KURUMSAL MALİ DURUM VE BEKLENTİLER RAPORU 2020

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Türkiye İş Kurumu 2020 Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu-2020

Türkiye İş Kurumu Strateji Geliştirme Dairesi Başkanlığı

Bütçe ve Performans Programı Şube Müdürlüğü

Temmuz 2020-Ankara

Emniyet Mh. Mevlana Bulvarı, No: 42 Yenimahalle-ANKARA

Tel: +90 (312) 216 39 47 www.iskur.gov.tr

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İşgücünü arz edenler ile talep edenler arasında doğru eşleşmenin sağlanması, istihdama dair çalışmalar yapan tüm aktörlerin ve kamu istihdam kurumlarının öncelikli hedefleri arasında yer almaktadır.

1946 yılından bu yana kişilerin niteliklerine en uygun işlere yerleşmesine aracılık edilmesi görevini başarıyla yürüten İŞKUR, 2000'li yıllarda ülkemizin yaşamış olduğu dönüşüm süreci ile eş anlı olarak hizmet çeşitliliğini artırmış ve bu hizmetleri sunma kapasitesini önemli ölçüde genişletmiştir.

Başta kadınlar, gençler, engelliler olmak üzere işgücümüzün niteliklerinin artırılması suretiyle üretken ve katma değeri yüksek istihdamın desteklenmesi amacıyla aktif işgücü programları hayata geçirilmiştir. Bu programlarımız, bireylerin hem işgücü piyasasına girişlerine hem de istihdamda devamlılıklarının sağlanmasına destek olmaktadır.

Bu minvalde, İŞKUR olarak istihdamın korunmasına ve artırılmasına, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak üzere aktif işgücü hizmetleri kapsamında mesleki eğitim kursları, işbaşı eğitim programları, girişimcilik eğitim programları ve özel kapsamlı kurs ve programlar-projeler düzenlemekteyiz.

2019 yılında İŞKUR yaklaşık olarak 1,5 milyon işe yerleştirmeye aracılık etmiştir. Ayrıca 500 bini aşkın kişi düzenlediğimiz kurs ve programlardan yararlanarak mesleki bilgi ve tecrübe kazanmıştır. Temel amacımız vatandaşlarımıza hizmeti en iyi şekilde sunmak olup, önümüzdeki dönemde de nüfus dinamiklerinin sunduğu fırsattan en yüksek düzeyde yararlanarak işgücümüzün istihdama kazandırılmasını sağlayarak, ülkemizin istihdamla büyümesi için Türkiye'nin kamu istihdam kurumu olarak politika araçlarımızın etkinliğini artırmaya ve çeşitlendirmeye devam edeceğiz.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 30. maddesinin üçüncü fıkrasında, genel yönetim kapsamındaki idarelerin ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır. Söz konusu hüküm gereği Kurumumuzca hazırlanan "Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu", kamu hizmetlerinin yürütülmesinde hesap verilebilirlik ve mali saydamlığın sağlanması amacıyla, İŞKUR'un ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefleri ile faaliyetlerini içermektedir.

Kurumumuzun "2020 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu"nun hazırlanmasında emeği geçenlere teşekkür ederken, Raporun Ülkemize, Milletimize ve Kurumumuza hayırlı olmasını dilerim.

