞMALARI 14
E-PROJELER 16
F-DIŞ İLİŞKİLERE YÖNELİK FAALİYETLER 22
G-PASİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI 27
H-HUKUK ÇALIŞMALARI 28
I-İNSAN KAYNAKLARINA YÖNELİK FAALİYETLER 29
İ-BASIN YAYIN VE TANITIM ÇALIŞMALARI 31
J-BİLGİ İŞLEM ÇALIŞMALARI 31
K- İŞSİZLİK SİGORTASI ÇALIŞMALARI 39
L-STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ 39
M-HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİ 40

III. BÖLÜM **41**

TEMMUZ - ARALIK 2014 DÖNEMİNE İLİŞKİN BÜTÇE BEKLENTİLERİ **41**

A-BÜTÇE GİDERLERİ 41
B-BÜTÇE GELİRLERİ 41

IV. BÖLÜM **42**

TEMMUZ-ARALIK 2014 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER **42**

A-İSTİHDAMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR 42
B-AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI 42
C-İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI FAALİYETLERİ 43
D-İŞGÜCÜ PİYASASI ÇALIŞMALARI 43
E- PROJELER 44
F-DIŞ İLİŞKİLERE YÖNELİK FAALİYETLER 46
G-PASİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI 48
H-HUKUK ÇALIŞMALARI 48
I-İNSAN KAYNAKLARINA YÖNELİK FAALİYETLER 49
İ-BASIN YAYIN VE TANITIM ÇALIŞMALARI 49
J-BİLGİ İŞLEM MERKEZİ ÇALIŞMALARI 50
K-İŞSİZLİK SİGORTASI ÇALIŞMALARI 53
L-STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ 53
M-HALKLA İLİŞKİLER FAALİYETLERİ 54

I.BÖLÜM
Ocak-Haziran 2014 Dönemi Bütçe Uygulama Sonuçları

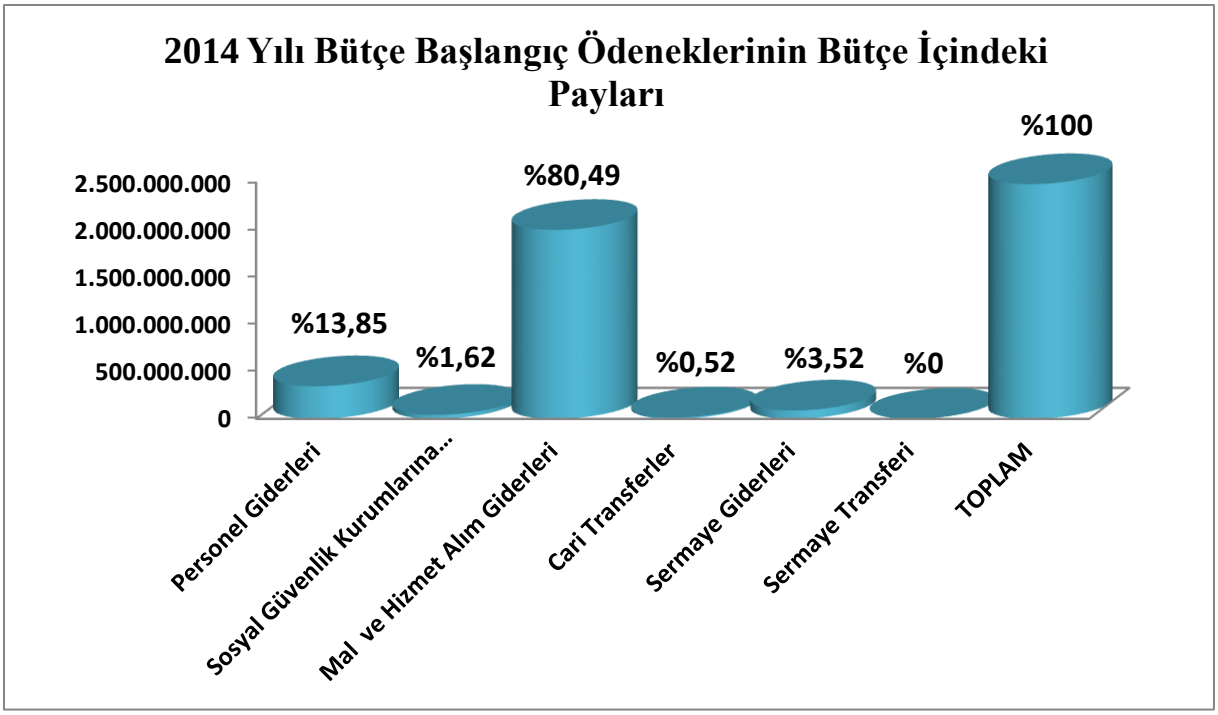
A-Bütçe Giderleri

2014 yılı bütçe giderleri. 2.483.635.000-TL, net bütçe gelirleri 2.481.135.000.-TL ve finansman (kasa ve banka devri) 2.500.000.-TL olarak belirlenmiştir.

Tablo 1. 2014 Yılı Bütçe Hedefleri

	2014 Yılı Hedefi (TL)
Bütçe Giderleri	2.483.635.000
Net Bütçe Gelirleri	2.481.135.000
Finansman	2.500.000

Bütçe ödeneklerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı ile giderlerin toplam bütçe içindeki payları aşağıdaki grafikte ve tabloda gösterilmiştir.



Tablo 2. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre
Bütçe Başlangıç Ödenekleri ve Bütçe İçindeki Payları

	2014 Yılı Bütçesi (TL)	Bütçe Payı (%)
Personel Giderleri	343.942.558	13,85
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	40.313.022	1,62
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.999.089.070	80,49
Cari Transferler	12.990.350	0,52
Sermaye Giderleri	87.300.000	3,52
Sermaye Transferi		
TOPLAM	**2.483.635.000**	**100**

Yukarıdaki tabloda görüldüğü üzere başlangıç ödeneği olarak personel giderleri ve sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerine toplam 384.255.580.-TL, mal ve hizmet

alım giderlerine 1.999.089.070.-TL, cari transferlere 12.990.350.-TL ve sermaye giderlerine 87.300.000.-TL ayrılmıştır.

Bütçe ödeneklerinin fonksiyonel sınıflandırmaya göre dağılımı ile ödeneklerin toplam bütçe içindeki payları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 3. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Başlangıç Ödenekleri ve Bütçe İçindeki Payları

	2014 Yılı Hedefi (TL)	**Bütçe Payı (%)**
Genel Kamu Hizmetleri	35.247.687	1,42
Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri	17.742.491	0,71
Ekonomik İşler ve Hizmetler	2.430.644.822	97,87
T O P L A M	**2.483.635.000**	**100**

2014 yılı bütçesinde, fonksiyonel sınıflandırmaya göre en büyük payı yüzde 97,87 oranıyla ekonomik işler ve hizmetler almaktadır. Ekonomik işler ve hizmetleri sırasıyla; yüzde 1,42 oranlarıyla genel kamu hizmetleri ve yüzde 0,71 oranıyla kamu düzeni ve güvenlik hizmetleri izlemektedir.

- **Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri**

2014 yılı bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre ilk altı aylık gerçekleşmesi Tablo 4'de gösterilmiştir.

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2014 yılı Ocak-Haziran döneminde en yüksek gerçekleşme oranı yüzde 62.04 ile Cari Transferlerde, en düşük gerçekleşme oranı ise yüzde 28,97 ile Sermaye Giderlerinde olmuştur.

- **Personel Giderleri**

2014 yılı Ocak-Haziran dönemi personel gideri yüzde 40,92 olarak gerçekleşmiş olup, 2013 yılının aynı dönemine göre yüzde 10,85 azalma görülmektedir.

2013 yılı ilk altı aylık dönemine göre söz konusu giderlerde yüzde 1,05 oranında bir artış gerçekleşmiştir.

Tablo 4. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre 2013-2014 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Giderleri

	2013 Yılı Gerçekleşme (I)	2013 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gerçekleşme (II)	2014 Yılı Bütçesi (III)	2014 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gerçekleşme (IV)	Ocak-Haziran Dönemi Gerçekleşme Oranı (%) (V)		Artış Oranı * (%) (II/IV)
					2013	2014	
Personel Giderleri	269.003.544	139.276.515	343.942.558	140.741.941	51,77	40,92	1,05
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Pirimi Giderleri	42.175.437	22.014.749	40.313.022	21.334.561	52,20	52,92	-3,09
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.131.612.674	617.032.907	1.999.089.070	764.562.211	54,53	38,25	23,91
Cari Transferler	8.096.657	5.033.241	12.990.350	8.058.848	62,16	62,04	60,11
Sermaye Giderleri	57.411.851	15.396.882	87.300.000	25.293.143	26,82	28,97	64,27
Sermaye Transferi					0	0	0
TOPLAM	**1.508.300.163**	**798.754.294**	**2.483.635.000**	**959.990.704**	**52,95**	**38,65**	**20,18**

(*) 2013-2014 Ocak Haziran dönemleri karşılaştırması

- **<u>Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri</u>**

2013 yılının ilk altı ayında yüzde 52,20 olan gerçekleşme oranı 2014 yılının aynı döneminde yüzde 52,92 olmuştur.

2013 yılının ilk altı aylık dönemine göre sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri yüzde 3,09 oranında azalış bulunmaktadır.

- **Mal ve Hizmet Alım Giderleri**

2014 yılının ilk altı ayında mal ve hizmet alım gideri için toplam 764.562.211. -TL harcama yapılmıştır. 2013 yılının aynı döneminde 617.032.907.-TL harcama yapıldığı dikkate alınırsa artış oranı yüzde 23,91 ’dir.

Ocak-Haziran 2013 dönemi mal ve hizmet alım giderlerinin gerçekleşme oranı yüzde 54,53 olmasına karşılık, 2014 yılının aynı döneminde mal ve hizmet alım giderlerinin gerçekleşme oranı yüzde 38,25’dir.

- **Cari Transferler**

Ocak-Haziran 2014 döneminde 8.058.848 TL cari transfer gerçekleşmiş olup, 2013 yılının aynı dönemine göre yüzde 60,11 oranında arttığı görülmektedir. 2013 yılı aynı dönemine göre cari transfer gerçekleşme oranının ise azalarak yüzde 62,04 olarak gerçekleştiği görülmektedir.

- **Sermaye Giderleri**

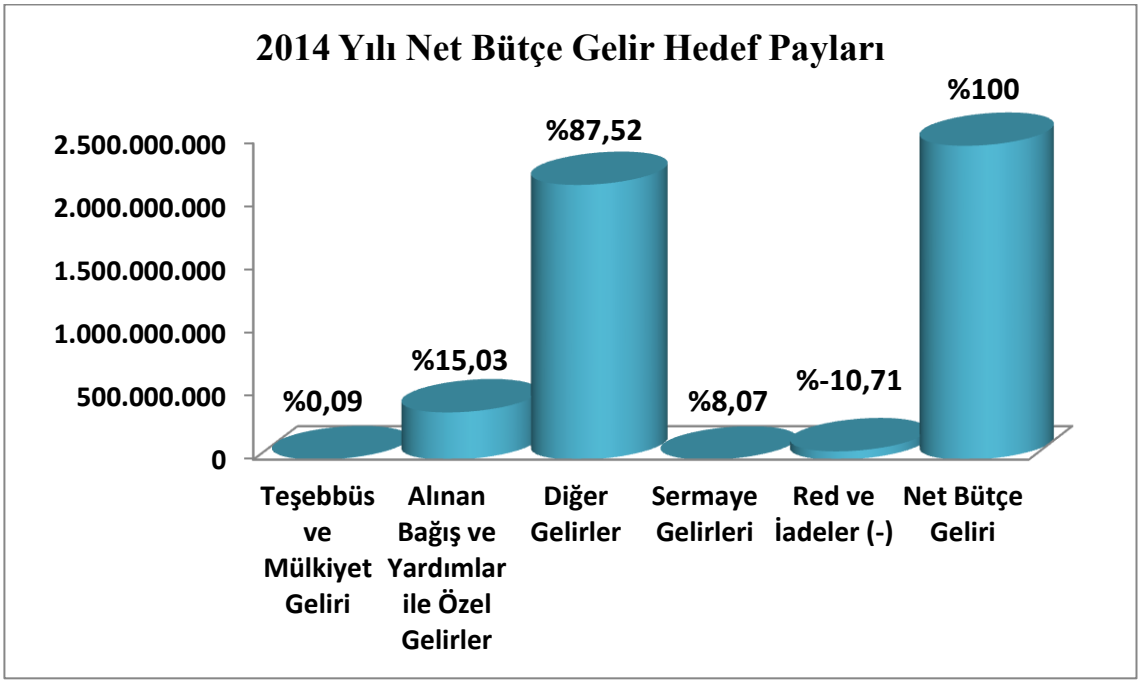
2013 yılının ilk altı ayında yüzde 26,82 olan sermaye gideri gerçekleşme oranı 2014 yılının aynı döneminde artarak yüzde 28,97 olarak gerçekleşmiştir. 2013 yılı aynı dönemine göre sermaye giderlerinde yüzde 64,27’lik bir artış görülmektedir.

B-Bütçe Gelirlerinin Gelişimi

2014 yılı bütçesinde belirlenen gelir hedeflerinin gösterildiği Tablo 5'e göre net bütçe gelirinin 2.481.135.000.TL olması hedeflenmiştir. Finansman ise 2.500.000 TL'dir.

Tablo 5. 2014 Yılı Bütçe Hedefleri

	2014 Yılı Hedefi (TL)	Bütçe Payı (%)
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	2.215.000	0,09
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	372.895.000	15,03
Diğer Gelirler	2.171.482.000	87,52
Sermaye Gelirleri	20.000	8,07
Red ve İadeler (-)	65.477.000	-/-
Net Bütçe Geliri	2.481.135.000	-/-



Tablo-6. Bütçe Gelir Hareketleri

	2013 Yılı Gerçekleşme (I)	2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme (II)	2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme Oranı (%) (III)	2014 Yılı Hedefi (IV)	2014 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme (V)	2014 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme Oranı (VI)	Artış Oranı * (%) (II/V)
Bütçe Gelirleri	1.677.463.873	981.472.268	58,50	2.546.612.000	1.133.498.091	44,51	15,48
Teşebbüs ve Mülkiyet gelirleri	2.199.557	1.015.978	46,19	2.215.000	1.050.792	47,44	3,43
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri	209.313.072	91.170.000	43,56	372.895.000	83.646.361	22,43	-8,25
Diğer Gelirler	1.465.938.244	889.273.290	60,66	2.171.482.000	1.048.800.938	48,30	17,94
Sermaye Gelirleri	13.000	13.000	100,00	20.000	0	0,00	-100,0
Red ve İadeler (-)	148.574.660	71.492.206	48,12	65.477.000	66.963.365	102,27	-6,33
Net Bütçe Geliri	1.528.889.213	909.980.062	59,51	2.481.135.000	1.066.534.726	42,99	17,20

(*) 2013-2014 Ocak-Haziran Dönemi Karşılaştırılması

Tablo-6'da görüldüğü üzere, Ocak-Haziran 2014 döneminde bütçe gelirleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 15,48 oranında artışla 1.133.498.091 TL olarak gerçekleşmiş olup, bütçe hedefinin yüzde 44,51'i gerçekleşmiştir.

C-Finansman

Finansman olarak 2014 yılına kasa ve banka mevcudu 2.500.000 TL belirlenmiştir.

Tablo 7. Bütçenin Finansman Dağılımı

BÜTÇENİN FİNANSMAN DAĞILIMI		
KODU	AÇIKLAMA	TL 2014 Yılı
	GENEL TOPLAM	2.483.635.000
4	Hazine Transferi	372.895.000
6	Engelli ve Eski Hükümlü Para Cezaları	30.010.000
8	İşsizlik Sigortası Fonundan Aktarılan	2.080.730.000

II. BÖLÜM
Ocak-Haziran 2014 Döneminde Yürütülen Faaliyetler

A-İstihdama Yönelik Çalışmalar

2014 yılı ilk altı aylık dönemde kamu sektöründe ve özel sektörde işçi statüsünde işe yerleştirme çalışmalarına devam edilmiştir. Açık iş ve işe yerleştirme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 8. Açık İş ve İşe Yerleştirme

2014	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Toplam
Açık İş							
Kamu	665	541	387	1.159	2.336	684	**5.772**
Özel	122.230	117.890	136.831	157.969	143.544	148.568	**827.032**
Toplam	**122.895**	**118.431**	**137.218**	**159.128**	**145.880**	**149.252**	**832.804**
İşe Yerleştirme							
Kamu	1.449	610	1.235	509	962	584	**5.349**
Özel	72.353	48.773	50.678	65.186	51.011	47.317	**335.318**
Toplam	**73.802**	**49.383**	**51.913**	**65.695**	**51.973**	**47.901**	**340.667**

Bu çerçevede, alınan 832.804 açık iş talebinin 5.772'si kamu sektöründen, 827.032'si özel sektörden alınmıştır. Alınan açık iş taleplerine yapılan 340.667 kişilik işe yerleştirmenin 5.349'u kamu kurum ve kuruluşlarına 335.318'i özel sektör işyerlerine yapılmıştır.

B-Aktif İşgücü Programları

- ✓ Mesleki Eğitim Kursları: Herhangi bir mesleği olmayan, mesleğinde yetersiz olan veya mesleği iş piyasasında geçerli olmayan İŞKUR'a kayıtlı işsizler arasından belirlenen şartları taşıyan kişilerin; işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde yetiştirilip, becerileri geliştirilerek veya meslekleri değiştirilerek istihdam

edilebilirliklerini arttırmak amacıyla düzenlenen mesleki eğitim ve/veya mesleki rehabilitasyon faaliyetleridir. Bu kapsamda 2014 Haziran ayı itibariyle; engelli, hükümlü/eski hükümlü kursları da dahil olmak üzere düzenlenen 2.287 kursta 26.726'ü kadın, 23.236'i erkek olmak üzere toplam 49.962 kişi eğitim almıştır.