Bekir AKTÜRK

Genel Müdür V.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

İÇİNDEKİLER

I. BÖLÜM: OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A-BÜTÇE GİDERLERİ / 7

B-BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ / 11

C-FİNANSMAN / 12

II. BÖLÜM: OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

A-İSTİHDAMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR / 14

B-AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI / 14

C-İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI FAALİYETLERİ / 16

D-İŞGÜCÜ PİYASASI ÇALIŞMALARI / 20

E-ULUSLARARASI PROJELER / 21

F- DIŞ İLİŞKİLERE YÖNELİK FAALİYETLER / 24

G-PASİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI / 25

H-HUKUK ÇALIŞMALARI / 26

I-İNSAN KAYNAKLARINA YÖNELİK FAALİYETLER / 27

İ- BASIN YAYIN VE TANITIM ÇALIŞMALARI / 29

J-BİLGİ İŞLEM ÇALIŞMALARI / 30

K-STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ / 35

III. BÖLÜM: TEMMUZ - ARALIK 2020 DÖNEMİNE İLİŞKİN BÜTÇE BEKLENTİLERİ

A. BÜTÇE GİDERLERİ / 38

B-BÜTÇE GELİRLERİ / 39

IV. BÖLÜM: TEMMUZ-ARALIK 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

A-İSTİHDAMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR / 41

B-AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI / 42

C-İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI FAALİYETLERİ / 43

D-İŞGÜCÜ PİYASASI ÇALIŞMALARI / 45

E- ULUSLARARASI PROJELER / 46

F-DIŞ İLİŞKİLERE YÖNELİK FAALİYETLER / 47

G-PASİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI / 47

H-HUKUK ÇALIŞMALARI / 48

I-İNSAN KAYNAKLARINA YÖNELİK FAALİYETLER / 48

İ-BASIN, YAYIN VE TANITIM ÇALIŞMALARI / 49

J- BİLGİ İŞLEM MERKEZİ ÇALIŞMALARI / 50

K-STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ / 53

EK-1 BÜTÇE GİDERLERİNİN GELİŞİMİ / 56

EK-2 BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ / 57

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

I.BÖLÜM
OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİ
BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A-BÜTÇE GİDERLERİ

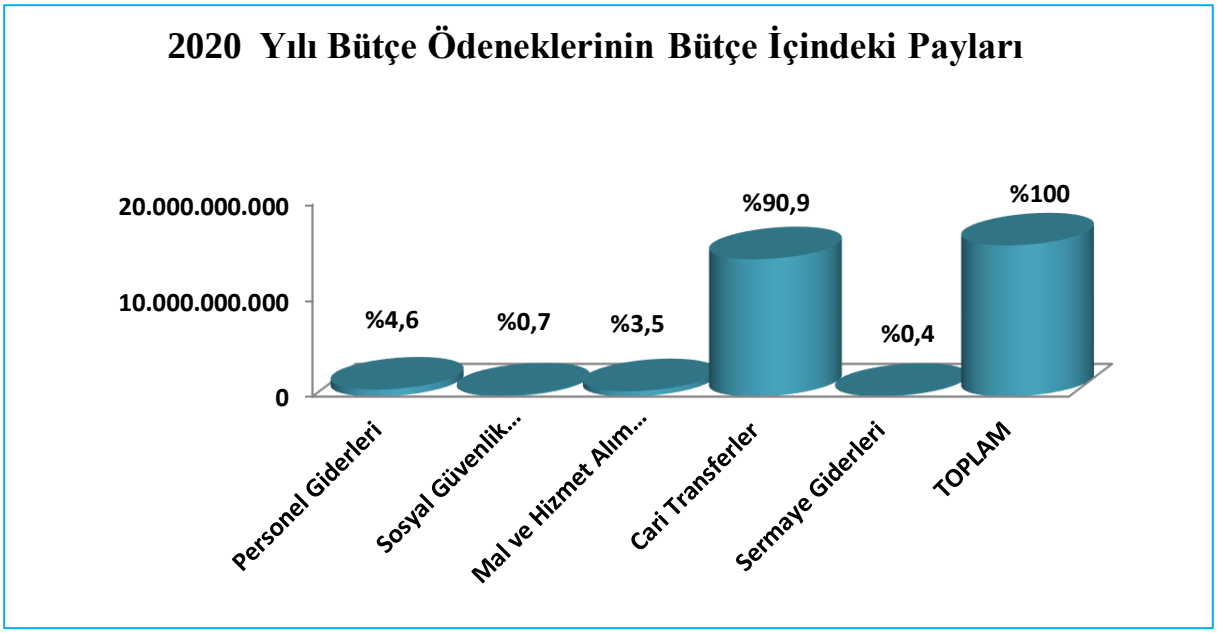
Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün 2020-2022 Mali Yılı Bütçesi, Yönetim Kurulu'nun 26/12/2019 tarih ve 129 sayılı Kararı ile onaylanmış olup 2020 yılı bütçe giderleri 15.750.790.000.- TL, net bütçe gelirleri 15.730.785.000.-TL ve finansman (kasa ve banka devri) 20.005.000.-TL olarak belirlenmiştir.

Tablo 1. 2020 Yılı Bütçe Hedefleri

	2020 Yılı Hedefi (TL)
Bütçe Giderleri	15.750.790.000
Net Bütçe Gelirleri	15.730.785.000
Finansman	20.005.000

2020 Mali Yılı Kurum başlangıç bütçesi 15.750.790.000.- TL'dir. 2020 Mali Yılı geliri ise 15.742.838.000.-TL olarak tahmin edilmiştir. Ancak bu gelirlerden 2020 yılında 12.053.000.-TL red ve iade olacağı tahmin edildiğinden, Kurumun 2020 yılı net gelirinin 15.730.785.000-TL olacağı öngörülmektedir. Kurumun başlangıç bütçesiyle, mali yılı gelirleri arasındaki 20.005.000.- TL'lik fark, 2019 yılından 2020 yılına aktarılacak kasa, banka ve finansman devri ile karşılanacaktır.

Bütçe ödeneklerinin ekonomik sınıflandırmaya göre dağılımı ile giderlerin toplam bütçe içindeki payları aşağıdaki grafikte ve tabloda gösterilmiştir.



Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo 2. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri ve Bütçe İçindeki Payları

	2020 Yılı Bütçesi (TL)	Bütçe Payı (%)
Personel Giderleri	718.774.000	4,6
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	109.076.000	0,7
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	547.057.000	3,5
Cari Transferler	14.311.026.000	90,8
Sermaye Giderleri	64.857.000	0,4
TOPLAM	**15.750.790.000**	**100**

Yukarıdaki tabloda görüldüğü üzere ödenekler personel giderlerine ve sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderlerine toplam 827.850.000.-TL, mal ve hizmet alım giderlerine 547.057.000.-TL, cari transferlere 14.311.026.000.-TL ve sermaye giderlerine 64.857.000.-TL olarak dağılmıştır.

Bütçe ödeneklerinin fonksiyonel sınıflandırmaya göre dağılımı ile ödeneklerin toplam bütçe içindeki payları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

Tablo 3. Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Bütçe Ödenekleri ve Bütçe İçindeki Payları

	2020 Yılı Bütçesi (TL)	Bütçe Payı (%)
Genel Kamu Hizmetleri	171.629.000	1,09
Ekonomik İşler ve Hizmetler	15.579.111.000	98,91
Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleri	50.000	0,0003
T O P L A M	**15.750.790.000**	**100**

2020 yılı bütçesinde, fonksiyonel sınıflandırmaya göre en büyük payı yüzde 98,91 oranıyla ekonomik işler ve hizmetler almaktadır. Ekonomik işler ve hizmetlerini sırasıyla; yüzde 1,09 ve yüzde 0,0003 oranlarıyla genel kamu hizmetleri ile sosyal güvenlik ve sosyal yardım hizmetleri izlemektedir.

Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Bütçe Giderleri

2020 yılı bütçe giderlerinin ekonomik sınıflandırmaya göre ilk altı aylık gerçekleşmesi Tablo 4'te gösterilmiştir.

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde en yüksek gerçekleşme oranı yüzde 50,34 ile Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri, en düşük gerçekleşme oranı ise yüzde 2,96 ile Sermaye Giderleri tertibinde olmuştur.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Personel Giderleri

2020 yılı Ocak-Haziran dönemi personel gideri yüzde 48,37 olarak gerçekleşmiş olup 2019 yılının aynı döneminde yüzde 49,01 olarak gerçekleşmiştir.