- ✓ İşbaşı Eğitim Programları: Kuruma kayıtlı işsizlerin Kuruma kayıtlı işyerlerinde, daha önce edindikleri teorik bilgileri uygulama yaparak pekiştirmelerini ve/veya mesleki deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla düzenlenmektedir. Bu kapsamda 2014 Haziran ayı itibariyle düzenlenen 12.671 programa 15.374'u kadın olmak üzere toplamda 31.122 kişi katılmıştır.
- ✓ Girişimcilik Eğitim Programları: Kuruma kayıtlı vatandaşların kendi işlerini kurmalarına ve geliştirmelerine yardımcı olmak ve Küçük ve Orta Ölçekli İşletmeleri Geliştirme ve Destekleme İdaresi Başkanlığı (KOSGEB) Yeni Girişimci Desteğine başvurabilmelerini sağlamak amacıyla düzenlenmektedir. Bu kapsamda 2014 Haziran ayı itibariyle 4.989'ü kadın 10.484 kişi girişimcilik eğitimlerine katılmıştır.
- ✓ Bu faaliyetlerin toplam 611,2 milyon TL'lik harcama bütçesi bulunmaktadır. Bu bütçenin Haziran 2014 sonu itibariyle 92,7 milyon TL'lik bölümü harcanmıştır.

C-İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri

- ✓ 61.Hükümet Programında belirtildiği üzere 2012 ve 2013 yıllarında İŞKUR bünyesinde kademeli olarak 4.000 İş ve Meslek Danışmanı istihdam edilmiştir. 2014 yılı Haziran sonu itibariyle 3.859 danışman fiili olarak görev yapmaktadır.
- ✓ İş ve Meslek Danışmanları, öğrencilerin meslek seçimlerine, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanların iş bulmalarına, mesleki uyum problemlerini gidermelerine, mesleki becerilerini geliştirmelerine, mesleklerini/işlerini değiştirmelerine, işverenlerin ise mevzuat çerçevesinde bilgilendirilmeleri ile taleplerini karşılamalarına sistemli olarak yardım eden kişilerdir. İş ve Meslek Danışmanlarının, İŞKUR'a kayıtlı tüm iş arayanlara, işverenlere ve ayrıca öğrencilere daha etkin hizmet verebilmeleri amacıyla her bir danışmana iş arayan, işveren ve okul portföyü atanması ve Danışmanların bu hizmeti portföy yönetimi yoluyla sunmaları, böylece her işsizin, işverenin ve okulun bir danışmanı olması sağlanmıştır. İş ve meslek danışmanlığı hizmetiyle, kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleği seçmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim olanaklarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili

sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. Aynı zamanda işveren danışmanlığı kapsamında işyeri ziyaretleri ile işverenlere İŞKUR hizmetlerini tanıtma, işgücü talebi alma, İŞKUR ile ilgili işlerini gerçekleştirme konularında yardımcı olunmaktadır.

- ✓ Kurumumuzca yürütülen "İş ve Meslek Analizi" hizmetleri kapsamında 197 adet iş/mesleğe ISCO-08'e göre sınıflandırılarak meslek kodu verilmiş ve mesleklere ait meslek bilgi yaprakları hazırlanmış ayrıca Türk Meslekler Sözlüğünde mevcut 130 adet mesleğin de güncellemesi yapılmış ve Türk Meslekler Sözlüğüne (TMS) eklenerek sistem üzerinden yayınlanmıştır.
- ✓ Ayrıca, meslekler ve eğitim-öğretim kurumları hakkında bilgilenmek amacıyla Kuruma başvuran kişilere gerekli hizmetin sunulmasını sağlamak üzere, meslek bilgi dosyalarının geliştirilmesine katkı sağlayan ve meslek bilgi dosyalarının güncellenmesi faaliyetlerinin gerçekleştirilmesinden sonraki süreçte 2 kez yapılan Meslek Danışma Komisyonu (MEDAK) toplantılarında 19 yeni meslek bilgi dosyası onaylanmıştır. Bu doğrultuda 242 Fakülte, 220 Yüksekokul, 197 Lise, 116 Mesleki Eğitim Merkezi(Çıraklık) ve 53 kurs mesleği olmak üzere toplam 828 meslek bilgi dosyası kullanıma sunulmuştur.
- ✓ Kurumumuzca yürütülen "İş ve Meslek Danışmanlığı" hizmetleri kapsamında, 2014 yılı ilk 6 ayında 32.281'i meslek danışmanlığı, 1.075.290'ı iş danışmanlığı olmak üzere toplam 1.107.571 kişiyle bireysel danışmanlık görüşmesi yapılmıştır.
- ✓ 2014 yılı ilk 6 ayında 13.068 eğitim kurumu ziyaret edilmiş, 12.372 grup ile de grup görüşmesi& iş arama becerileri eğitimi gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 2014 yılı ilk 6 ayında 186.194 işyerine toplam 256.727 ziyaret gerçekleştirilmiştir.
- ✓ ASPB ve ÇSGB arasında imzalanan işbirliği protokolü çerçevesinde, "Kadınların Sosyo-Ekonomik Konumlarının Güçlendirilmesi ve İstihdamının Artırılması" görevinin yürütülmesi esnasında "İŞKUR tarafından yürütülen toplum yararına çalışma programlarında kadın konukevlerinde kalan ve şiddet mağduru kadınların öncelikli gruplar arasında değerlendirilmesi" ve "Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü tarafından İŞKUR'a yönlendirilen kadınların, işgücü piyasasının ihtiyaçlarının da dikkate alınarak İŞKUR hizmetlerinden yararlanmasının sağlanması" yükümlülükleri ÇSGB sorumluluğuna verilmiştir. Bunun yanı sıra, 6284 sayılı "Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesine Dair Kanun" kapsamında açılan "Şiddet Önleme ve İzleme Merkezleri (ŞÖNİM)" ile irtibata geçilerek, hizmet alması öngörülen kişilerin danışmanlık faaliyetleri kapsamında –tercihen kadın iş ve

meslek danışmanlarınca- belirli dönemlerde düzenlenen ziyaretlerle, İŞKUR hizmetlerinden yararlandırılmaları sağlanmaktadır. Bu kapsamda 2013 Mart- 2014 Haziran dönemi itibariyle 1010 kadın ile görüşülmüş, 237 kadın ise iş arama becerileri seminerlerinden yararlanmıştır.

- ✓ Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinde kullanılmak üzere meslek seçme aşamasında olan öğrencilerin, velilerinin ve öğretmenlerinin bilgi ve ilgi düzeylerini arttırmak amacıyla, «Meslek Seçimine Destek» Dergisi hazırlanmıştır. İş ve Meslek Danışmanları tüm meslek liseleri ile diğer liselerin son sınıf öğrencilerine, iş arama becerileri, Kurum faaliyetleri ve mülakat teknikleri gibi konularda seminer vererek derginin tüm Türkiye'de dağıtımını gerçekleştirmektedirler. Kariyer planlarını yapan öğrencilere ve velilerine yardımcı olmak amacıyla 2013 yılında 700 bin adet basılarak dağıtılan, 2014 yılında ise dergi sayısı ve sayfa sayısı artırılarak 1 milyon adet basılan Meslek Seçimine Destek Dergisi, İŞKUR'da görevli iş ve meslek danışmanlarının okul ziyaretlerinde rehber öğretmenlerle düzenledikleri seminerlerde öğrencilerle paylaşılmaktadır.
- ✓ Rehberlik ve danışmanlık faaliyetlerinin etkinliği ve ulaşılabilirliğinin artırılması, işbirliği kültürünün geliştirilmesi amaçlarıyla üniversitelerde bireysel olarak ve grup halinde öğrencilerle yüz yüze danışmanlık hizmeti verilebilmesi, iş ve meslek danışmanlarımızın bu noktalarda öğrencilere işgücü piyasası, Kurum faaliyetleri, iş arama becerileri, işverenle mülakat/görüşme teknikleri, özgeçmiş hazırlama, Avrupa Birliği düzleminde iş arama gibi konularda bilgilendirme faaliyetlerinde bulunabilmesi amaçlarıyla Üniversitelerde İŞKUR İrtibat Noktaları hizmeti hayata geçirilmiştir. 2014 yılı Haziran sonu itibarıyla 69 noktada irtibat noktaları faaliyet göstermektedir.
- ✓ 2009 yılından itibaren AB Komisyonu tarafından İŞKUR, Euroguidance (Avrupa Rehberlik Hizmetleri) Ulusal temsilcisi olarak kabul edilmiştir. Avrupa boyutuyla rehberlik hizmetlerine katkı sağlamak amacıyla eğitim, öğrenim, iş, meslek ve rehberlik konularında bilgi vererek ilgili ülkelerde Avrupa boyutunun desteklenmesine katkıda bulunulmaktadır. Bu doğrultuda Türkiye'ye uygulanabilir kariyer danışmanlığı hizmeti modelleri geliştirmek amacıyla düzenli olarak faaliyetler gerçekleştirilmeye devam etmektedir.
- ✓ Bu kapsamda 3-4 Ekim 2013 tarihlerinde Ankara'da, Avrupa'daki hayat boyu rehberlik hizmetlerini, yürütülen politikaları, stratejileri, uygulamaları izlemek ve ülkemizde bu alanda yapılan çalışmaları Avrupa örnekleri ile karşılaştırarak alana katkı sağlamak amaçlarıyla, Avrupa Hayat Boyu Rehberlik ve Politika Ağı (ELGPN)

tarafından geliştirilen "Kaynak Kit"(Resource Kit)' i tanıtan ve kaynak kit uygulamalarını öğreten "Hayat Boyu Rehberlik Hizmetlerinde Neredeyiz: Avrupa Kaynak Kit Eğitimi" konulu bir eğitim düzenlenmiştir.

- ✓ Bunun yanı sıra mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri alanında teorik ve uygulamalı akademik çalışmaların paylaşılması, özendirilmesi, alana bilimsel kaynak sağlanması, bu alandaki hizmetlerin akademik temelli sürdürülmesi için kaynak havuzunun geliştirilmesine katkı sağlanması, Avrupa Rehberlik Merkezi (EUROGUIDANCE) ve Avrupa Birliğindeki çalışmaların tanıtılması, bildirilerin ulusal/uluslararası platformlarda paylaşılması ve kurum/kuruluşlar/üniversiteler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesi amaçlarıyla 28-29 Kasım 2013 tarihlerinde "I. Uluslararası İş ve Meslek Danışmanlığı Kongresi" düzenlenmiştir.

D-İşgücü Piyasası Çalışmaları

- ✓ 2013 yılı ikinci dönem Türkiye geneli "İşgücü Piyasası Talep Araştırması (İPTA)" nın 11-29 Kasım 2013 tarihleri arasında 11.540 işyeri ziyaret edilerek uygulanmasını takiben 2014 yılı içerisinde, Türkiye İşgücü Piyasası Analizi Raporu, İŞKUR internet sayfası üzerinden yayımlanmıştır.
- ✓ 2014 yılı birinci dönem Türkiye geneli ve il geneli "İşgücü Piyasası Talep Araştırması (İPTA)" uygulanmıştır. Bu kapsamda,
- Alan uygulamasını yönlendirecek 81 ildeki 202 kurum personeline işgücü piyasası analizleri eğitimi verilmiştir.
- Alana çıkılmadan önce "Ziyaretçi ve Koordinatör El Kitabı" hazırlanmış ve bu sayede İPTA işveren ziyaretlerinde standart oluşturulması sağlanmıştır.
- 20 Mayıs-27 Haziran 2014 tarihleri arasında ziyaret edilmesi hedeflenen 129.065 işyerinin 110.509'u ziyaret edilmiştir.
- Alan uygulaması sırasında 4 il (İstanbul, Ankara, İzmir, Bursa) Başkanlık istihdam uzmanlarınca ziyaret edilerek veri kalitesinin yüksek olmasına katkı sunulmuştur.
- Veri girişi ve tablolama çalışmaları elektronik yapılmıştır.

- ✓ 2013 İstatistik Yıllığı, 2013 Yılı İşsizlik Sigortası Başvuru İstatistikleri, Aylık İstatistik Bültenleri, Açık İşler ve Kayıtlı İşsiz İstatistikleri ile il bazında engelli-eski hükümlü kontenjan tabloları hazırlanarak Kurumumuz internet sayfasında yayınlanmıştır.

- ✓ İl Müdürlüklerinin 2013 Yılı Performans Ölçümü yapılmıştır, 2014 yılı için performans kriterleri belirlenmiştir.
- ✓ İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu ile Yürütme Komitesi toplantıları gerçekleştirilmiştir.
- ✓ TÜİK Hanehalkı İşgücü Anketi sonuçlarının açıklanmasını müteakip her ayın 15'inde üst yönetime sunulmak üzere işgücü piyasası temel verilerini içeren veri seti ve bilgi notları hazırlanmıştır.
- ✓ Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi (KİP) kapsamında "İşgücü Piyasası Bilgi Sisteminin Kurulması" ve "Aktif İşgücü Programları İzleme-Değerlendirme Sisteminin Kurulması" çalışmalarına katkı sağlanmıştır.
- ✓ İstatistiki bilgilerin sorgulandığı veri tabanı kontrol edilerek tespit edilen hatalar, eksiklikler ve uygulanmasında fayda görülen yenilikler bildirilmiştir.
- ✓ KİP Faaliyet 3.3. kapsamında düzenlenen "anket sistemi" eğitimine İş ve Meslek Danışmanlığı ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile birlikte katılım sağlanmıştır. Söz konusu eğitimde "anket sistemi" tanıtılmış ve eğitici ile birlikte örnek bir anket tasarlanmaya çalışılmıştır.
- ✓ 100 binden fazla işyerini kapsayan ve 81 ilde uygulanan Türkiye İşgücü Piyasası Talep Araştırması'nın tartışılarak geliştirilmesi ve bu yolla işgücü talebi hakkında daha sağlıklı bilgiler edinmek suretiyle aktif işgücü piyasası programlarının talep araştırması ile derlenen veriler ışığında şekillendirilebilmesine yönelik olarak akademik değerlendirme çalıştayı düzenlenmiştir. Çalıştayda, gerçekleştirilen talep araştırmalarında kullanılan soru formları detaylı bir şekilde analiz edilmiş ve mevcut soru formunun geliştirilebilecek bölümlerine ilişkin tartışmalarda bulunulmuştur.
- ✓ KİP faaliyet 2.5. kapsamında hazırlanan "Sosyo-ekonomik Göstergeler Sistemi"nin tanıtımı amacıyla proje ekibi tarafından İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığınca görevlendirilen personellere 3 günlük "eğiticilerin eğitimi" verilmiştir.
- ✓ KİP faaliyet 2.5. kapsamında oluşturulan sistemin tanıtılması amacıyla KİP tarafından 24-25/02/2014 tarihinde Van'da, 27-28/02/2014 tarihinde Malatya'da ve 03-04/03/2014

tarihinde Ordu'da düzenlenen sosyo-ekonomik göstergeler sistemi eğitimlerine Daire Başkanlığı personellerince katılım sağlanmıştır.

- ✓ Dünya Bankası tarafından, 02-13 Haziran 2014 tarihleri arasında, Türkiye işgücü piyasasının incelenmesine yönelik olarak gerçekleştirilen analitik çalışma kapsamında Türkiye'de incelemelerde bulunan heyet ile toplantı düzenlenmiştir.

- ✓ İŞKUR Sosyal koruma istatistiklerinin, ESSPROS standartlarına uygun olarak hazırlanıp hazırlanmadığının tespiti amacıyla mevcut istatistikleri ESSPROS uzmanı Flavio BIANCONI tarafından analiz edilmiştir.

Bu kapsamda ESSPROS uzmanı tarafından, İŞKUR Sosyal koruma istatistiklerinin bilgilerinin yer aldığı veri tabanları incelenmiş ve ESSPROS standartlarına uygun ve güvenilir istatistikler geliştirilmesi için gerekli tavsiyelerin de yer aldığı rapor düzenlenmiştir.

E-Projeler

- **İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı II**

AB Katılım Öncesi Mali Yardım(IPA) aracının 2014-2020 yıllarını kapsayan II. Dönemi çerçevesinde, İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programı (İKG OP) II'nin hazırlanmasına, bileşenin program otoritesi olan Bakanlığımız koordinasyonu ile kurumumuzca da katkı ve katılım sağlanmıştır.

- **Sektörel İzleme Komitesi Toplantıları**

İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Bileşeni altında yürütülen her türlü faaliyetin izlenmesine yönelik oluşturulan Sektörel İzleme Komitesi her altı ayda bir toplanmaktadır. Komitenin 6 Aralık 2013 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilen 13. İzleme Komitesi Toplantısına ve 22 Mayıs 2014 tarihinde İstanbul'da gerçekleştirilen 14. İzleme Komitesi Toplantısına katılım sağlanmıştır.

- **Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**

Operasyon, 15 cazibe merkezi ve onların art alanlarında (12 NUTS II bölgesi) uygulanmaktadır. Amacı, uygulanacak aktif işgücü programları ile gençlerin istihdam edilebilirliklerinin artırılması, girişimcilik eğitimleri düzenlenmesi ve kendi işlerini kurmaları yönünde rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinin verilmesi, okuldan işe geçişi kolaylaştıracak

(staj) imkânlarının artırılması, mesleki yeterlilikleri ile çıraklık programlarından yararlananların sayısının artırılmasıdır. Operasyonun süresi 24 ay olup, bütçesi toplam 26.080.761 Avrodur.

Hibe bileşeni kapsamında 2010 yılı sonunda başlayan 127 hibe projesinin uygulamaları 2011 yılı sonunda sona ermiştir. Bileşen kapsamında, 3.656 genç mesleki eğitim kurslarına, 2.768 genç staj ve çıraklık eğitimlerine, 3.706 genç girişimcilik eğitimlerine katılmış, 5.655 genç rehberlik ve danışmanlık hizmetlerinden yararlanmıştır.

Bütçesi 1.947.680 Avro olan teknik asistanlık bileşeni sözleşmesi 26 Eylül 2011 tarihinde ihaleyi kazanan Project Group firması ile imzalanmış ve faaliyetler başlamıştır.

Operasyonun Sonuçları:

- ✓ 15 büyüme merkezinde gençlerin girişimcilik kapasitelerinin artırılması,
- ✓ "Genç Girişimciliğinin Desteklenmesi" (YES) üzerine bir model geliştirilmesi ve 5 pilot ilde uygulanması,
- ✓ 12 NUTS II bölgesindeki gençler için staj ve işbaşı eğitimini İŞKUR mevzuatına göre yapabilecek işyerleri/şirketler arasında bir ağ oluşturarak staj ve işbaşı eğitimlerine erişim sağlanması,
- ✓ Beş büyüme merkezi için ilgili kurumlar tarafından yol haritası olarak kullanılmak üzere genç istihdamı eylem planları hazırlanması
- ✓ Hibe Programı sonuçlarının tanıtılması.

2014 Yılı İlk Yarısında Gerçekleştirilen Faaliyetler:

- ✓ Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu çerçevesinde, Teknik Yardım Firması tarafından sunulan Operasyon Final Raporu Teknik Bölümü değerlendirilerek, Kıdemli Operasyon Yararlanıcısı Temsilcisi (SROB) Genel Müdür Yardımcısı Sayın Asım Göker KESKİN tarafından onaylanarak ÇSGB AB Koordinasyon Dairesi'ne gönderilmiştir. Akabinde yine Teknik Yardım Firması tarafından prosedüre uygun olarak sunulan Operasyon Final Raporu Mali Bölümünün incelenmesine devam edilmektedir.

- **Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**

Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonunun devamı niteliğinde olan Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonunun süresi 30 ay olarak planlanmaktadır.

2010 yılı mali programlaması kapsamındaki Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu-2'nin Operasyon Tanımlama Belgesi Sözleşme Makamı olan ÇSGB AB

Koordinasyon Dairesi Başkanlığı ve AB Türkiye Delegasyonu tarafından onaylanmıştır. Onaylanan OTB ışığında, teknik yardım bileşeninin ihale belgesi (TOR) ve hibe bileşeninin ihale belgesi (Hibe Rehberi) ÇSGB uzmanları ile birlikte hazırlanmıştır.

Bütçesi 8,5 Milyon Avro olarak planlanan teknik yardım bileşeninin, kurgulanan faaliyetlerin bir kısmının hali hazırda Kurum tarafından yerine getirilmeye başlanması ve bazı faaliyetlerin ise hibe bileşeni altında da öngörülmüş olması gibi nedenlerle iptal edilmesine karar verilerek bu bileşen için ayrılan bütçenin hibe bileşenine aktarılması için girişimlerde bulunulmuştur.

İlk etapta toplam bütçesi 24 Milyon Avro olarak planlanan hibe teklif çağrısına 20 Aralık 2012 tarihinde çıkılmış, 3-4 Ocak 2013 tarihinde Samsun, Diyarbakır, Kocaeli ve Konya'da; 7-8 Ocak 2013 tarihlerinde Antalya ve Rize'de; 10-11 Ocak 2013 tarihlerinde Gaziantep, Çanakkale ve Eskişehir'de; son olarak 14-15 Ocak 2013 tarihlerinde Ankara ve Mersin'de, ilk gün bilgilendirme, ikinci gün proje ön teklifi hazırlama eğitimi olmak üzere Hibe Bilgilendirme ve Eğitim Günleri düzenlenmiştir.

8 Şubat 2013 tarihinde sona eren başvuru sürecini takiben Değerlendirme Komitesi oluşturulmuş, 29 Şubat 2013 tarihinde başlanan değerlendirme süreci halen devam etmektedir.

- **Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu**

2008 yılı AB Mali İşbirliği Programlaması kapsamında Kurumumuzca geliştirilen ve Avrupa Komisyonu ile Türkiye Cumhuriyeti Hükümetinin ortaklaşa finanse ettiği söz konusu Operasyonun amacı; İŞKUR, ÇSGB, İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları ile sosyal tarafların idari kapasitelerini güçlendirerek istihdam hizmetlerinin kalitesini ve etkinliğini artırmaktır.

Mayıs 2012 tarihinde yapılan sözleşme değişikliği ile süresi 36 aya, toplam bütçesi ise 13.163.000 Avro'ya çıkan Operasyon, Genel Müdürlük ve 43 il Müdürlüğümüzde (NUTS II düzeyindeki iller) yürütülmektedir. Aralık 2013 tarihinde Operasyon 2 aylık uzatma alarak faaliyetlerin resmi bitiş tarihi 06 Mart 2014 olarak belirlenmiştir.

Mal alımı ve Teknik Asistanlık olmak üzere 2 bileşeni bulunan söz konusu Operasyonun Teknik Asistanlık Bileşeni 22.12.2010 tarihinde hayata geçmiştir.

Operasyonun 2.550.000 Avro tutarında 3 LOT olarak planlanan Mal Alımı Bileşeni kapsamında mobilya alımını öngören LOT 1 için 10.08.2011 tarihinde ihaleye çıkılmış ve 21.02.2012 tarihinde sözleşme yapılmıştır. Bilgi işlem ekipmanı satın alınması ile kütüphane kurulmasını öngören LOT 2 ve LOT 3 iptal edilmiştir.

Operasyonun Sonuçları:

- ✓ 43 ilde İŞKUR İl Müdürlüklerinin kurumsal kapasitelerinin geliştirilmesi,
- ✓ İŞKUR'un İşgücü Piyasası Bilgi Sistemlerinin geliştirilmesi,
- ✓ 43 ilde İŞKUR'un danışmanlık hizmetlerinin geliştirilmesi,
- ✓ Aktif İşgücü Politikalarının etkisinin izlenmesi için bir model geliştirilmesi,
- ✓ 43 ilde İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının işlevlerinin iyileştirilmesi,
- ✓ İŞKUR hizmetlerine erişimin arttırılması,
- ✓ İstihdam konularında ÇSGB, İŞKUR ve sosyal ortakların politika geliştirme kapasitesinin arttırılması.

2013 Yılı İkinci Yarısında ve 2014 Yılı İlk Yarısında Gerçekleştirilen Faaliyetler:

- ✓ Model ofis yaklaşımına yönelik planlanan eğitimler tamamlanmıştır.
- ✓ İş ve meslek danışmanlarına yönelik İşveren Ziyaretleri Eğitimi ve Danışmanlık Hizmetleri Eğitimleri tamamlanmıştır.
- ✓ İş ve meslek danışmanları performansının ölçülmesine yönelik anket ve değerlendirme sistemi eğitimleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İlgili akademisyenler tarafından verilen iş ve meslek danışmanları eğitimleri uzaktan eğitime olanak sağlayacak şekilde video olarak kaydedilmiş ve 81 ile dağıtımları gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İstihdam politikalarının geliştirilmesi ve yurtdışı uygulamaların incelenmesine yönelik yurtdışı staj programları gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Yurtdışı uygulamaların incelenmesi amacıyla Genel Müdürlük ve İl Müdürlüğü personeline yönelik, kısa süreli yurtdışı çalışma ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Tanınırlık faaliyetleri kapsamında 43 ilde İŞKUR hizmetlerini tanıtıcı billboard ve outdoor TV reklamları yayımlanmış ve toplu taşıma aracı giydirmeleri uygulanmıştır.
- ✓ İŞKUR hizmetlerini tanıtmak amacıyla hazırlanan kısa filmler için RTÜK'ten tavsiye kararları alınmış ve filmler, kamu spotu olarak ulusal ve yerel kanallarda yayımlanmıştır. Hazırlanan kamu spotlarının 81 ile dağıtımı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kamu spotlarının kısa versiyonları hazırlanarak ücretli olarak ulusal ve yerel kanallarda yayımlanmıştır.
- ✓ Ulusal ve yerel dergilerde yayımlanmak üzere İŞKUR hizmetlerini tanıtıcı tasarımlar gerçekleştirilmiş ve yayımlanması sağlanmıştır.
- ✓ İŞKUR Görünürlük Kılavuzu, İletişim Strateji Belgesi ve özeti hazırlanarak basımı gerçekleştirilmiştir. Kılavuzlar hizmetlerde standart oluşturmak üzere 81 ile dağıtılmıştır.

- ✓ İş arayanların meslek seçimine katkı sağlanması amacıyla 39 adet meslek tanıtım filmi ve 6 adet danışmanlık filmi hazırlanmıştır. Hazırlanan filmler 81 ile dağıtılmıştır.
- ✓ İŞKUR İş Eşleştirme Sistemi yazılımının iyileştirilmesi çalışmaları devam etmiş ve son aşamaya gelinmiştir.
- ✓ Staj Eşleştirme Sistemi yazılımının geliştirilmesi çalışmaları başlamış ve çalışmalar son aşamaya gelmiştir.
- ✓ İller düzeyinde Sosyoekonomik Göstergeler Veri Tabanı yazılımı çalışmaları devam etmiş ve son aşamaya gelmiştir. Yazılıma ilişkin eğitici eğitimleri ve 3 ilde kullanıcı eğitimleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Açık iş istatistiklerinin toplanması ve analiz edilmesine yönelik eğitim gerçekleşmiş ve rapor hazırlanmıştır.
- ✓ AİPP İzleme Modeli tasarlanarak göstergeler tespit edilmiştir. Geliştirilen yazılım Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerinden oluşan test grubu tarafından test edilmiştir. 5 ilde AİPP İzleme Modeli eğitimleri gerçekleştirilmiştir. AİPP Etki Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır. Yazılım geliştirme çalışmalarında son aşamaya gelinmiştir.
- ✓ İİMEK'lerin değerlendirilmesi ve yurt dışı uygulamaların incelenmesine yönelik akademik araştırmalar gerçekleştirilerek iki adet rapor hazırlanmıştır.
- ✓ Genel Müdürlük ve İl Müdürlükleri personeline yönelik Hedef Belirleme ve Performans Ölçümü çalıştayı gerçekleştirilmiştir.
- ✓ İstihdam politikalarına yönelik ilgili akademisyenler tarafından 9 farklı konuda rapor hazırlanmıştır.
- ✓ Operasyonun kapanış konferansı 3 Aralık 2013 tarihinde Ankara'da gerçekleştirilmiştir.

- **Kadınlar İçin Daha Çok ve İyi İşler: Türkiye'de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi SIDA Projesi**

İsveç Uluslararası Kalkınma İşbirliği Ajansı (SIDA) mali katkısıyla, ILO-İŞKUR işbirliği ile hazırlanan ve 2013-2016 yılları arasında Ankara, İstanbul, Bursa ve Konya illerinde uygulanacak olan Proje, kadın istihdamının artırılması ve yaygınlaştırılması konusunda ulusal ölçekte kapsayıcı ve bütünsel bir politikanın geliştirilmesine destek olmayı, aktif işgücü piyasası politikaları ile kadınlar için insana yakışır iş olanaklarının yaratılmasını, toplumsal cinsiyet eşitliği ve çalışma standartları alanında farkındalık yaratma yoluyla Türkiye'de kadın istihdamının güçlendirilmesine destek olmayı hedeflemektedir.

Bu bağlamda projeyle ulusal düzeyde, İŞKUR ve İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurulları'nın toplumsal cinsiyet eşitliği ve kadın istihdamı alanında teknik kapasitesi geliştirilecek ve ulusal düzeyde ilgili tüm paydaşların katılımı ile bir *"Kadın İstihdamı ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Ulusal Eylem Planı"* oluşturulacak, yerel düzeyde ise, bir yandan kadın istihdamını artıracak aktif işgücü piyasası programları düzenlenerek işsiz kadınların ekonomik olarak güçlenmesine destek olunacak, diğer yandan ise mesleki eğitimlere entegre edilecek olan toplumsal cinsiyet eşitliği ve çalışma standartları eğitimleri ile kadınların toplumsal anlamda güçlenmesine destek olunacaktır.

Projenin ana hedef kitlesi İŞKUR'a kayıtlı olan işsiz kadınlardır. Proje çerçevesinde genç kadın işsizlere öncelik verilecektir. Aynı zamanda, İŞKUR'a kayıtlı işsiz kadın ve erkeklere verilecek olan toplumsal cinsiyet eşitliği ve çalışma standartları eğitimlerinin çalışan kadın ve erkek işçilere de verilmesi öngörülmektedir. İŞKUR'un yanısıra, proje illerindeki İİMEK'ler de proje faaliyetlerinin yararlanıcıları arasında yer alacaktır. Bunun yanı sıra, yerel yönetimler, özel sektör temsilcileri, kadın sivil toplum örgütleri (STK'lar), işçi ve işveren örgütleri de bu politika ve eylemleri takip ve destekleme misyonları çerçevesinde programdan hem faydalanacak hem de programa katkı sunacaklardır.

Projede Hedeflenen Sonuçlar:

- ✓ Ulusal düzeyde bir Kadın İstihdamı ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı geliştirilecek ve Eylem Planının uygulanması desteklenecektir.
- ✓ Toplumsal cinsiyet eşitliğine duyarlı kadın istihdamı politikalarının geliştirilmesi için teknik destek sağlanacaktır.
- ✓ İŞKUR ve İİMEK'ler aracılığı ile yerel düzeyde kadınlar için geliştirilecek aktif işgücü piyasası politikalarının daha etkin uygulanmasına katkı sağlanacaktır.
- ✓ İŞKUR hizmetlerinin, bu hizmetlere erişimi kısıtlı olan işsiz kadınlara ulaştırılmasında destek sağlanacak ve daha iyi eşleştirme araçlarıyla kadınlar için insana yakışır iş imkânları yaratılacaktır.
- ✓ Kadın ve erkekler arasında toplumsal cinsiyet eşitliği ve çalışma standartları alanlarında farkındalığın artırılması sağlanacaktır.

Yılın ilk yarısı olan Proje başlangıç döneminde, Projenin yerel ve ulusal paydaşlarla paylaşılması ve ilgili tüm kesimlerden görüşler alınarak Proje faaliyetleri tasarımının son hale getirilmesi amaçlanmıştır. Bu amaçla, 13 Martta Konya'da, 18 Martta Bursa'da, 19 Martta İstanbul'da İİMEK üyeleriyle Projeyi tanıtıcı toplantılar yapılmıştır.

Toplumsal cinsiyet eşitliğini hedefleyen projenin işgücü piyasası analizleri ile ilgili uygulama dönemi başlamış olup araştırmalar sonlanmak üzeredir.

F-Dış İlişkilere Yönelik Faaliyetler

- ✓ Ulusal Program'ın koordinasyonu ve izlenmesi çalışmaları kapsamında, Kurumumuzun mevcut durumunu gösterir tablolar, ilgili dönemdeki mevzuat uyumu, kurumsal yapılanma ve ekonomik tedbirlere ilişkin gelişmeler, düzenlenen izleme çizelgeleri, 2013 yılı ve 2014 yılı ilgili çeyrek dönemlerini kapsayacak şekilde AB Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- ✓ Avrupa Komisyonu'nun, aday ülkelerdeki ve bu kapsamda ülkemizdeki gelişmeleri saptamak üzere hazırladığı yıllık düzenli İlerleme Raporlarına Türkiye katkısı bağlamında 2013 Yılı İlerleme Raporu hakkında Kurumumuz değerlendirme ve katkıları verilmiştir.
- ✓ Bakanlığımız Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığı koordinatörlüğünde 25 Nisan 2013 tarihinde Avrupa Komisyonu, ilgili kamu kurum ve kuruluşları, sosyal tarafların katılımları ile gerçekleşen İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) açılış toplantısı sonrasındaki süreçte; daha önce hazırlık çalışmaları Kurumumuz tarafından yürütülen Ortak Değerlendirme Belgesi (JAP) ile yine Kurumumuzun katkı sağladığı Ortak Sosyal İçerme ve Sosyal Koruma Belgesi'nin (JIM) tek bir belgede birleştirilmesine ilişkin kararın gerektirdiği ölçüde katkı ve katılım sağlanmış, söz konusu çalışmalarda Kurumumuz görev ve sorumluluk alanlarına ilişkin veriler ve bilgiler sağlanarak, belgede yer alması öngörülen süreçlere ilişkin istişareler gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Ülkemiz ile Rusya Federasyonu Hükümeti arasında imzalanacak olan işgücü anlaşmasına ilişkin taslak metin üzerinde her iki taraf arasında anlaşma sağlanmıştır.
- ✓ Bakanlar Kurulunun ilgili kararı ile Kurumumuza, AB Ülkelerine gönderilmek üzere, 2014 yılı için kontenjan tahsis edilmiş olup, 2013 yılında görevlendirme yapılamamıştır.
- ✓ Uluslararası Kuruluşlarla (WAPES, OECD-LEED) ilişkilerimiz aidat ve katkı paylarının ödenmesi yoluyla devam ettirilmiş olup, ileriki dönemde de aktif katılımlı gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği-WAPES kapsamındaki Faaliyetler:

- ✓ 23-25 Nisan 2014 tarihlerinde İsveç'in Stokholm kentinde OECD LEED ile WAPES'in ortaklaşa düzenlemiş olduğu "Ortaklıklar ve Yerel Kalkınma" konulu foruma Kurumumuzu temsilen 1 kişi katılmış ve girişimcilik eğitimleri hakkında sunum yapmıştır.
- ✓ 2015 Mayıs ayında İstanbul'da gerçekleştirilecek olan WAPES Dünya Kongresi hazırlıkları kapsamında değerlendirmelerde bulunmak, ILO, G-20, WAPES gibi uluslararası platformlarda artan işbirliğinin pekiştirilmesi ve Almanya-Türkiye arasında işgücü piyasası etkileşimlerini görüşmek üzere 24-25 Nisan 2014 tarihlerinde Alman Federal İstihdam Ajansı CEO'su Frank-Jürgen Weise ile Nürnberg'te bir toplantı gerçekleştirilmiş ve Genel Müdürümüz Dr. Nusret Yazıcı'nın da bulunduğu iki kişi toplantıda bulunmuştur.
- ✓ 19 Mayıs tarihinde Antalya'da WAPES 2015 Dünya Kongresi Çalışma Grubu toplantısı yapılmış ve Kurumumuz adına WWC 2015 Çalışma Grubu üyesi İstihdam Uzmanı Emrullah ULUDAĞ katılım göstermiştir.
- ✓ 20 Mayıs tarihinde Antalya'da WWC 2015 Yürütme Komitesi ve Çalışma Grubu birlikte bir toplantı gerçekleştirmiş ve kongreye ilişkin detaylar ile hazırlık aşamaları görüşülmüştür. Toplantıda WWC 2015 Yürütme Komitesi üyeleri Genel Müdür Dr. Nusret Yazıcı ve Genel Müdür Yardımcısı Asım Göker Keskin katılmıştır. Toplantıda WAPES Başkanı Elisabet Arp'ın yanı sıra WAPES İdari Sekreteri Lenka Kint de hazır bulunmuştur.
- ✓ 20 Mayıs tarihinde Antalya Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü binasında WAPES Avrupa Bölge Toplantısı'na ev sahipliği yapılmıştır. Toplantıya yaklaşık 15 ülkeden 25 kişi katılmıştır.
- ✓ 21-22 Mayıs tarihlerinde İŞKUR ev sahipliğinde ve WAPES ortaklığında, "Genç ve Sosyal Girişimcilik: Kamu İstihdam Kurumlarının Rolü & İyi Uygulamalar" temalı bir çalıştay gerçekleştirilmiş olup yaklaşık 20 ülkeden, içinde 20 İŞKUR personelinin de bulunduğu toplamda 50 katılımcı çalıştayda katkı sunmuştur.