2019 yılı ilk altı aylık dönemine göre 2020 yılı ilk 6 aylık dönemde söz konusu giderlerde yüzde 28,62 oranında bir artış gerçekleşmiştir.

Tablo 4. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre 2019-2020 Yılları Ocak-Haziran Dönemi Bütçe Giderleri

	2019 Yılı Gerçekleşme	2019 Yılı	2020 Yılı Bütçesi	2020 Yılı Ocak-Haziran Dönemi Gerçekleşme	Ocak-Haziran Dönemi Gerçekleşme Oranı (%) (V)		Artış Oranı*
	(I)	Ocak-Haziran Dönemi Gerçekleşme (II)	(III)	(IV)	2019	2020	(%) (II/ IV)
Personel Giderleri	551.488.854	270.283.881	718.774.000	347.649.104	49,01	48,37	28,62
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	87.277.141	42.827.351	109.076.000	54.909.851	49,07	50,34	28,21
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	236.350.250	92.809.626	547.057.000	86.608.623	39,27	15,83	-6,68
Cari Transferler	7.839.952.926	4.297.300.436	14.311.026.000	2.685.456.705	54,81	18,76	-37,51
Sermaye Giderleri	49.129.187	22.855.558	64.857.000	1.921.197	46,52	2,96	-91,59
TOPLAM	**8.764.198.359**	**4.726.076.853**	**15.750.790.000**	**3.176.545.480**	**53,92**	**20,17**	**-32,79**

(*) 2019-2020 Ocak- Haziran Dönemleri Karşılaştırması

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

2019 yılının ilk altı ayında yüzde 49,07 olan gerçekleşme oranı, 2020 yılının aynı döneminde yüzde 50,34 olmuştur.

2019 yılının ilk altı aylık dönemine göre sosyal güvenlik kurumlarına devlet primi giderleri kaleminde 2020 yılının ilk altı aylık döneminde yüzde 28,21 oranında artış bulunmaktadır.

Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2020 yılının ilk altı ayında mal ve hizmet alım gideri için toplam 86.608.623.-TL harcama yapılmıştır. 2019 yılının aynı döneminde 92.809.626.-TL harcama yapıldığı dikkate alınırsa yüzde 6,68 oranında azalma gerçekleşmiştir.

Ocak-Haziran 2019 dönemi mal ve hizmet alım giderlerinin gerçekleşme oranı yüzde 39,27 olmasına karşılık, 2020 yılının aynı döneminde mal ve hizmet alım giderlerinin gerçekleşme oranı yüzde 15,83'tür.

Cari Transferler

Ocak-Haziran 2020 döneminde 2.685.456.705.-TL cari transfer gerçekleşmiş olup, 2019 yılının aynı dönemine göre yüzde 37,51 oranında azaldığı görülmektedir. 2019 yılının aynı dönemine göre cari transfer gerçekleşme oranının 2020 yılında azalarak yüzde 18,76 olarak gerçekleştiği görülmektedir

Sermaye Giderleri

2019 yılının ilk altı ayında yüzde 46,52 olan sermaye gideri gerçekleşme oranı 2020 yılının aynı döneminde azalarak yüzde 2,96 olarak gerçekleşmiştir. 2019 yılı aynı dönemine göre 2020 yılının aynı döneminde sermaye giderlerinde yüzde 91,59'luk bir azalış görülmektedir.