Grup 20 (G-20) Kapsamındaki Faaliyetler:

- ✓ 2011 yılında Fransa dönem başkanlığında oluşturulması kararlaştırılan ve 2012 yılında Meksika dönem başkanlığında çalışmalarına başlayan İstihdam Görev Gücü, 2014 yılında Avustralya dönem başkanlığında çalışmalarına devam etmektedir. Görev gücünün ilk iki toplantısına Kurumumuzdan Genel Müdür Yardımcımız Asım Göker

KESKİN katılım sağlamıştır. Avustralya dönem başkanlığının öncelikleri doğrultusunda genç istihdamı ve yapısal işsizlik konularında ve çıraklık programları kapsamında Kurumumuz tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgi notu gönderilmiştir. 2014 yılı görev gücü çalışmalarının önemli bir çıktısı ülke istihdam planları olacaktır. Bu kapsamda Ülkemiz İstihdam Planının hazırlanması için çalışmalar yapılmıştır.

İslam İşbirliği Teşkilatı kapsamında önümüzdeki dönemde planlanan faaliyetler:

- ✓ 29-30 Nisan 2014 tarihlerinde Ankara'da, İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik, Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) işbirliği ile yaklaşık 20 İİT üye ülkesinin Kamu İstihdam Kurumu temsilcilerinin katılımı ile "İİT Üye Ülkeleri Kamu İstihdam Kurumları Ağı Kuruluş Toplantısı" gerçekleştirilmiştir. Toplantı neticesinde, İŞKUR'un girişimcileri neticesinde İslam İşbirliği Teşkilatı Kamu İstihdam Kurumları Ağı (OIC-PESNET) kurulmuştur.

Kurumumuza Gerçekleştirilen Resmi Heyet Ziyaretleri:

- ✓ 24.06.2014 tarihinde T.C. Başbakanlık Türkiye Yatırım Destek ve Tanıtım Ajansı'nda (TYDTA) baş danışman olarak görev yapan Dr. Wolf-Ruthart BORN Kurumumuzu ziyareti kapsamında İŞKUR tarafından yürütülen projelere ilişkin bilgi almış ve projeler kapsamında Almanya-Türkiye işbirliğinin güçlendirilmesine yönelik temennilerde bulunmuştur.
- ✓ 19.05.2014 tarihinde Almanya Federal İstihdam Ajansı Uluslararası İlişkiler Birimi Başkanı KEA EILERS Kurumumuzu ziyaret etmiştir.
- ✓ 28 Nisan 2014 tarihinde Kamerun İstihdam Kurumu Genel Müdürü ve WAPES Onursal Başkanı Camille-Moute Bidias ve Baş Müfettiş Mabara Mbelen'den oluşan heyet Kurumumuzu ziyaret etmiştir.
- ✓ 04 Şubat 2014 tarihinde Fransa Uluslararası Kamu Yarar Grubu (GIP International) Heyeti Kurumumuzu ziyaret ederek Türkiye'de istihdam alanında gerçekleştirilen çalışmalar hakkında bilgi almıştır. Ziyaret kapsamında Pole Emploi İşbirliği ve Uluslararası İlişkiler Departman Müdürü Jean Pierre Callais, Çalışma, İstihdam, Mesleki Eğitim ve Sosyal Diyalog Bakanlığı Yetkilileri Nathalie Menut ve Simon Lory 'nin yanı sıra Fransa Ankara Büyükelçiliği Kurumsal İşbirliği Ataşesi Sabine Raczy-Bili'nin de eşlik ettiği heyetle bir toplantı yapılmıştır.

- ✓ 30.01.2014 tarihinde WAPES Dönem Başkanı Elisabet Arp, WAPES İdari Sekreteri Lenka Kint ve WAPES Avrupa Bölge Danışmanı Margaret Olsson Dahlgren'den oluşan heyet Kurumumuzu ziyaret etmiştir.
- ✓ 13.01.2014 tarihinde Amerika Birleşik Devletleri Johns Hopkins Üniversitesi'nden Tiffany Basciano Başkanlığındaki 5 kişilik öğrenci heyeti, Kurumumuzu ziyaret etmiştir.

Kurumumuzca Yurtdışına Gerçekleştirilen Ziyaretler:

- ✓ Kurumumuzun da üyesi bulunduğu Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance) kapsamında; 6 Kasım 2013 tarihinde Belçika/Brüksel'de ağ toplantısına 3 kişi katılmıştır.
- ✓ 7-8 Nisan 2014 tarihlerinde Yunanistan/Atina'da ağ toplantısına 2 kişi katılmıştır.
- ✓ 23 Haziran 2014 tarihinde Çek Cumhuriyeti/Prag'da Euroguidance Web Sitesi Eğitimine 2 kişi katılmıştır.
- ✓ Euroguidance kapsamında 25-26 Şubat 2014 tarihlerinde İrlanda/Dublin'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 3 kişi katılmıştır.
- ✓ ILO kapsamında 07-12 Nisan 2013 tarihlerinde Norveç/Oslo'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ CPESSEC kapsamında 11-12 Nisan 2014 tarihlerinde Karadağ/Budva düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 2 kişi katılmıştır.
- ✓ 06-07 Mayıs 2013 tarihlerinde Almanya'da düzenlenen çalıştaya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ WAPES kapsamında 07-10 Mayıs 2013 tarihlerinde Estonya/Tallinn düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 2 kişi katılmıştır.
- ✓ 16-23 Mayıs 2013 tarihlerinde Çin'de düzenlenen eğitime Kurumumuzdan 5 kişi katılmıştır.
- ✓ G20 kapsamında 03-05 Haziran 2014 tarihlerinde Rusya/St.Petersburg düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ Türk-Alman Karma Uzmanlar Çalıştayı kapsamında 10-13 Haziran 2013 tarihlerinde Almanya/ Berlin'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ CPESSEC kapsamında 25-26 Temmuz 2013 tarihlerinde Makedonya/Üsküp'te düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 3 kişi katılmıştır.
- ✓ WAPES kapsamında 11-12 Eylül 2013 tarihlerinde Moldova/Kişinev'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 4 kişi katılmıştır.

- ✓ Makedonya İstihdam Kurumu ziyareti kapsamında 03-15 Ekim 2013 tarihlerinde Makedonya/Üsküp'te düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ Siyasi Liderler Formu kapsamında 10-11 Ekim 2013 tarihlerinde Avusturya'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ ETF kapsamında 26 Kasım 2013 tarihlerinde Bosna-Hersek'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ OECD kapsamında 28-29 Kasım 2013 tarihlerinde Fransa'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 2 kişi katılmıştır.
- ✓ Euroguidance kapsamında 25-26 Şubat 2014 tarihlerinde İrlanda/Dublin'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 3 kişi katılmıştır.
- ✓ Kurum ziyaretleri kapsamında 12-14 Ocak 2014 tarihlerinde Güney Kore /Seul'de ve 16-17 Ocak 2014 tarihlerinde Japonya/ Tokyo'da düzenlenen toplantılara Kurumumuzdan 6 kişi katılmıştır.
- ✓ G20 kapsamında 02-09 Şubat 2014 tarihlerinde Avusturya/Sidney'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ CPESSEC kapsamında 25-26 Şubat 2014 tarihlerinde Macaristan'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 2 kişi katılmıştır.
- ✓ 10-11 Mart 2014 tarihlerinde Bükreş'te düzenlenen çalıştaya Kurumumuzdan 2 kişi katılmıştır.
- ✓ YGC Çalıştayı kapsamında 08-Nisan 2014 tarihlerinde Belçika'da ve 10-11 Nisan 2014 tarihlerinde G20 kapsamında Fransa'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ OECD/LEED kapsamında 24-25 Nisan 2014 tarihlerinde Stockholm'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ Euroguidance kapsamında 25-26 Şubat 2014 tarihlerinde İrlanda/Dublin'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 3 kişi katılmıştır.
- ✓ 24-26 Nisan 2014 kapsamında Pakistan'da düzenlenen çalıştaya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ ETF / PIAAC kapsamında 05-06 Mayıs 2014 tarihlerinde İtalya'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 22 kişi katılmıştır.
- ✓ Türkiye- Makedonya Ortak Çalışma Komisyonunun 08-09 Mayıs 2014 tarihlerinde Makedonya'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ Euroguidance kapsamında 25-26 Şubat 2014 tarihlerinde İrlanda/Dublin'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 3 kişi katılmıştır.
- ✓ WAPES kapsamında 24-25 Nisan 2014 tarihlerinde Almanya/Nürnberg'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 2 kişi katılmıştır.

- ✓ G20 kapsamında 16 Mayıs 2014 tarihlerinde Hindistan/Goa'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ ILO kapsamında 08-11 Haziran 2014 tarihlerinde İsviçre/Cenevre'de düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.
- ✓ ETF kapsamında 25 Haziran 2014 tarihlerinde İtalya/Torino'da düzenlenen toplantıya Kurumumuzdan 1 kişi katılmıştır.

G-Pasif İşgücü Programları

30.06.2014 tarihi itibariyle İşsizlik Sigortası Fon varlığının dağılımı aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

Tablo 9. İşsizlik Sigortası Fonu

İşsizlik Sigortası Primleri (İşçi ve İşveren Payı)	37.210.983.796,82
Devlet Payı	12.487.089.056,06
İdari Para Cezaları	15.622.894,65
Gecikme Zammı	521.680.015,10
Diğer Gelirler	24.904.657,70
İade Giriş	586.207.474,78
Faiz Geliri	51.610.904.498,32
Girişler Toplamı	**102.457.392.393,43**
Kısa Çalışma Ödeneği	210.741.658,23
İşsizlik Ödeneği	7.574.137.586,19
Aktif İşgücü Programları	4.056.758.770,32
Bölgesel Kalkınma İçin Aktarılan (GAP Giderleri)	11.511.523.477,16
Ücret Garanti Fonu Ödemesi	101.100.429,67
Diğer Giderler	3.536.393.070,03
Çıkışlar Toplamı	**26.990.654.991,60**
TOPLAM FON VARLIĞI	**75.466.737.401,82**

H-Hukuk Çalışmaları

Ocak-Haziran 2014 döneminde Müşavirliğimizce takip edilen dava ve alacakların tahsili işlemlerini daha etkin ve hızlı yürütmek amacıyla 18 adet merkezde ve 34 adet taşrada olmak üzere toplam 52 adet sözleşmeli avukat istihdam edilmiştir

2014 yılı ilk altı ayında test uygulaması tamamlanarak kullanılmaya başlanan Hukuk Servisi Yazılımı (yeni İl Modülü) ile ATUS arası bir entegrasyon oluşturularak borç, borçlu ve ödeme bilgilerinin direk ATUS programı üzerinden UYAP'a uyumlu olarak çekilmesi sağlanmıştır. Yine ilk altı aylık dönemde kullanılmaya başlanan bu program sayesinde, Kurum kadrolu ve sözleşmeli avukatları tarafından kullanılan İcra Bilgi Sistemi ve Hukuk Müşavirliği tarafından kullanılan Hukuk Bilgi Sisteminde ilden gelen borç dokümanlarının sistem üzerinden alınarak Avukatlara gönderimi sağlanmıştır. Programın takibi ve kontrolü de eş zamanlı olarak Hukuk Müşavirliği tarafından yapılmaktadır.

Kurumumuz kadrolu avukatları tarafından, ilgili mevzuat ve mevzuat değişikliklerinin gerekçeleriyle birlikte güncel olarak takibinin yapılabilmesi ve emsal teşkil etmek üzere ilgili içtihat kararlarına ulaşılabilmesi için, Müşavirliğimizce internet tabanlı mevzuat ve içtihat bilgi bankasına abonelik hizmeti satın alınması amacıyla ilgili firmayla 12.06.2014 tarihinde Hizmet Sözleşmesi (Mevzuat ve İçtihat Programına Abonelik Sözleşmesi) imzalanmıştır.

Müşavirlik hizmetlerinde kullanılmak üzere 1 adet fotokopi makinesi, 18 adet yazıcı/fotokopi makinesi toneri, 1 adet projeksiyon cihazı ve toplam 22 adet mevzuat kitabı (19 adet Satın alma Şubesinde, 3 adet Müşavirlik Muhasebe birimince) satın alınmış; ayrıca Hukuk Bilgi Sistemi ve İcra Bilgi Sistemi programlarının aylık bakım onarım ve güncellemeleri, Eylül 2012'de imzalanan bakım onarım hizmet sözleşmesine istinaden ilgili firmaya yaptırılmıştır.

Ankara'da faaliyet gösteren sözleşmeli avukat sayısı Aralık 2013 itibariyle 14 iken Ocak-Haziran 2014 döneminde 18'e çıkmış ve bu avukatların aylık avukatlık ücreti Müşavirliğimiz ilgili bütçe tertibinden düzenli olarak ödenmiştir.

I-İnsan Kaynaklarına Yönelik Faaliyetler

2014 yılı ilk altı ayında (Ocak-Haziran) 927 Kurum Personeline; Muhasebe (Mali Mevzuat) Eğitimi, İç Kontrol Sistemi ve İŞKUR İç Kontrol Eylem Planı Uygulama Eğitimi, Oryantasyon Eğitimi, İşgücü Piyasası Araştırmaları (İPA) Eğitimi, Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik Mevzuat ve Uygulamalar Eğitimi, İstihdam Uzman Yardımcıları Temel, Hazırlayıcı ve Staj Eğitimi verilmiştir.

İŞKUR'un 30.06.2014 tarihi itibariyle genel kadro durumu aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 10. Genel Kadro Durumu

Personel Tipi	Teşkilatı	Dolu	Boş	Toplam
Memur	Merkez	539	461	1000
	Taşra	7493	2002	9495
Toplam Memur		8032	2463	10495
Sözleşmeli A	Merkez	12	14	26
	Taşra		1	1
Toplam Sözleşmeli A		12	15	27
Sözleşmeli B	Merkez	-	8	8
	Taşra	147	428	575
Toplam Sözleşmeli B		147	436	583
T O P L A M		8.191	2.914	11.105
Not: Sözleşmeli A : Ücretleri Hazine Yardımından Karşılanan Sözleşmeli Personel				
Sözleşmeli B : Ücretleri İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılanan Sözleşmeli Personel				

2014 yılı ilk altı ayında gerçekleştirilen açıktan atama, kurum içi nakiller, kurumdan ayrılma işlemlerine ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 11. Personel Alım İşlemleri

Konu	Dönemi
	01.01.2014-30.06.2014
Açıktan KPSS (Kontenjan)	16
Kurumlar Arası Nakil (Kontenjan)	37
Açıktan Yeniden	1
Mahkeme Kararı	1
Özelleştirme	5
2011/1 Sayılı Kararname	1
Seçim Dönüşü	7
Sözleşmeli Personel Alımı	-
T O P L A M	**68**

Tablo 12. Kurum İçi Nakil İşlemleri

Konu	Dönemi
	01.01.2014-30.06.2014
Eş Durumu	43
Sağlık Durumu	-
Hizmet Gereği	388
İstek Üzerine	390
Kadro Değişikliği	4
Mahkeme Kararı	16
Sınav Sonucu	0
6495 Sayılı Kanun İle Memur Kadrolarına Atanan	161
T O P L A M	**1002**

Tablo 13. Kurumdan Ayrılma İşlemleri

Konu	Dönemi
	01.01.2014-30.06.2014
Emekli	36
İstifa (Memur)	11
İstifa (Sözleşmeli)	49
Kurumlar Arası Nakil	114
Vefat (Memur)	2
Vefat (Sözleşmeli)	-
Atama İptal	1
Giden Yönetim Kurulu Üyesi	1
T O P L A M	**214**

İ-Basın Yayın ve Tanıtım Çalışmaları

- ✓ İstihdamda 3İ Dergisinin bu dönemde 12. ve 13. sayıları çıkarıldı. Dergi 8.000 adet basıldı.
- ✓ Medya takip sistemi aracılığıyla İŞKUR ile ilgili haberler etkin şekilde takip edildi.
- ✓ Türkiye ve dünya gündemini yakından takip etmek amacıyla bir haber ajansından haber hizmeti satın alındı.
- ✓ Facebook ve twitter aracılığıyla Kurum tanıtım çalışmaları yürütülmeye devam edildi.

J-Bilgi İşlem Çalışmaları

- ✓ Genel Müdürlüğümüz hizmet binaları; Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ve ek hizmet binaları; hizmet merkezleri binaları ile ana veri merkezi arasında olan veri iletişim bağlantıları, SGK bağlantısı, internet bağlantısı ve tanımlı network cihazlarının sorunsuz çalışmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ Kuruma kayıtlı kullanıcıları bilgilendirme amaçlı olarak sistem tarafından SMS gönderme uygulamasına devam edilmiştir.