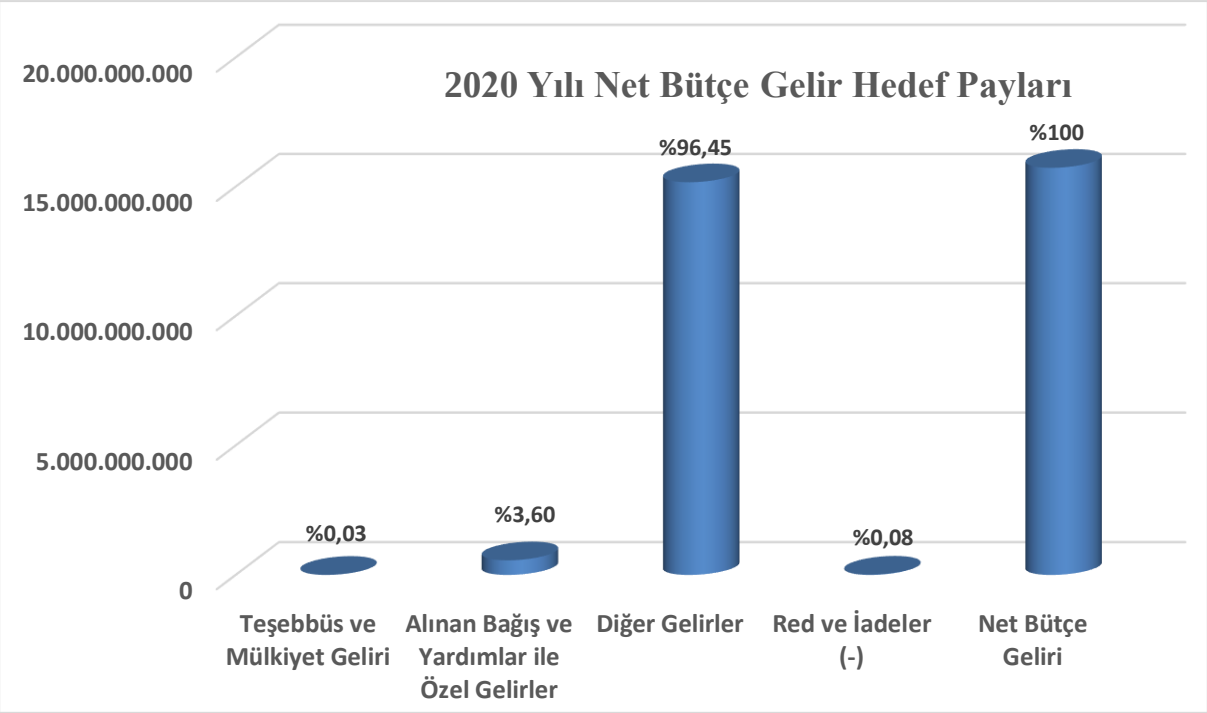
Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

B-BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ

2020 yılı bütçesinde belirlenen gelir hedeflerinin gösterildiği Tablo 5'e göre net bütçe gelirinin 15.730.785.000.-TL olması hedeflenmiştir. Finansman ise 20.005.000.-TL'dir.

Tablo 5. 2020 Yılı Bütçe Hedefleri

	2020 Yılı Hedefi (TL)	Bütçe Payı (%)
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	4.252.000	0,03
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	565.890.000	3,60
Diğer Gelirler	15.172.696.000	96,45
Red ve İadeler (-)	12.053.000	0,08
Net Bütçe Geliri	15.730.785.000	100



Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo 6. Bütçe Gelir Hareketleri

	2019 Yılı Gerçekleşme	2019 Yılı	2019 Yılı	2020	2020 Yılı	2020 Yılı	Artış Oranı* (%)
	(I)	Ocak-Haziran Gerçekleşme	Ocak-Haziran Gerçekleşme Oranı (%)	Yılı Hedefi	Ocak-Haziran Gerçekleşme	Ocak-Haziran Gerçekleşme Oranı	(II/V)
		(II)	(III)	(IV)	(V)	(VI)	
Bütçe Gelirleri	**10.034.098.748**	**5.588.158.837**	**55,69**	**15.742.838.000**	**3.906.710.552**	**24,82**	**-30,09**
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.548.280	1.519.956	42,84	4.252.000	7.327.420	172,33	382,08
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirleri	468.839.651	234.829.071	50,09	565.890.000	225.015.628	39,76	-4,18
Diğer Gelirler	9.561.710.817	5.351.809.810	55,97	15.172.696.000	3.674.367.504	24,22	-31,34
Ret ve İadeler (-)	1.129.919.436	464.005.253	41,07	12.053.000	470.650.589	3.904,84	1,43
Net Bütçe Geliri	**8.904.179.312**	**5.124.153.584**	**57,55**	**15.730.785.000**	**3.436.059.963**	**21,84**	**-32,94**