- ✓ Kurumumuz web sitesine “Etkinlikler” bölümü eklenerek, güncel etkinliklerin paylaşımı sağlanmaktadır.
- ✓ E-posta hesaplarına web üzerinden güvenli bağlantı sağlamak için kullanılan SSL Sertifikasının lisans süresi uzatılmıştır.
- ✓ Kurumumuz e-posta hizmetlerinin sunulduğu Exchange 2010 platformunun sorunsuz çalışmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ Kurumumuzun yeni Genel Müdürlük Hizmet Binası ile 1 adet yeni hizmet merkezimizin hattı aktif hale getirilerek çalışması sağlanmıştır.
- ✓ Türk Telekomünikasyon AŞ ile yapılan protokol sonucu mevcut TTVPN hatlarından hızları yetersiz olan 12 birimimizin hat hızları arttırılmış olup, 7 birimimizde de fiber optik hat ile merkezle olan bağlantı hızları arttırılmıştır.
- ✓ Kurum faaliyetlerinin daha etkin ve verimli yürütülmesi amacıyla Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığınca daha önce satın alınan çeşitli markalardaki çok fonksiyonlu network yazıcılar veya fotokopi makinaları koridorlara veya uygun olan mekanlara kurularak verimli olarak hizmet vermesi sağlanmıştır.
- ✓ Adana, Ankara, Polatlı, Bursa, Denizli, Edirne, Erzincan, İskenderun, Kars, Kastamonu, Kayseri, Karaman, Kırklareli, Lüleburgaz Hizmet Merkezi, Manavgat Hizmet merkezi, Nazilli Hizmet Merkezi, Kadıköy Hizmet Merkezi, Pendik Hizmet Merkezi, Beyoğlu Hizmet Merkezi, Tuzla Hizmet Merkezi, Bornova Hizmet Merkezi, Çiğli Hizmet Merkezi, Akhisar Hizmet Merkezi, Elbistan Hizmet Merkezi, Kızıltepe Hizmet Merkezi, Viranşehir Hizmet Merkezi, Kayseri Organize Sanayi Hizmet merkezi Birimlerimize altyapı kablolama yaptırılmış mevcut yetersiz olan hatlar kurum personeli sayısına çıkarılarak daha verimli bir çalışma ortamı oluşturulmuştur.
- ✓ Teknik Orta Öğretim ve Üniversite öğrencilerimizden staj için gelen 20 öğrenciye staj çalışmaları kapsamında gerekli eğitim-öğretim çalışmaları yapılarak başarılı bir şekilde stajlarını tamamlamaları sağlanmıştır.
- ✓ Genel Müdürlük birimlerimizin yeni binamızda birleşmesiyle birlikte karışık bir yapıda olan bilgisayar adları yeniden yapılandırılıp GM-Kat Numarası-Daire Başkanlığı Kısaltması-Bilgisayar No şeklinde düzenlenerek Active Directory tarafında da iyileştirmeler yapılmıştır
- ✓ Genel Müdürlük binamızdaki birimlerdeki bilgisayarların özellikleri tespit edilmiş, envanteri yapılmıştır.

- ✓ Genel Müdürlük binamızdaki birimlerdeki sorunlu olan bilgisayarların sorunları giderilmiş, XP işletim sistemine sahip olan bilgisayarların işletim sistemleri Windows7 ‘ye yükseltilmiştir.
- ✓ Genel Müdürlük binamızdaki birimlerdeki bilgisayarların yeniden isimlendirme kapsamında yazıcı tanımlamaları yapılmış yazıcılar paylaşıma açılarak diğer bilgisayarlara tanımlamaları yapılmıştır.
- ✓ Genel Müdürlük binamızdaki her kat için network yazıcıların kurulumu yapılmış, katlara özgü ip tanımlaması yapılarak bilgisayarlara tanıtımları yapılmıştır. Tarama özelliği olanların tarama tanımlamaları gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Katlarda atıl olarak bekleyen yazıcıların sorunlu olanların sorunları giderilmeye çalışılmış çalışır hale getirilerek kullanıma alınmış, kullanılamayacak düzeyde olanlara teknik rapor düzenlenerek demirbaş kayıtlarından düşülmesi sağlanmıştır.
- ✓ Katlarda hat problemi olan yerlere yeni hat çekimi yapılmış sorunlu olan hatların sorunları tespit edilerek giderilmiştir.
- ✓ İş ve Meslek Danışmanları için dizüstü bilgisayar, sözleşmeli büro personeli için ise masaüstü bilgisayar satın alınmıştır.
- ✓ İllerde İş ve Meslek Danışmanlarına verilmiş olan Notebooklar için yeniden isim düzenlemesi yapılmış bir düzen oluşturulmuştur.
- ✓ Genel Müdürlük ve İl Müdürlüğüz kullanımında olan bilgisayar ve yazıcıların donanımsal sorunlarını, garantisi devam edenlerin, garanti kapsamında olmayanlar çalışır duruma getirilmiştir.
- ✓ Lenova marka 9389-CTO model bilgisayarların anakartı bozuk olanların elimizde olan uyumlu anakartlar ile kart değişimi yapılarak çalışır hale getirilmesi sağlanmıştır.
- ✓ İhale kapsamında HP marka 1040 adet masaüstü bilgisayar 1000 adet Notebook alınarak Genel Müdürlük ve İl Müdürlükleri bazında dağıtımları yapılmıştır.
- ✓ Kurumumuzda kullanılmakta olan tüm bilgisayarları kapsayan imaj çalışması yapılmış flaş bellek üzerine kopyalanıp İl Müdürlüklerimize dağıtılarak imaj kurulumları gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Kurumumuz ile SGK arasında İşsizlik sigortası kapsamında SGK hizmet sorgulaması yapılan SSK programı sorunları giderilmiş problemli olan birimlerdeki program kurulum ve ayarlamaları yapılmıştır.
- ✓ Genel Müdürlük binasının katlarında bulunan toplantı salonlarına ve -1 katında bulunan büyük toplantı salonunun projeksiyon montajı network bağlantıları yapılmıştır.

- ✓ Genel Müdürlük binasının -1 katında bulunan büyük toplantı salonunun Dijital kürsü kurulum ve montajı yapılmış çalışır hale getirilmiştir.
- ✓ Birimlerde bulunan Lenova 9389_CTO model bilgisayarların miktarı tespit edilerek değişimi sağlanmış verimli olanların Disk kapasitesi ve RAM takviyesi yapılarak daha verimli halde çalışması sağlanmıştır.
- ✓ Lexmark T650 siyah beyaz ve Lexmark C746 Renkli yazıcıların ihtiyacı olan birimlere dağıtımı yapılarak network kurulumu ve bilgisayarlara tanımlamaları yapılmıştır.
- ✓ Daire Başkanlıkları odalarına Bilgisayar-LCD TV'ler arası HTML bağlantı sağlanmıştır.
- ✓ Sistem odasının klima sorunları takip edilerek oluşan sorunlar en kısa sürede giderilmiş bakım anlaşmaları yapılmıştır.
- ✓ Bu dönemde 415 adet donanım arızası, 643 adet altyapı problemi, 51 adet virüs problemi, 310 adet yazıcı problemi giderilmiş; 350 adet bilgisayarın yeniden kurulumu, Kurumumuz tarafından kullanılan 445 adet programın kurulumu, 705 adet kullanıcı işlemleri, 52 adet aktif cihaz işlemleri, 110 adet sunucu işlemleri, 25 adet sunucu kurulumu(yeni HDD ve DVD gönderilerek), 643 adet Aktif Directory işlemleri, 55 adet ortak klasör işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Mevcut uygulama yazılımları ile ilgili bakım ve geliştirme çalışmalarına devam edilmiştir.
- ✓ TİPA (Türkiye İşgücü Piyasası Anketi) 2014-1. Dönem anket çalışması yazılımları tamamlanmıştır.
- ✓ Gelecek dönemler TİPA anket uygulamaları ve işgücü piyasasına yönelik uygulanabilecek anketlerle ilgili olarak yeni yazılım altyapı çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ İİMEK (İl İstihdam ve Mesleki Eğitim kurumları) giriş ekranları ve raporları ile ilgili yazılımsal iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ 4447 sayılı kanunun geçici 10. Maddesi gereği Banka Sandıklarına teşvik verilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ Soma Maden kazasında mağdur olanlara ödeme yapılması ile ilgili çalışma yapılmıştır.
- ✓ İçişleri Bakanlığı'ndan alınan EBYS uygulamasının kuruma entegrasyon çalışmaları olup çalışmalar hala devam etmektedir.
- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar ile ilgili yeni bir modül yazılmıştır.
- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar Modülü ile Muhasebe Modülü entegrasyonu yapılmıştır.
- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar genelgesinde yapılan değişiklikler tamamlanmıştır.

- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar Modülü ile Muhasebe Modülü entegrasyonu için fark fişleri ve ATUS (Alacakların Takibi Uygulama Sistemi) entegrasyonu için analiz, tasarım yapılmıştır.
- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar Modülü ile Alacak Takibi Modülü entegrasyon çalışmaları başlatılmıştır.
- ✓ İnsan kaynakları uygulama sisteminden, SGK HİTAP sistemine, kadrolu personelin özlük bilgileri ile ilgili veri aktarımının otomatik yapılması, her gün çalışan bir göreve bağlanarak sağlanmış olup, otomatik aktarım dışında bir ekran aracılığı ile de yapılabilmesi sağlanmıştır.
- ✓ Kurum personelinin herhangi bir sebeple nüfus bilgileri üzerinde mahkeme kararıyla yapılan değişikliklerinin, KPS Web Servis ile sorgulama işlemi yapılarak, değişikliklerinin İnsan Kaynakları Uygulama Sistemine (IKUS) kaydedilebilmesi için gerekli yazılım yapılmıştır.
- ✓ Herhangi bir sebeple kurum personelinin açıkta geçen sürelere dair bilgilerinin IKUS' ta(İnsan Kaynakları Uygulama Sistemi) takip edilebilmesi için analiz ve tasarım çalışması yapılmıştır.
- ✓ Bordro Uygulama Sisteminde Birim Bazında Bordro Hesaplama işlemi web uygulaması olarak yeniden yazılmıştır.
- ✓ Yıllık izinler ve sıhhi izinlerle ilgili yeni uygulama yazılmış, kullanıma sunulmuştur.
- ✓ Sabit Kıymet Uygulaması üzerinde revize yapılmış olup, Muhasebe Modülü ile entegrasyonu yazılmıştır.
- ✓ Zimmet yapısı değiştirilerek kişiye zimmet eklemek ve çıkarmak için kişinin onayı eklenmiştir.
- ✓ Sabit Kıymet terkin ve transferde raporlara hatalı yansıyan verilerin doğru yansıması sağlanmıştır.
- ✓ Mal tanımına stok kartı uygulaması getirilmiştir.
- ✓ İaşe ambarı yemek ücretlendirme sistemi yeniden yapılandırılmıştır.
- ✓ Giriş ve Çıkış fişlerinin muhasebe ilişkisi incelenmiş, yapı değiştirilmiştir.
- ✓ İMD uygulamalarından ziyaret, bireysel görüşme, grup görüşmeleri, randevu ekranları işe başvuru, işsizlik sigortasına başvuru ekranları yeni bir tasarım altyapısına geçirilip, İMD Benim Sayfamda toplanmıştır. Böylece daha hızlı ve etkin çalışması sağlanarak ilgili ekranlar yeniden yazılmıştır.
- ✓ Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği kapsamında "fon kaynaklı engelli kursları, fon kaynaklı hükümlü kursları, fon kaynaklı eski hükümlülere yönelik kurs ve Mesleki

Eğitim Kursları özel politika" isimli yeni program türleri oluşturulmuş, yazılımı yapılmıştır.

- ✓ Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliği kapsamında oluşturulan "fon kaynaklı engelli kursları, fon kaynaklı hükümlü kursları, fon kaynaklı eski hükümlülere yönelik kurs ve Mesleki Eğitim Kursları özel politika" isimli yeni program türleri ile Muhasebe Modülü entegrasyonu sağlanmış, ödeme emri fişlerinin kurs modülü üzerinden gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Her ay düzenli olarak SGK ya gönderilen kursiyer tescil ve tahakkuk listelerinin sorguları revize edilerek listelerin alınması sağlanmıştır.
- ✓ Kurslarda eğitici olarak görev alan kişiler için eğitici tanımlama ekranı ve eğiticiye tedbir uygulama ekranları oluşturulmuştur.
- ✓ Aktif İşgücü Programlarından mezun olup işe yerleşen kişilerin SGK teşvikleri kapsamında teşvikten faydalanabilmeleri için SGK bilgilerini sorgulama amaçlı 2 yeni web servis oluşturulmuştur.
- ✓ İşgücü Eğitim Programları için düzenlenen İEP BİTİRME BELGESİ' nin sistem üzerinden alınabilmesi sağlanmıştır.
- ✓ İşsizlik ödeneğinden faydalanıp kursa giden kişilerin seçilme aşamasında seçme listesinden çıkartılabilmesi işlemi sistem üzerinde engellenmiştir.
- ✓ İşsizlik ödeneğinden faydalanıp kursa davet/görüşme, ekleme, çıkartma yada istihdam aşamalarında işsizlik ödeneği kesilmesi gereken durumlarda kişilerin işsizlik ödeneği kesme listesine aktarılıp ilgili listeden onaylandıktan sonra kesme yapılması yapısı değiştirilip, ilgili durumlarda onay beklemeden direk işsizlik ödeneği kesme önerme listesine gönderme işlemi yapılmıştır.
- ✓ Çalışanların Mesleki Eğitimi programlarında gerekli görüldüğü takdirde eğitici gideri kaleminden ödeme emri fişi oluşturulması sağlanmıştır.
- ✓ Girişimcilik programları için sistem üzerinde tanımlanan Hizmet Sağlayıcı Türü güncelleme işlemi yapılmıştır.
- ✓ Kurs iptal aşamasında iptal tarihinin kullanıcı tarafından girilmesi sağlanarak SGK tahakkuk listeleri oluşturulurken iptal tarihlerine göre çıkış işlemi yapılması sağlanmıştır.
- ✓ İŞKUR tarafından yapılan tazminat ödemelerinden, PTT'ye yatırılmış olan ödeneklerinin sorgulanabilmesi ve geri alınması gereken ödenek olduğu durumlarda, İŞKUR kullanıcıları tarafından WEB servis aracılığı ile bloke koyulabilmesi için PTT teknik ekibi ile çalışmalar yapılmış ve servis teste çıkarılmıştır.

- ✓ Kullanıcı tarafından alınamayan büyük raporların uygulama sunucusunda oluşturulup, kullanıcıya e-posta ile bildirim gitmesi sağlanmıştır.
- ✓ Aynı parametrelerle alındığında içeriği değişmeyecek olarak belirlenen raporların, her defasında oluşturulmadan son kullanım tarihine göre tekrar alınabilmesi sağlanmıştır.
- ✓ İstihdam modülü tarafından yapılan işlemlerde ödenek alanların ödeneklerinin kesilmesini gerektiren durumların oluşması halinde, tazminat modülüne kesme önermesi göndermesi için yapılan entegrasyon işlemi testleri tamamlanmış ve çalışmaya başlamıştır.
- ✓ Kurs modülü tarafından yapılan işlemlerde ödenek alanların ödeneklerinin kesilmesini gerektiren durumların oluşması halinde, tazminat modülüne kesme önermesi göndermesi için yapılan entegrasyon işlemi testleri tamamlanmış ve çalışmaya başlamıştır.
- ✓ Engelli KPSS sınavı EKPSS'nin yapılmasının ardından engelli kamu ilanları ile ilgili yeni düzenleme yapılmıştır.
- ✓ İstihdam-İşsizlik Sigortası entegrasyonu tamamlanmıştır.
- ✓ Sosyal-Yardım İstihdam bağlantısı kapsamında SYDV hizmet noktası yetkilileri tanımlanmış, Bakanlık ile karşılıklı web servisler kullanıma açılmıştır.
- ✓ Mesajlaşma ve e-posta altyapısının yeniden yazılması ile ilgili çalışmalara başlanmıştır. E-Dönüşüm kaynak kodlarından build (derleme) alınıp, deploy (yayınlama) edilmesi işlemi otomatik hale getirilmiştir.
- ✓ E-Dönüşüm raporları için yeni rapor sunucuları kurulmuştur.
- ✓ SGK'dan alınan verilerin içerde ihtiyaç duyulan modüllere dağıtımı için gerekli servis uygulaması yazılmıştır.
- ✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı bünyesinde, hataların ve yeni taleplerin kayıt altına alınması ve bu doğrultuda yapılan çalışmaların takip edilmesini sağlayan uygulamanın işleyiş süreçlerimize uygun şekilde yapılandırılması sağlanmıştır.
- ✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı tarafından yürütülmekte olan hizmetlerin; uygulama yazılımları (e-dönüşüm ve diğer uygulamalar), donanım-altyapı, ağ-iletişim, internet ile ilgili tüm hata, sorun ve öneri bildirimlerinin tek kanaldan alınması, cevaplanabilmesi, takibinin yapılması ve kayıt altına alınabilmesi amacıyla Bilişim Talepleri Yönetim Sistemi (BTYS) geliştirilmiş, hizmete sunulmuştur.
- ✓ Çalışma Otomasyonu Projesi ile ilgili olarak, kullanıcılardan gelen istek ve şikâyetler göz önünde tutularak, analiz, geliştirme ve periyodik olarak proje planlarının oluşturulması işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- ✓ İŞKUR mobil uygulaması iPAD ve iPHONE versiyonu çıkartılmış ve güncellenmiştir.
- ✓ Veri tabanı performansını artırmak için iyileştirme çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Exchange sunucusu üzerinde değişiklik yapılarak kurum kullanıcılarının e-posta atarken ve alırken kurum personelinin fotoğraflarının görülebilmesi sağlanmıştır.
- ✓ Çalışma Otomasyonu ve İş Teftiş Otomasyon Sistemi(İTOS) arasında entegrasyon yapılmıştır.
- ✓ İTOS sisteminin güncellenmesi, yeni versiyonunun yazılması için destek verilmiştir.
- ✓ KADİMBİS eylem planı maddelerinden İŞKUR ile ilgili olanlar yapılmıştır.
- ✓ Çalışma Otomasyonunda SGK' dan alınan taşeron bilgilerinin sağlıklı alınması için çalışma yapılmıştır.
- ✓ Veri ambarı raporlama sisteminin günlük aktarım ile çalışmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ Kurumumuzda halen kullanılan teknolojik ömrünü tamamlamış bilgisayarlar yerine masaüstü ve dizüstü bilgisayar satın alınmıştır.
- ✓ Veri tabanı birleştirme çalışmaları kapsamında (KADİM) elektronik denetim defteri için istenilen bilgilerin verilmesi için çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ İnsan kaynakları uygulama sistemi altyapısının, SGK HİTAP sistemine göre uyarlanması için HİTAP-İKUS fark analizi çalışması yapılmıştır.
- ✓ Yaş tashihi olan personel bilgisini Kimlik Personel Sistemi'den alarak emeklilik yaşının doğru hesaplanması ve HİTAP'a doğru bilginin aktarılması sağlanmıştır
- ✓ İş ve Meslek Danışmanları için portföy oluşturma çalışmaları ile ilgili sorun giderme ve iyileştirme çalışmaları yapılmıştır ve devam edecektir.
- ✓ Stok ve sabit kıymetler projelerinin yeniden analizi için çalışma yapılması sağlanmıştır.
- ✓ Veri ambarına SGK tablolarının raporlama çalışması kapsamında dahil edilmesi sağlanmıştır.
- ✓ Raporlama için, CDC aracı Attunity'e ek lisans alımı, şu an bitmiş olan Attunity teknik desteğinin yenilenmesi sağlanmıştır.
- ✓ Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) kapsamında elektronik imza ile imzalanan evrakların zaman damgası ile damgalanması çalışmaları yapılmıştır.
- ✓ Kurumumuzda çalışan tüm personele elektronik imza temin edilmesi kapsamında; Elektronik Belge Yönetim Sistemi üzerinde gerekli çalışmalar yapılmıştır.
- ✓ Aktif Dizin'de olmayan makinelerin internete erişimi kısıtlanmış olup, erişen tüm kulllanıcı bilgilerinin loglarda yer alması sağlanmıştır.

- ✓ Kurumsal mobil data sözleşmemiz 31.12.2013 tarihinde sona ereceğinden, İş ve Meslek Danışmanları' nın sisteme USB modem ve data hattı ile dahil olmaları için Kurumsal mobil data ihalesi yapılmıştır.
- ✓ Genel Müdürlük binasının kablosuz ağlarla iletişiminin sağlanması için kablosuz ağ cihazları ihalesi yapılmıştır.

K- İşsizlik Sigortası Çalışmaları

- ✓ PTT hesaplarına online erişim imkanı sağlayan sistemin kurulmasına yönelik faaliyetler sürdürülmüştür.

- ✓ 28/6/2014 tarihli Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren 18/6/2014 tarihli ve 6545 sayılı Türk Ceza Kanunu İle Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun 102 nci maddesi ile 4447 sayılı Kanuna eklenen Geçici 12 inci madde eklenmiştir. Bu kapsamda;

a) Eynez maden ocağı işletmesinde 13/5/2014 tarihi itibariyle çalışanlara ve çalışanlardan vefat edenlerin hak sahiplerine (hak sahipliği oranında); Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanınca belirlenen sürede İşsizlik Sigortası Fonundan net ücretleri kadar ödeme yapılması,

b) Eynez, Atabacası ve Işıklar maden ocaklarında çalışanların işveren tarafından ödenmeyen ücretlerinin, daha sonra işverenden tahsil edilmek üzere Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanınca belirlenen sürede İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanması, kararlaştırılmıştır.

L-Strateji Geliştirme Faaliyetleri

- ✓ 2013 Yılı Kurum Faaliyet raporu hazırlanmış olup, söz konusu rapor Kurum internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.

- ✓ Kamu İdarelerinin Kamu İç kontrol Standartlarına uyumunu sağlamak üzere eylem planı oluşturmaları gerekmektedir. Bu amaçla hazırlanan 109 adet eylemden oluşan "İŞKUR İç Kontrol Eylem Planı" üst yöneticiye sunulmuş ve 24.02.2014 tarihinde üst yönetici tarafından onaylanarak yürürlüğe girmiştir.

- ✓ 25-26 Haziran tarihleri arasında kurum çalışanlarına İŞKUR iç kontrol sistemi ve standartlarına uyum eğitimi verilmiştir.

- ✓ 2014 Yılı Performans Programı kapsamında performans amaç, hedef ve göstergeleri ile faaliyetlerin belirlenmesi sağlanmış, bu faaliyetlere yönelik bütçe kaynak ihtiyaçları hesaplanmaya başlanmıştır.

- ✓ Kurumumuz Alacakların Takibi Uygulama Sistemi (ATUS) güncelleştirilmesi amacıyla komisyon kurulmuş ve çalışmalarına başlamıştır.

- ✓ 08-18 Nisan tarihleri arasında Muhasebe ve Mali Mevzuat Eğitimi verilmiştir.

- ✓ Yöneticiler için iç kontrol ile ilgili bilgilendirme toplantısı düzenlendi.

- ✓ Makamın iç kontrol sistemi ile ilgili beklentilerine yönelik İç Kontrol Duyurusu yayınlandı.

- ✓ İç Kontrol çalışmaları kapsamında etik kurallar ve etik komisyonu bilgileri kurum internet sitesinde yayınlandı.

M-Halkla İlişkiler Faaliyetleri

- ✓ 4982 Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında 2.640 başvuru sonuçlandırılmıştır. İşlemler, Bilgi Edinme Sistemi yazılım programı üzerinden yürütüldüğünden, bütçe giderlerinde önemli bir tasarruf ve etkinlik sağlanmıştır.
- ✓ 2006/3 Başbakanlık Genelgesi-BİMER (Başbakanlık İletilişim Merkezi)- uygulamaları kapsamında döneminde 3.079 başvuru sonuçlandırılmıştır. İşlemler BİMER internet sistemi üzerinden gerçekleştirildiğinden, bütçe giderlerinde önemli bir tasarruf ve etkinlik sağlanmıştır.
- ✓ ALO 170 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi İŞKUR Destek Bürosu koordinasyonunda Kurumumuz faaliyet alanına ilişkin soru, öneri, eleştiri, şikayet, başvuru ve diğer taleplerin etkin ve hızlı bir şekilde sonuçlandırılması sağlanmıştır. Bu dönemde İŞKUR'la ilgili toplam 896.285 çağrı alınmış ve 59.889 çağrı Kurumda sonuçlandırılmıştır.

III. Bölüm
Temmuz - Aralık 2014 Dönemine İlişkin Bütçe Beklentileri

A-Bütçe Giderleri

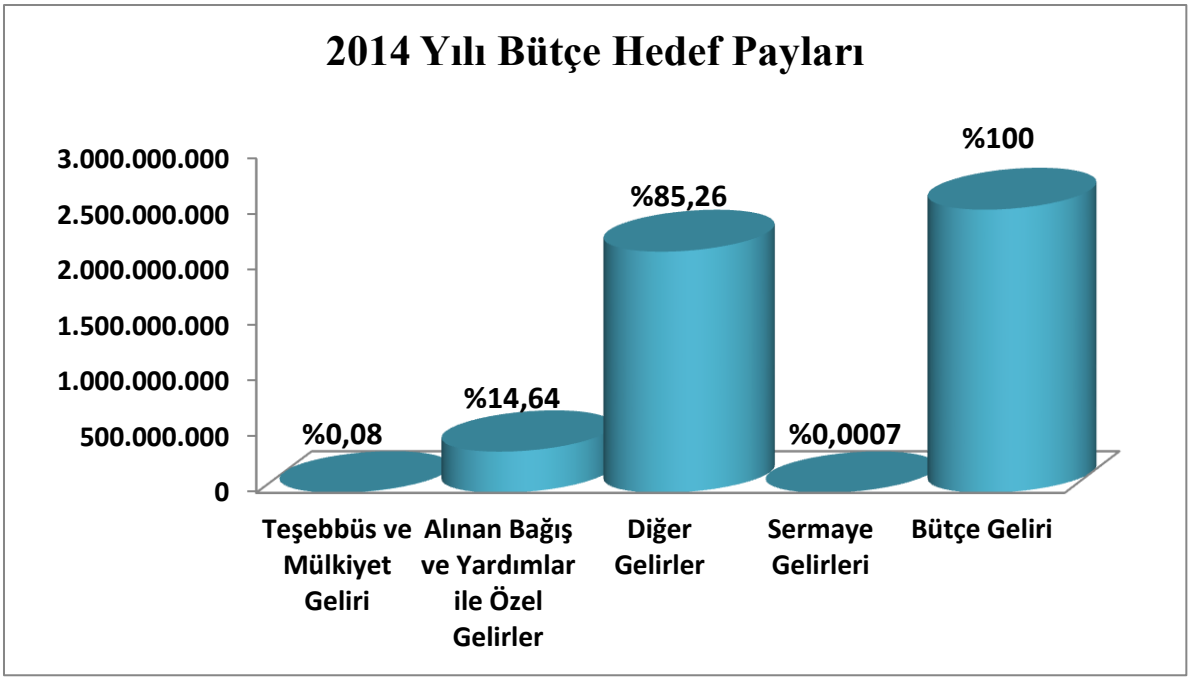
2014 yılı ikinci altı ayına ilişkin bütçe uygulama beklentilerinde, belirlenen bütçe ve hedeflere göre önemli bir sapma beklenmemektedir.

B-Bütçe Gelirleri

2014 yılı bütçesinde belirlenen gelir hedefleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere 2014 yılı bütçesinde net bütçe gelirinin 2.481.135.000.- TL ve finansmanın 2.500.000.- TL olması hedeflenmiştir.

Tablo 14. 2014 Yılı Bütçe Hedefleri

	2014 Yılı Bütçe Hedefi	Bütçe Payı (%)
Bütçe Geliri	2.546.612.000	100
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	2.215.000	0,08
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	372.895.000	14,64
Diğer Gelirler	2.171.482.000	85,26
Sermaye Gelirleri	20.000	0,0007
Red ve İadeler (-)	65.477.000	-/-
Net Bütçe Geliri	2.481.135.000	-/-



IV. BÖLÜM
Temmuz-Aralık 2014 Döneminde Yürütülecek Faaliyetler

A-İstihdama Yönelik Çalışmalar

2014 yılı sonunda özel sektör tarafından talep edilen işgücünün (açık iş) 1.500.000, özel sektörde işe yerleştirilen sayısının ise 800.000 olması hedeflenmektedir. 2014 yılı Ocak – Haziran dönemi açık iş ve işe yerleştirme sayılarının sırasıyla 827.032 ve 335.318 olarak gerçekleştiği göz önünde bulundurulursa, 2014 yılı Temmuz – Aralık döneminde hedeflenen rakamlara ulaşılacağı öngörülmektedir.

B-Aktif İşgücü Programları

Meslek edindirme kurslarında "kursları başarı ile bitirenlerin işe yerleştirilmesi" hedefi % 55'dir. İlk altı ayda gerçekleşme % 39 olarak kaydedilmiştir.

İşbaşı eğitim programlarında "yararlanıcı sayısı" hedefi 100.000'dir. İlk altı ayda gerçekleşme 31.122 olarak kaydedilmiştir.

Girişimcilik eğitim programlarında "yararlanıcı sayısı" hedefi 30.000'dir. İlk altı ayda gerçekleşme 10.484 olarak kaydedilmiştir.

Hedeflere ulaşmak için eğitim bütçesinin kullanılmayan 518,5 milyon TL'lik bölümü kullanıma hazırdır.

C-İş ve Meslek Danışmanlığı Faaliyetleri

Mesleki rehberlik ve danışmanlık hizmetleri alanında teorik ve uygulamalı akademik çalışmaların paylaşılması, özendirilmesi, alana bilimsel kaynak sağlanması, bu alandaki hizmetlerin akademik temelli sürdürülmesi için kaynak havuzunun geliştirilmesine katkı sağlanması, Avrupa Rehberlik Merkezi (EUROGUIDANCE) ve Avrupa Birliğindeki çalışmaların tanıtılması, bildirilerin ulusal/uluslararası platformlarda paylaşılması ve kurum/kuruluşlar/üniversiteler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesi amaçlarıyla 26-27 Kasım 2014 tarihlerinde "II. Uluslararası İş ve Meslek Danışmanlığı Kongresi" düzenlenecektir.

D-İşgücü Piyasası Çalışmaları

- ✓ 2014 yılı birinci yarısı genel İPA çalışmasına ilişkin Türkiye ve 81 il için işgücü piyasası analiz raporu hazırlanacaktır.

- ✓ İl Müdürlüklerinin 2014 yılı için hazırlayacakları İPA raporlarının standart format ve içerikte oluşturulmasına yönelik olarak Eylül ayı içerisinde, 81 İl Müdürlüğünden görevlendirilecek personellerin katılımı ile bir eğitim düzenlenecektir. Eğitimde, İPA raporlarının hazırlanmasına ek olarak, 2014 yılı içerisinde uygulanmasına başlanacak olan açık iş istatistikleri ile ilgili araştırma çalışmasına yönelik olarak ön bilgilendirmelerde bulunulacak, taslak soru formu katılımcılar ile paylaşılacaktır.

- ✓ 2014 yılı ikinci yarısı genel İPA çalışması gerçekleştirilip, Türkiye sonuç raporu hazırlanacaktır.

- ✓ İl Müdürlüklerince gerçekleştirilecek İPA'ların, koordinesi sağlanacak, bu bağlamda İl Müdürlüklerine çalışma ziyaretleri gerçekleştirilecektir.

- ✓ Aylık İstatistik Bültenleri, Açık İşler ve Kayıtlı İşsiz İstatistikleri ile il bazında özürlü-eski hükümlü kontenjan tabloları hazırlanarak Kurumumuz internet sayfasında yayınlanacaktır.

- ✓ İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu ile Yürütme Komitesi toplantıları düzenlenmeye devam edilecektir.

- ✓ TÜİK Hanehalkı İşgücü Anketi sonuçlarının açıklanmasını müteakip her ayın 15'inde üst yönetime sunulmak üzere işgücü piyasası temel verilerini içeren veri seti ve bilgi notları hazırlanmaya devam edilecektir.

- ✓ Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Projesi kapsamında "İşgücü Piyasası Bilgi Sisteminin Kurulması" ve "Aktif İşgücü Programları İzleme-Değerlendirme Sisteminin Kurulması" çalışmalarına katkı sağlanmaya devam edilecektir.

- ✓ İstatistiki bilgilerin sorgulandığı veri tabanı kontrol edilerek tespit edilen hatalar, eksiklikler ve uygulanmasında fayda görülen yenilikler Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığına bildirilecektir.

- ✓ Açık iş istatistiklerinin AB mevzuatı ile uyumlu olacak şekilde derlenmesini sağlayacak yeni bir araştırma için hazırlık çalışmaları yürütülecektir. Kasım ayının ikinci yarısında pilot bir çalışma gerçekleştirilecektir.

- ✓ Öncelikli ve spesifik bir alanda uzmanlaşma ve bu alanda ileri düzeyde araştırma yapılmasını sağlayan tematik araştırmalar yapılacaktır. Bu dönemde tematik araştırmaların konusu, kapsamı, referans dönemi, araştırma şekli ve yöntemi tarafımızca belirlenip saha çalışmalarına çıkılacaktır.

- ✓ İşgücü piyasası analizi çalışmalarının, işyeri kayıtları üzerinden gerçekleşmesi sebebiyle güncel, doğru ve kapsamlı bir işyeri kayıt sistemi oluşturmak önem arz etmektedir. Bu kapsamda da işyeri kayıtları konusunda İŞKUR-SGK entegrasyonu çalışmaları başlamıştır. Bu dönemde İşgücü Piyasası Bilgi Danışma Kurulu'nda İŞKUR-SGK entegrasyonu, kurul üyelerine sunum yapılarak aktarılacak ve akabinde görüşler de alındıktan sonra bu farkındalık çalışmalarına devam edilecektir.

E- Projeler

- **Sektörel İzleme Komitesi Toplantıları**

Sektörel İzleme Komitesi her altı ayda bir toplanmakta olup, 2014 yılının son çeyreğinde gerçekleştirilecek olan 15. Sektörel İzleme Komitesi toplantısına katılım sağlanacaktır.

- **Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**

Operasyonun teknik yardım bileşenine ilişkin olarak aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır:

- ✓ Teknik Yardım Firması tarafından prosedüre uygun olarak sunulan Operasyon Final Raporu Mali Bölümünün incelenmesine devam edilmektedir.

- **Sektörel Yatırım Alanlarında Genç İstihdamının Desteklenmesi Operasyonu**

Operasyonun Hibe Bileşeni kapsamında başvuru yapan projelerin değerlendirilmesine devam edilecektir. Değerlendirme sürecinden sonra kabul edilecek olan hibe projelerinin 2014 yılının son çeyreğinde kamuoyuna açıklanması ve söz konusu projelerin 2015 yılı ilk çeyreğinde başlaması öngörülmektedir.

- **Kamu İstihdam Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu**

Operasyonun teknik asistanlık bileşeni kapsamında aşağıdaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi planlanmaktadır:

- ✓ İş eşleştirme sisteminin iyileştirilmesi ve staj eşleştirme sisteminin geliştirilmesi çalışmalarının tamamlanarak test aşamasına geçilmesi ve kullanıma açılması planlanmaktadır.
- ✓ Sosyoekonomik göstergeler veri tabanı yazılımının tamamlanması ve kullanıma açılması planlanmaktadır.
- ✓ AİPP İzleme Modeli yazılımının tamamlanarak kullanıma açılması planlanmaktadır.
- ✓ İstihdam politikaları üzerine akademisyenler tarafından farklı 9 konu üzerine hazırlanan raporlar tamamlanacaktır.
- ✓ Operasyonun kalan faaliyetleri, yüklenici firma tarafından tamamlanacak ve Final Raporu İŞKUR tarafından onaylanacaktır.

- **Kadınlar İçin Daha Çok ve İyi İşler: Türkiye'de İnsana Yakışır İş İçin Kadınların Güçlendirilmesi-SİDA Projesi:**

30 Mayıs 2013 tarihinde proje dokümanı ve başlangıç raporu SIDA'ya gönderilen Projenin, yılın ikinci yarısında uygulanmaya başlaması öngörülmektedir.