(*) 2019-2020 Ocak-Haziran Dönemi Karşılaştırılması

Tablo 6'da görüldüğü üzere, Ocak-Haziran 2020 döneminde net bütçe gelirleri geçen yılın aynı dönemine göre yüzde 32,94 oranında azalışla 3.436.059.963-TL olarak gerçekleşmiş olup, bütçe hedefinin yüzde 21,84'ü gerçekleşmiştir.

C-FİNANSMAN

Finansman olarak; 2020 yılına kasa ve banka mevcudu 20.005.000.-TL belirlenmiştir. Kurum bütçe giderleri içinde yer alan personel gideri, sosyal güvenlik kurumuna devlet prim giderleri, mal ve hizmet alım giderleri, cari harcamalar ve yatırım programında yer alan projeler; Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından öngörülen "Hazine Transferiyle" sağlanmaktadır. Diğer finans kaynaklarını; 4447 sayılı Kanunun 53'üncü maddesinin B fıkrasının (c), (d) ve (h) bentleri gereği İşsizlik Sigortası Fonu ve 4857 sayılı İş Kanunun 30'uncu maddesi kapsamında Engelli ve Eski Hükümlü İdari Para Cezaları Fonu oluşturmaktadır.

2020 yılı finans dağılımı aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Tablo 7. Bütçenin Finansman Dağılımı

KODU	AÇIKLAMA	TL
		2020 Yılı
	GENEL TOPLAM	15.750.790.000
4	Hazine Transferi ve Öz Gelirler	581.240.000
6	Engelli ve Eski Hükümlü İdari Para Cezaları Fonu	65.050.000
8	İşsizlik Sigortası Fonundan Aktarılan	15.104.500.000

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

II. BÖLÜM
OCAK-HAZİRAN 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A-İSTİHDAMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR

2020 yılı ilk altı aylık dönemde kamu ve özel sektörde işe yerleştirme hizmetlerine devam edilmiştir. Bu dönemde 384.150 kişilik işe yerleştirmenin 12.100'ü kamu kurum/kuruluşlarına 372.050'si özel sektör işyerlerine yapılmıştır.

Yurt dışı istihdam hizmetleri kapsamında da 4.622 kişinin istihdamına aracılık edilmiştir. Cinsiyet bakımından ise işe yerleştirilenlerin %32,8'i kadındır.

Ülkemiz beşeri sermayesinde önemli yeri olan gençlerin işe yerleştirilme oranı ise %34,7'dir. 2020 yılının ilk 6 ayında istihdamın korunması ve artırılması amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu'ndan finanse edilen ve 4447 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin beşinci fıkrası, geçici 10 ve 19 uncu maddeleri ve 5510 sayılı Kanunun geçici 80 inci maddeleri kapsamında dört adet istihdam teşviki uygulanmış olup söz konusu teşvikler yıl sonuna kadar uygulanmaya devam edecektir.

Ayrıca 2020 yılının ilk altı ayında 3 istihdam fuarı ve 22 kariyer günü düzenlenmiştir.

B-AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI

1. Mesleki Eğitim Kursları: Herhangi bir mesleği olmayan, mesleğinde yetersiz olan veya mesleği iş piyasasında geçerli olmayan İŞKUR'a kayıtlı işsizler arasından belirlenen şartları taşıyan kişilerin; işgücü piyasasında ihtiyaç duyulan mesleklerde yetiştirilip, becerileri geliştirilerek veya meslekleri değiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak amacıyla düzenlenen mesleki eğitim ve/veya mesleki rehabilitasyon faaliyetleri olup, işsizlerin mesleki niteliklerinin geliştirilmesine, işsizliğin azaltılmasına ve özel politika gerektiren grupların işgücü piyasasına kazandırılmasına yardımcı olmak amacıyla düzenlenmektedir.