Projenin ulusal düzeyde en önemli çıktılarından biri olan "Ulusal Kadın İstihdamı ve Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Eylem Planı"nı hazırlamak üzere bir Ulusal Teknik Ekip oluşturulmuştur.

2-6 Eylül 2014 tarihleri arasında ILO Genel Merkezi Toplumsal Cinsiyet Eşitliği Bölümü ve ILO Uluslararası Eğitim Merkezi (ITC-ILO) işbirliği ile Ulusal Teknik Ekip üyelerine yönelik uluslararası bir eğitim semineri düzenlenecektir.

F-Dış İlişkilere Yönelik Faaliyetler

- ✓ Ulusal Programın koordinasyonu ve izlenmesi çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen ve Kurumumuzun mevcut durumunu gösterir tablolar ile ilgili dönemdeki mevzuat uyumu, kurumsal yapılanma ve ekonomik tedbirlere ilişkin tüm gelişmelerin 2014 yılının ikinci yarısında da çeyrek dönemler halinde AB Bakanlığı'na iletilmesine devam edilecektir.
- ✓ 2014 yılı İlerleme Raporunun Avrupa Komisyonu tarafından açıklanmasının ardından Kurumumuzca maddi hata, eksiklik ve AB müktesebatına uyum değerlendirmeleri kapsamındaki çalışmaları tamamlanarak geri bildirim sağlanacaktır.
- ✓ Avrupa İstihdam Stratejisi'ne dahil olma çalışmaları kapsamında; İstihdam ve Sosyal Reform Programı (ESRP) çerçevesinde ülkelerde düzenli olarak yıllık ortak izleme süreçleri işletilecektir. Bu kapsamda uzlaşılmış göstergelere dayalı değerlendirmeler yapılacak ve Yıllık İlerleme Raporunda istihdam ve sosyal durumun değerlendirilmesi için Bakanlığımız Avrupa Birliği Koordinasyon Dairesi Başkanlığına destek verilecektir.

- ✓ Başbakanlık Türk İşbirliği Kalkınma Ajansı (TİKA) işbirliği ile Türk Cumhuriyetleri Kamu İstihdam Kurumlarının katılım sağlayacağı bir toplantıya Ankara'da ev sahipliği yapmak için gerekli çalışmalar başlatılmış olup söz konusu dönem içerisinde de devam edecektir.

- ✓ Uluslararası paydaşlara yönelik olarak faaliyetlerimizi anlatan, yıllık yayımlanacak olan "İngilizce Dergi" çalışmaları başlatılmış olup söz konusu dönemde tamamlanması ve basılması öngörülmektedir.

Dünya Kamu İstihdam Kurumları-WAPES kapsamında önümüzdeki dönemde planlanan faaliyetler:

- ✓ Eylül ayı başında Brüksel'de WAPES 2015 Dünya Kongresi Yürütme Komitesi ve Çalışma Grubu toplantısının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✓ Kasım ayı içinde Paris'te gerçekleştirilecek olan WAPES Yönetim Kurulu toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✓ 17-18 Eylül tarihlerinde Rusya'da gerçekleştirilmesi planlanan "Kamu İstihdam Hizmet Modelleri: Merkezi ve Yerel Modeller" temalı çalıştaya Kurumumuzu temsilen iki katılımcı gönderilmesi ve bir adet sunum yapılması planlanmaktadır.

Grup 20 (G-20) Ülkeleri kapsamında önümüzdeki dönemde planlanan faaliyetler:

- ✓ İstihdam planının nihai hale getirilmesi ve Görev Gücü tarafından hazırlanacak Bildirgelere katkı verilmesi için çalışmalar yapılacaktır. 2015 yılı dönem başkanlığımız kapsamında Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı uhdesinde yürütülen istihdam alanında önceliklerimizin belirlenmesi çalışmalarına katkı verilecektir.

İslam İşbirliği Teşkilatı kapsamında önümüzdeki dönemde planlanan faaliyetler:

- ✓ Kurulan OIC-PESNET'e yönelik olarak taslak tüzük çalışmaları bu dönemde tamamlanacak ve Cezayir'de yapılması planlanan bir sonraki 2015 yılı toplantısında üye ülkelere sunulacaktır.
- ✓ OIC-PESNET'in geliştirilmesine yönelik olarak portal oluşturulması, kapasite artırma programlarının dizaynı, uzman veri tabanı kurulması gibi işlemler, SESRIC işbirliği ile gerçekleştirilecektir.

G-Pasif İşgücü Programları

İşsizlik Sigortası Fon varlığına ilişkin 2014 yılı sonu tahmini rakamları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 15. 2014 Yıl Sonu İşsizlik Sigortası Fon Varlığı

İşsizlik Sigortası Primleri (İşçi ve İşveren Payı)	40.580.101.431,38
Devlet Payı	13.610.128.267,58
İdari Para Cezaları	15.622.894,65
Gecikme Zammı	543.573.914,12
Diğer Gelirler	25.404.657,70
İade Giriş	633.973.938,88
Faiz Geliri	54.723.146.014,72
Girişler Toplamı	**110.131.951.119,03**
Kısa Çalışma Ödeneği	210.841.658,23
İşsizlik Ödeneği	8.341.924.719,69
Aktif İşgücü Programları	4.998.462.349,62
Bölgesel Kalkınma İçin Aktarılan (GAP Giderleri)	11.511.523.477,16
Ücret Garanti Fonu Ödemesi	110.365.937,89
Diğer Giderler	3.634.326.287,01
Çıkışlar Toplamı	**28.807.444.429,60**
TOPLAM FON VARLIĞI	**81.324.506.689,43**

H-Hukuk Çalışmaları

Temmuz-Aralık 2014 döneminde yine Hukuk Bilgi Sistemine entegre olarak çalışan, tüm İl/Şube Müdürlüklerimizin kullandığı **Hukuk Servisi Yazılımı**, sözleşmeli avukatlarımızın kullandığı **İcra Bilgi Sistemi** ve Müşavirlik personelinin kullanmakta olduğu **Hukuk Bilgi Sisteminin** sağlıklı çalışması denetlenecek, uygulamayla ilgili tüm merkez/taşradaki kadrolu/ sözleşmeli avukatlar, İl müdürlüklerinde oluşturulan hukuk servisi

personeli ile avukatlara vekâlet ücreti ödemesi yaparken programı kullanan muhasebe servislerinde çalışan personele Söke eğitim merkezimizde bilgilendirme toplantıları/eğitimleri yapılması planlanmaktadır. Yapılacak olan bu eğitimlerde, gelen talepler doğrultusunda Hukuk Servisi Yazılımı, Hukuk ve İcra Bilgi Sistemlerinde ilgili firmaya ihtiyaç duyulan yeni güncellemeler yaptırılacaktır.

Ankara'da faaliyet göstermek üzere 2 veya 3 yeni avukatla sözleşme yapılması, ayrıca dava ve icra dosyası fazla olan İl Müdürlüklerine kadrolu avukat ve dava takip memuru atanmasının sağlanması düşünülmektedir.

Hukuk Bilgi Sistemi ve İcra Bilgi Sistemi programları için aylık bakım sözleşmesi devam etmektedir. Ayrıca bu dönem içerisinde ilgili firmaya satın alma yoluyla yeni bir dava modülü yazdırılması düşünülmektedir.

I-İnsan Kaynaklarına Yönelik Faaliyetler

2014 yılı Temmuz-Aralık döneminde 780 Kurum personeline; AB Temel ve Uzmanlık Eğitimi ve Jean Monnet Sosyal Politika Modülü Eğitimi, Kişisel Gelişim Eğitimi, Kurum Mevzuatındaki Değişiklikler ve Yeniliklere Adaptasyon Sağlaması Eğitimi ve İstihdam Uzman Yardımcılarının Yönetmeliklerinde Yetiştirilmeleri ile İlgili Yer Alan Kanunların Eğitimlerinin verilmesi planlanmıştır.

2014 yılı Temmuz-Aralık döneminde, açıktan atama ve kurumlar arası nakil yolu ile 65 personel alımı planlanmaktadır.

İ-Basın Yayın ve Tanıtım Çalışmaları

- ✓ İstihdamda 3İ Dergisinin bu dönemde 14,15,16 ve 17. sayıları için ihaleye çıkılacak. Dergi 15.000 adet basılacak.
- ✓ Medya takip sistemi aracılığıyla İŞKUR ile ilgili haberler etkin şekilde takip edilmeye devam edilecek. Aralık ayında medya takip hizmeti için ihale gerçekleştirilecektir.
- ✓ Türkiye ve dünya gündemini yakından takip etmek amacıyla bir haber ajansından 2013 Eylül ayında satın alınan haber hizmeti için tekrar ihaleye çıkarılacaktır.
- ✓ Facebook ve twitter aracılığıyla Kurum tanıtım çalışmaları yürütülmeye devam edilecektir
- ✓ Kurumun kamuoyunda tanınırlığının arttırılmasında büyük ölçüde katkı sağlayan "A'dan Z'ye İŞKUR Broşürü" ve Kurum afişleri bastırılacaktır.

J-Bilgi İşlem Merkezi Çalışmaları

- ✓ İstanbul'da düzenlenecek CEBIT Bilişim Fuarı'na katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ✓ 2014 yılında Kuruma kayıtlı kullanıcıları bilgilendirme amaçlı olarak sistem tarafından gönderilecek SMS hizmeti için ihale yapılacaktır.
- ✓ Kurumumuzun web sayfasında gerekli iyileştirme ve düzenleme çalışmaları devam etmektedir.
- ✓ Kurumumuz web sitesinde bulunan sayfaların güncellenmesi, yeni yayın isteklerinin web sitesinde yer almasının sağlanması, bazı birimlerin kendilerine ait rutin bilgilerinin kendileri tarafından internette yayınlanmasını sağlayacak düzenlemeler yapılmaya devam edilmektedir.
- ✓ E-bütçe uygulama yazılımı için tasarım ve analiz çalışmaları yapılmış ve kodlamaya başlanacaktır.
- ✓ SGK'dan ihtiyaç duyulan verilerin alınması ve kendi veri tabanımızda tutulması için gerekli servis uygulaması yazılmıştır. Servisin bakımı ve işlerliğinin kontrolü çalışmalarına rutin olarak devam edilmektedir. Ayrıca, yaklaşık her 45 günde bir alınan e-bildirge verileri, veri tabanına aktarılmaktadır.
- ✓ Kullanılmakta olan EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi) bakımı yapılmıştır ve bakıma devam edilmektedir.
- ✓ Türkiye'de Kamu İstihdam Hizmetlerinin Kalitesini Artırmaya Yönelik Teknik Destek Projesi (PES) kapsamında, birimimizi ilgilendiren faaliyetlerle ilgili analizler yapılmış ve uygulamaların geliştirilmesi sürecinde ilgili uzmanlara aktif destek verilmeye devam edilecektir.
- ✓ PES Projesi'nin ana ayaklarını oluşturan; İş ve Staj Eşleştirme Sistemi (Faaliyet 2.2 ve Faaliyet 2.3), Sosyo Ekonomik Göstergeler Uygulama Modeli Sistemi (Faaliyet 2.5), Anket Uygulama Sistemi (Faaliyet 3.3) ve Aktif İşgücü Piyasası Politikası İzleme Modeli Sistemi (Faaliyet 4.1) faaliyetlerine gerek teknik destek gerekse de proje yönetimi bazlarında destek verilmeye devam edilecektir.
- ✓ Veri merkezi ile ilgili şartname çalışmaları yapılmış olup çalışmalar devam etmektedir.
- ✓ Oracle veri tabanı sürüm yükseltilmesi ve yeni sunucu ile ilgili çalışmalar yapılmaya devam etmektedir.
- ✓ 2014 yılında Kuruma kayıtlı kullanıcıları bilgilendirme amaçlı olarak sistem tarafından gönderilecek SMS hizmeti için ihale yapılacaktır.

- ✓ Gerekli görülen birimlerimizin hat hızlarının artırımı ile fiber altyapısı üzerinden merkezle olan bağlantılarının sağlanması ve hızlarının artırılması çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ Web sayfamızın geliştirilmesi çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ Genel Müdürlüğümüz yeni hizmet binasında veri merkezi kurulması çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Ana veri merkezinde kullanılmak üzere sunucu satın alınacaktır.
- ✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı personeline Office 2013 ve Windows 8 eğitimi verilmek üzere hizmet satın alınması planlanmaktadır.
- ✓ Yeni hizmet birimlerinin altyapılarına ilave hatlar çekilecektir.
- ✓ E-dönüşüm projesinin bakımının ve birimlerden gelen yeni isteklere ait yazılımların yapılmasına devam edilecektir.
- ✓ Yazılımların entegre yetenek olgunluk modeline (EYOM-CMMI) uygun olarak geliştirilmesi sağlanacaktır.
- ✓ Mobil hizmetler, kiosk ve wap hizmetleri aracılığı ile web hizmetlerinin geliştirilmesine devam edilecektir. IPhone, IPad versiyonu arkasından Windows 8 telefon ve tablet versiyonu planlanmaktadır.
- ✓ Tüm raporlamaların veri ambarından alınabilmesi için çalışmalara devam edilecektir.
- ✓ Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmelik değişikliği kapsamında kurs modülünde yapılan değişikliklere devam edilecektir.
- ✓ Kaynak sistemden alınamayan/kaynak sistemi yoran zorlu raporların veri ambarı sisteminden alınabilmesi için çalışma yapılması planlanmaktadır.
- ✓ KİP kapsamında gerçekleştirilecek yazılımlar için gerekli ortam hazırlanarak istenen veriler sağlanacaktır. Yazılımların tamamlanmasından sonra test ve kontrolü yapılacaktır.
- ✓ Personel fotoğraflarının MS Outlook' da görüntülenmesi işlemi tüm Kurum (merkez ve taşra teşkilatı) için yaygınlaştırılacaktır.
- ✓ Aktif Dizin güvenlik politikası düzenlemesi yapılacaktır.
- ✓ Muhasebe uygulamasının iyileştirilmesi ve e-bütçe işlemleri ile ilgili Maliye Bakanlığı ile entegrasyon sağlanmasına yönelik çalışma planlanmaktadır.
- ✓ Herhangi bir sebeple kurum personelinin açıkta geçen sürelere dair bilgilerinin IKUS' ta (İnsan Kaynakları Uygulama Sistemi) takip edilebilmesi için analiz ve tasarım çalışması yapılmış olup yazılım çalışması yapılacaktır.

- ✓ Ücretsiz ve mazeret izinleri ile ilgili analiz, tasarım ve yazılım çalışması planlanmaktadır.
- ✓ Başka kurumdan naklen gelen personelin kurum dışı hizmetlerinin HİTAP üzerinden web servisle alınıp, İKUS' a aktarılabilmesi için analiz, tasarım ve yazılım çalışması planlanmaktadır.
- ✓ İşsizlik ödeneği talep dilekçesine belge eklenerek saklanması sağlanacaktır.
- ✓ İşsizlik ödeneği talep dilekçesi sayfasına işsizin kullanıcı bilgilerinin otomatik gelmesi sağlanacaktır.
- ✓ Aktif olan bildirgeleri SGK' da işe girişlerini tarayarak kesmeye önermesi yapılmakta, aktif olmayan bildirgeler için de kesmeye önerme işleminin yapılması sağlanacaktır.
- ✓ İşgücü Piyasası ve İstatistik Dairesi Başkanlığı'nca yürütülen Türkiye İşgücü Piyasa Araştırması (TİPA) ve düzenlenecek olan istatistiğe yönelik anket ve araştırma çalışmalarına altyapı desteği sağlamak üzere web ortamı üzerinde çalışabilen yeni bir veri giriş uygulamasının devreye alınması ve yaygınlaştırılması planlanmaktadır.
- ✓ Sözü edilen uygulamadan elde edilen ham verilerin değerlendirme ve istatistik üretim süreci aşamasında ilgili iş birimine karar mekanizmalarına desteği sağlamak üzere datawarehouse (DW) ve OLAP altyapısı için gerekli çalışmalar planlanmaktadır.
- ✓ Temel ve ileri düzey matematiksel/istatistiksel test ve modellerin uygulanabilmesi için temin edilecek/geliştirilecek yazılım bileşenlerinin devreye alınması planlanmaktadır.
- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar Modülü ile Muhasebe Modülü entegrasyonu için fark fişleri ve ATUS (Alacakların Takibi Uygulama Sistemi) entegrasyonu için kodlama çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Toplum Yararına Çalışanlar Modülünde asgari ücretten doğan farkların task aracılığı ile hesaplanma kodlaması yapılacaktır.
- ✓ Sosyal Yardım istihdam bağlantısı kapsamında yapılacak çalışmalar tamamlanacaktır.
- ✓ Sondaj talep ile ilgili güncelleme yapılacaktır.
- ✓ Bireysel işveren talep onayı yapılacaktır.
- ✓ Normal taleplere engelli eski hükümlü başvuruları ile ilgili kısıt kaldırılacaktır.
- ✓ Soma Maden kazasında mağdur olanlara ödeme yapılması ile ilgili çalışma yapılmış ilave istekler test edilmektedir.
- ✓ Sabit kıymet hareket altyapısının oluşturulması için çalışma yapılacaktır.
- ✓ Amortisman muhasebeleşme iptali işlemi için çalışma yapılacaktır.

- ✓ Taşınmazların(arsa, bina) sabit kıymetlerden ayrılıp Taşınmazlar olarak ayrı bir Modül oluşturulup istenen değişikliklerin eklenmesi ve taşınmazlara ilişkin dinamik raporlama oluşturulması için çalışma yapılacaktır.
- ✓ Devir teslim tutanağı ile ambar sayım cetveli raporlarının sonuçlarının uyumlu hale getirilmesi çalışma yapılacaktır.
- ✓ Muhasebe uygulamasının iyileştirilmesi ve e-bütçe işlemleri ile ilgili Maliye Bakanlığı ile entegrasyon sağlanacaktır.
- ✓ Ziraat bankası ile ödemelerin on line yapılması sağlanacaktır.
- ✓ Alacak Takibi uygulamasındaki aksaklıklar giderilecektir.
- ✓ Kursların, TYP ve Hukuk Bilgi sistemi ile Alacak Takibi uygulamasının entegrasyonu sağlanacaktır.
- ✓ Sistem sorumlularına eğitim verilmesi düşünülmektedir.
- ✓ Yeni açılan ve ihtiyacı olan bölgelere scanner alımı planlaması yapılacaktır.