İstisnai durumlar hariç en az %50 istihdam garantili olarak düzenlenen bu kursları başarıyla tamamlayan kursiyerlerin en az yarısının 120 günden az olmamak üzere kurs süresi kadar istihdam edilmesi sağlanmaktadır.

Mesleki eğitim kurslarında MEB veya üniversite tarafından onaylanmış eğitim programları uygulanmakta ve kurs sonrasında katılımcılar mesleki yeterlilik belgesi verilebilen mesleklerde açılan kurslarda Mesleki Yeterlilik Kurumu (MYK) belgesi, MYK belgesi verilemeyen mesleklerde düzenlenen kurslarda ise Milli Eğitim Bakanlığı (MEB) veya üniversite onaylı sertifika elde etmektedir. Kursun türüne göre katılımcılara kurs süresince günlük 75 TL'ye kadar cep harçlığı ödenmekte ve kursiyerlerin genel sağlık sigortası ve iş kazası meslek hastalığı sigorta primleri karşılanmaktadır.

2020 Ocak-Haziran dönemi itibarıyla düzenlenen 1.571 kurstan 24.275'i kadın, 11.302'si erkek olmak üzere toplam 35.577 kişi yararlanmıştır. Gençlerin (15-29 yaş arası) daha fazla mesleki eğitim kurslarından yararlandığı görülmekte olup, kursa katılanların yüzde 51'ini 15-29 yaş aralığındaki kişiler oluşturmaktadır. Yine aynı dönemde kadınlar açısından bu kurslardan yararlanma oranı oldukça yüksek seviyede gerçekleşmiş olup, mesleki eğitim kurslarına katılan kadınların oranı yüzde 68,2 olarak gerçekleşmiştir.

2. MEGİP Protokolü: 2018 yılında İŞKUR ve TOBB arasında işverenlerin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak üzere mesleki eğitim kurslarında teorik ve pratik eğitimin bir arada verileceği yeni bir mesleki eğitim programı olarak Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İşbirliği Protokolü (MEGİP) imzalanmıştır. Bu kapsamda İŞKUR ile TOBB arasında işgücü piyasasının talep

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ettiği niteliklerde işgücünün yetiştirilmesi için kamu-özel sektör işbirliğinde teorik ve pratik eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki eğitimler düzenlenebilmektedir. 2020 Ocak- Haziran dönemi itibarıyla protokol kapsamında düzenlenen mesleki eğitimlerden toplam 9.771 kişi yararlandırılmıştır.

3. İşbaşı Eğitim Programları: Kuruma kayıtlı işsizlerin Kuruma kayıtlı işyerlerinde, daha önce edindikleri teorik bilgileri uygulama yaparak pekiştirmelerini ve/veya mesleki deneyim kazanmalarını sağlamak amacıyla düzenlenmektedir. Program, en az 2 sigortalı çalışanı bulunan ve Kuruma kayıtlı olan tüm işyerlerinde uygulanabilmektedir. Program kapsamında işverenler çalışan sayısının % 30'una kadar katılımcı talep edebilmektedir. İşverenin en az %50 istihdam taahhüdü vermesi ve program sonunda program süresi 60 günden az olanlar için en az 60 gün, diğer programlarda ise program süresi kadar katılımcıları istihdam etmesi gerekmektedir. Katılımcılara günlük 89,40 TL (öğrenciler için 67,05 TL, işsizlik ödeneği alanlar için 44,07 TL) cep harçlığı ödemesi İŞKUR tarafından yapılmaktadır. Ayrıca program süresince katılımcıların iş kazası ve meslek hastalığı ile genel sağlık sigortası primleri İŞKUR tarafından karşılanmaktadır.