K-İşsizlik Sigortası Çalışmaları

- ✓ PTT hesaplarına online erişim imkanı sağlayan sistem işler hale getirilecektir.
- ✓ 4447 sayılı Kanuna eklenen Geçici 12 inci maddenin (a) bendi kapsamında 6 ay, (b) bendi kapsamında en çok 3 ay ödemeler gerçekleştirilecektir.
- ✓ İşe iade davalarına ilişkin Kanun değişikliği gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ✓ İşlemler El Kitabının Başkanlığımız faaliyetlerini ilgilendiren bölümünde revizyon gerçekleştirilmiştir.

L-Strateji Geliştirme Faaliyetleri

- ✓ İç Kontrol çalışmaları kapsamında İŞKUR İç Kontrol El Kitabı hazırlanacaktır.
- ✓ 2014 Yılı Performans Programı çalışmaları tamamlanacaktır.
- ✓ Kurumumuz Alacakların Takibi Uygulama Sistemi (ATUS) güncelleştirilmesi amacıyla oluşturulan komisyon çalışmalarına devam edecektir.
- ✓ İŞKUR İç Kontrol Eylem Planında yer alan 19 eylem gerçekleştirilecektir.
- ✓ Kurum faaliyetlerinin iş ve işlem süreçleri hazırlanacaktır. (%30)
- ✓ Kurum Mali Yönetim Bilgi Sistemi güncel hale getirilecektir.

M-Halkla İlişkiler Faaliyetleri

- ✓ ALO 170 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezi 2015 yılı ihalesinin hazırlık çalışmaları sürdürülecektir.
- ✓ ALO 170 Çalışma ve Sosyal Güvenlik İletişim Merkezlerine (Karaman, Şanlıurfa, Sivas) İŞKUR'la ilgili yaklaşık 900.000 çağrı gelmesi beklenmekte ve bunun yaklaşık 60.000 adedinin Kurum tarafından sonuçlandırılacağı öngörülmektedir.
- ✓ 4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu kapsamında gerçekleşmesi beklenen 3.000 civarındaki başvurunun ve Başbakanlık İletilişim Merkezi Uygulamaları kapsamında Bakanlığımız kanalı ile internet ortamında Kurumumuza iletilmesi beklenen 2.500 civarındaki başvurunun işlemleri gerçekleştirilecektir.

EK- 1 BÜTÇE GİDERLERİNİN GELİŞİMİ

		BÜTÇE GİDERLERİ	2013 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2014 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2014 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
					2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014		2013	2014	
01		**PERSONEL GİDERLERİ**	**269.003.544**	**343.942.558**	**269.003.544**	**31.038.124**	**19.595.219**	**22.231.758**	**24.112.475**	**21.898.390**	**22.745.238**	**21.850.120**	**24.485.584**	**21.940.044**	**23.895.719**	**21.783.504**	**139.276.515**	**140.741.941**	**1,05**	**51,77**	**40,92**	**343.942.558**
01	1	MEMURLAR	138.509.701	307.081.027	138.509.701	30.152.327	10.760.814	21.151.920	10.116.451	21.048.928	10.358.360	21.134.512	10.316.082	21.253.187	10.229.505	21.095.881	65.650.775	135.836.756	106,91	47,40	44,23	307.081.027
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	129.319.562	33.808.231	129.319.562	875.521	8.719.810	903.376	13.882.960	675.467	12.276.750	546.627	14.055.108	510.209	13.540.961	498.819	73.037.695	4.010.020	-94,51	56,48	11,86	33.808.231
01	3	İŞÇİLER																				
01	4	GEÇİCİ PERSONEL	1.174.281	2.253.300	1.174.281	10.276	114.595	176.462	113.064	173.995	110.128	168.981	114.394	176.648	125.253	188.804	588.045	895.165	52,23	50,08	39,73	2.253.300
01	5	DİĞER PERSONEL		800.000																	0,00	800.000
01	7	MİLLETVEKİLLERİ																				
01	8	CUMHURBAŞKANI ÖDENEĞİ																				
01	9	İSTİHBARAT PERSONELİ																				
02		**SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ**	**42.175.437**	**40.313.022**	**42.175.437**	**4.646.806**	**3.263.916**	**3.363.405**	**3.772.427**	**3.420.518**	**3.536.505**	**3.286.641**	**3.799.836**	**3.330.410**	**3.729.268**	**3.286.781**	**22.014.749**	**21.334.561**	**-3,09**	**52,20**	**52,92**	**40.313.022**
02	1	MEMURLAR	22.818.184	35.219.902	22.818.184	4.521.513	1.965.310	3.218.417	1.715.097	3.284.427	1.724.631	3.184.388	1.728.649	3.211.996	1.722.433	3.207.649	11.196.317	20.628.389	84,24	49,07	58,57	35.219.902
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	19.357.253	5.093.120	19.357.253	125.293	1.298.606	144.988	2.057.330	136.091	1.811.874	102.253	2.071.187	118.414	2.006.835	79.132	10.818.432	706.172	-93,47	55,89	13,87	5.093.120
02	3	İŞÇİLER																				
02	4	GEÇİCİ PERSONEL																				
02	5	DİĞER PERSONEL																				
02	7	MİLLETVEKİLLERİ																				
02	9	İSTİHBARAT PERSONELİ																				
03		**MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ**	**1.131.612.674**	**1.999.089.070**	**1.131.612.674**	**5.311.235**	**126.654.421**	**139.615.497**	**124.092.751**	**147.782.182**	**124.193.030**	**161.043.071**	**120.833.487**	**153.933.136**	**112.414.528**	**156.877.088**	**617.032.907**	**764.562.211**	**23,91**	**54,53**	**38,25**	**1.999.089.070**
03	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI																				
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	9.663.947	9.145.511	9.663.947	537.573	959.638	912.293	1.022.302	1.020.284	684.334	1.100.839	751.098	685.264	612.741	869.081	4.435.272	5.125.333	15,56	45,90	56,04	9.145.511
03	3	YOLLUKLAR	3.394.758	9.325.000	3.394.758	207.725	52.257	387.510	852.129	291.953	346.059	402.676	367.532	287.401	181.763	267.602	1.847.660	1.844.868	-0,15	54,43	19,78	9.325.000
03	4	GÖREV GİDERLERİ	1.181.190	1.849.000	1.181.190	257.854	48.487	167.547	127.185	160.600	91.286	113.481	109.804	386.530	105.976	788.635	516.870	1.874.649	262,69	43,76	101,39	1.849.000
03	5	HİZMET ALIMLARI	1.113.642.819	1.971.263.829	1.113.642.819	4.240.570	125.457.061	138.010.366	121.986.745	146.146.247	122.883.145	159.190.858	119.381.387	152.289.277	111.161.052	154.740.963	609.166.284	754.618.281	23,88	54,70	38,28	1.971.263.829
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.842.094	6.449.000	1.842.094	19.284	30.721	35.112	32.438	56.382	83.015	137.231	103.364	207.866	222.946	146.381	486.381	602.256	23,82	26,40	9,34	6.449.000
03	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.665.893		1.665.893	42.313	89.159	83.601	66.331	71.151	70.481	66.806	102.855	69.489	116.714	54.758	487.195	388.117	-20,34	29,25		
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	219.059	1.035.000	219.059	5.185	17.098	19.068	5.621	35.565	34.710	31.180	16.044	7.309	12.635	9.668	91.141	107.976	18,47	41,61	10,43	1.035.000
03	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ	2.914	21.730	2.914	731							1.403		701		2.104	731	-65,26	72,20	3,36	21.730
04		**FAİZ GİDERLERİ**	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
04	1	KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ																				
04	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ																				
04	3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ																				
04	4	İSKONTO GİDERLERİ																				
04	5	KISA VADELİ NAKİT İŞLEMLERE AİT FAİZ GİDERLERİ																				
05		**CARİ TRANSFERLER**	**8.096.657**	**12.990.350**	**8.096.658**	**5.220.368**	**384.363**	**182.635**	**884.131**	**649.492**	**81.015**	**33.593**	**734.328**	**41.352**	**29.150**	**1.931.406**	**5.033.241**	**8.058.848**	**60,11**	**62,16**	**62,04**	**12.990.350**
05	1	GÖREV ZARARLARI	6.354.206	8.250.000	**6.354.207**	4.550.791	284.686						695.017	9.169		1.819.039	3.790.824	6.378.999	68,27	59,66	77,32	8.250.000
05	2	HAZİNE YARDIMLARI																				
05	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.653.731	4.643.150	1.653.731	669.577	80.771	158.167	884.131	649.492	81.015	33.593	39.169	32.183	29.150	25.432	1.223.369	1.568.446	28,21	73,98	33,78	4.643.150
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	142	200	142								142				142		-100,00	100,00	0,00	200
05	5	DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA																				
05	6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	88.578	97.000	88.578		18.906	24.468								86.935	18.906	111.403	489,25	21,34	114,85	97.000
05	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR																				
06		**SERMAYE GİDERLERİ**	**57.411.851**	**87.300.000**	**57.411.851**	**2.777**	**481.478**	**568.313**	**9.965.538**	**524.339**	**3.185.171**	**24.184.667**	**404.339**	**366.826**	**1.185.329**	**341.706**	**15.396.882**	**25.293.143**	**64,27**	**26,82**	**28,97**	**87.300.000**
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	3.991.960	12.000.000	3.991.960	2.777	53.955	77.249	64.920		555.819	311.805	303.306	205.946	348.513	178.637	1.499.780	1.002.249	-33,17	37,57	8,35	12.000.000
06	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	3.646.489																	0,00		
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI																				
06	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI		15.620.000	3.646.489							4.000						4.000			0,03	15.620.000
06	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	18.970.000	28.598.000	18.970.000				9.400.750		2.249.250	23.697.000					11.650.000	23.697.000	103,41	61,41	82,86	28.598.000
06	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ																				
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	1.327.390	12.113.000	1.327.390		2.500	491.064	79.660	**460.660**	59.457	139.529	**81.950**	156.328	29.042	154.514	254.370	480.775	89,01	19,16	3,97	12.113.000
06	8	STOK ALIMLARI																				
06	9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	29.476.012	18.969.000	29.476.012		425.023		420.208	63.679	320.645	32.333	19.083	4.552	807.774	8.555	1.992.732	109.119	-94,52	6,76	0,58	18.969.000
07		**SERMAYE TRANSFERLERİ**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**				**0**
07	1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ																				
07	2	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ			0																	
08		**BORÇ VERME**		**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**				**0**
08	1	YURTİÇİ BORÇ VERME																				
08	2	YURTDIŞI BORÇ VERME			0																	
09		**YEDEK ÖDENEKLER**	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
09	1	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	2	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ																				
09	5	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	6	YEDEK ÖDENEK																				
09	7	YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	8	MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ																				
09	9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER																				

* =(2014 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme-2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme)/2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme * 100 formülüyle hesaplanacaktır.

** 2013 yılı için =2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2013 Yılı Gerçekleşme Toplamı*100; 2014 yılı için =2014 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2014 Yılı Başlangıç Ödeneği*100 formülüyle hesaplanacaktır.

Ek-2 BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ

			2013 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2014 BÜTÇE	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2014 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
					2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014		2013	2014	
		BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI (NET)	**1.528.889.213**	**2.481.135.000**	**131.325.262**	**165.501.351**	**130.231.094**	**163.570.744**	**194.533.558**	**176.917.771**	**150.470.857**	**190.924.731**	**146.868.990**	**202.294.265**	**153.812.605**	**178.307.541**	**909.980.062**	**1.066.534.726**	**17,20**	**59,52**	**42,99**	**2.481.165.000**
01		**Vergi Gelirleri**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**				**0**
01	1	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler																				
01	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler																				
01	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri																				
01	4	Uluslararası Ticaret ve Muamelelerden Alınan Vergiler																				
01	5	Damga Vergisi																				
01	6	Harçlar																				
01	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler																				
02		**Sosyal Güvenlik Gelirleri**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
02	1	Genel Bütçeli İdarelerden																				
02	2	Özel Bütçeli İdarelerden																				
02	3	Düzenleyici ve Denetleyici Kurumlardan																				
02	4	Sosyal Güvenlik Kurumlarından																				
02	5	Mahalli İdarelerden																				
02	6	Diğer İşverenlerden																				
02	7	Çalışanlardan																				
02	8	Kendi işine sahip olanlardan veya çalışmayanlardan																				
02	9	Ayrımı yapılamayan diğer sosyal güvenlik payları																				
03		**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**2.199.557**	**2.215.000**	**131.323**	**79.111**	**264.991**	**142.939**	**127.234**	**80.079**	**204.474**	**318.714**	**180.254**	**238.184**	**107.697**	**191.765**	**1.015.978**	**1.050.792**	**3,43**	**46,19**	**47,44**	**2.215.000**
03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	27.159	35.000	975	2.836	500	1.200	650	11.000	500	820	7.441	657	645	380	10.711	16.894	**57,73**	**39,44**	**48,27**	35.000
03	2	Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri																				
03	3	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri																				
03	4	Kurumlar Hasılatı																				
03	5	Kurumlar Karları																				
03	6	Kira Gelirleri	318.789	430.000	18.070	6.555	13.877	56.007	45.190	11.996	70.657	6.183	18.855	25.826	12.451	49.872	179.105	156.439	**-12,66**	**56,18**	**36,38**	430.000
03	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	1.853.609	1.750.000	112.278	69.720	250.614	85.732	81.394	57.083	133.317	311.711	153.958	211.701	94.601	141.513	826.162	877.459	**6,21**	**44,57**	**50,14**	1.750.000
04		**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	**209.313.072**	**372.895.000**	**12.500.000**	**6.796.620**	**0**	**7.203.380**	**36.750.000**	**10.020.499**	**12.100.000**	**33.625.862**	**12.600.000**	**21.000.000**	**17.220.000**	**5.000.000**	**91.170.000**	**83.646.361**	**-8,25**	**43,56**	**22,43**	**372.895.000**
04	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar																				
04	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	209.310.000	372.895.000	12.500.000	6.796.620		7.203.380	36.750.000	10.000.000	12.100.000	33.598.000	12.600.000	21.000.000	17.220.000	5.000.000	91.170.000	83.598.000	**-8,31**	**43,56**	**22,42**	372.895.000
04	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar																				
04	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar	3.072							20.499		27.862						48.361		**0,00**		
04	5	Proje Yardımları																				
04	6	Özel Gelirler																				
05		**Diğer Gelirler**	**1.465.938.244**	**2.171.482.000**	**138.639.647**	**171.381.019**	**134.673.127**	**165.338.227**	**163.776.621**	**169.918.639**	**150.996.310**	**178.963.062**	**152.461.351**	**195.641.703**	**148.726.233**	**178.544.865**	**889.273.290**	**1.048.800.938**	**17,94**	**60,66**	**48,30**	**2.171.482.000**
05	1	Faiz Gelirleri	4.756.624	5.266.000	362.842	11.423.793	400.394	461.113	491.843	561.998	149.506	566.768	448.850	526.246	138.584	560.808	1.992.019	3.114.151	**56,33**	**41,88**	**59,14**	5.266.000
05	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	1.355.085.515	2.080.982.000	130.953.012	151.540.300	125.908.021	155.545.311	156.934.886	159.991.401	141.317.043	168.925.089	142.520.616	172.134.314	141.330.373	172.276.797	838.963.951	980.413.211	**16,86**	**61,91**	**47,11**	2.080.982.000
05	3	Para Cezaları	93.729.382	74.800.000	6.222.782	7.498.874	7.326.302	7.701.970	5.995.496	8.385.779	9.064.448	6.840.330	8.164.107	21.147.141	6.608.741	4.988.787	43.381.876	56.562.880	**30,38**	**46,28**	**75,62**	74.800.000
05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	12.366.723	10.434.000	1.101.011	918.052	1.038.410	1.629.833	354.396	979.461	465.313	2.630.875	1.327.778	1.834.002	648.535	718.473	4.935.444	8.710.696	**76,49**	**39,91**	**83,48**	10.434.000
06		**Sermaye Gelirleri**	**13.000**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.000**	**0**	**0**	**0**	**9.000**	**0**	**13.000**	**0**	**-100,00**	**100,00**	**0,00**	**20.000**
06	1	Taşınmaz Satış Gelirleri																				
06	2	Taşınır Satış Gelirleri	13.000	20.000							4.000				9.000		13.000		**-100,00**	**100,00**	**0,00**	20.000
06	3	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri																				
06	9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri																				
08		**Alacaklardan Tahsilat**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
08	1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat																				
08	2	Yurtdışı Alacaklardan Tahsilat																				
09		**Red ve İadeler (-)**	**148.574.660**	**65.477.000**	**19.954.708**	**12.755.399**	**4.707.024**	**9.113.802**	**6.120.297**	**3.101.446**	**12.833.927**	**21.982.907**	**18.372.615**	**14.585.622**	**12.250.325**	**5.429.089**	**71.492.206**	**66.963.365**	**-6,33**	**48,12**	**102,27**	**65.477.000**
09	1	Vergi Gelirleri																				
09	2	Sosyal Güvenlik Gelirleri																				
09	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	75.864	9.100					250	135	130	2.472	4.224	2.175		290	4.604	5.072	**10,17**	**6,07**	**55,74**	9.100
09	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	94.860	16.500																**0,00**	**0,00**	16.500
09	5	Diğer Gelirler	148.403.936	65.450.400	19.954.708	12.755.399	4.707.024	9.113.802	6.120.047	3.101.311	12.833.797	21.980.435	18.368.391	14.583.447	12.250.325	5.428.799	71.487.602	66.958.293	**-6,34**	**48,17**	**102,30**	65.450.400
09	6	Sermaye Gelirleri		1.000																	**0,00**	1.000

* =(2014 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme-2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme)/2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme * 100 formülüyle hesaplanacaktır.

** 2013 yılı için =2013 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2013 Yılı Gerçekleşme Toplamı*100; 2014 yılı için =2014 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2014 Yılı Başlangıç Ödeneği*100 formülüyle hesaplanacaktır.