2020 Ocak-Haziran dönemi itibarıyla düzenlenen 39.901 programa 69,763'ü kadın 80.737'si erkek olmak üzere toplamda 150.500 kişi katılmıştır. Gençlerin (15-29 yaş arası) daha fazla bu programlardan yararlandığı görülmekte olup, programa katılanların yüzde 68'ini gençler oluşturmaktadır. Yine aynı dönemde işbaşı eğitim programına katılan kadınların oranı yüzde 46 olarak gerçekleşmiştir.

4. Kadınlara Yönelik Çocuk Bakım Desteği Uygulaması: İŞKUR tarafından sanayi sektöründeki mesleklerde düzenlenen Mesleki Eğitim Kurslarına ve imalat sektöründeki mesleklerde düzenlenen İşbaşı Eğitim Programlarına katılan kadınlara çocuk bakım desteği sağlanmakta olup bakım desteğinden yalnızca 2-5 yaş arasındaki (2 ve 5 yaş dahil) çocuğu kreşe/gündüz bakımevine (özel veya kamu) devam eden kadın kursiyer/katılımcılar yararlanabilmektedir. 2018 Nisan ayı itibari ile hayata geçirilen uygulama kapsamında; sanayi sektöründeki mesleklerde düzenlenen en az % 50 istihdam garantili mesleki eğitim kurslarına veya imalat sektöründeki mesleklerde düzenlenen İşbaşı Eğitim Program'larına katılarak destekten yararlanmaya hak kazanan kadınlara kurs veya program süresince aylık 400 TL bakım desteği verilmektedir.

5. Kadınlara Yönelik İş'te Anne Projesi: 2018 yılında uygulanmaya başlayan "Kadın İstihdamının İşte Anne Projesi İle Desteklenmesi Projesi" ile işgücü piyasası açısından diğer kişilere göre daha fazla dezavantajlı konumda bulunan ve çocuk sahibi olup bu çocuğuna bakması nedeniyle çalışamayan kadınların işgücüne kazandırılması amaçlanmaktadır. Proje en az yüzde elli istihdam garantili mesleki eğitim kursları (MEGİP dâhil) ile işbaşı eğitim programlarında uygulanmaktadır. Projeden yararlanacak kadınların öncelikle İş Kulüplerinin bulunduğu Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüklerinde İş Kulüplerinden yararlandırılması, İş Kulübü bulunmayan illerde ise yoğunlaştırılmış iş ve meslek danışmanlığı hizmetinden yararlanması sağlanmakta ve daha sonra durumlarına uygun en az %50 istihdam garantili mesleki eğitim kursu veya işbaşı eğitim programlarına yönlendirilmektedir. Kurs ve programa devam edilen günler için kadınlara 95 TL cep harçlığı ödemesi yapılmaktadır. 2020 Ocak- Haziran dönemi itibarıyla projeden toplam 9.701 kadın yararlandırılmıştır.

6.Gençlere Yönelik Geleceğin Mesleklerinde İşbaşı Eğitim Programı Uygulaması: Sanayi 4.0 olarak adlandırılan Dijital Dönüşüm ile gelecekte bilgi ve iletişim teknolojileri, Ar-Ge alanında gelişen teknoloji ve üretim süreçlerinin değişimi ile birlikte yeni mesleklerin ortaya çıkacağı, bazı

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

mesleklerde ise işgücü talebinin artacağı öngörülmektedir. Bu kapsamda geleceğin meslekleri olarak öngörülen siber güvenlik, kodlama, bulut teknolojisi vb. mesleklerde 18-29 yaş aralığındaki gençler için 9 aya kadar İşbaşı Eğitim Programı düzenlenebilmekte olup katılımcılara günlük 100 TL cep harçlığı ödenmektedir. 2020 Ocak- Haziran dönemi itibarıyla uygulama kapsamında düzenlenen işbaşı eğitim programlarından toplam 495 genç yararlandırılmıştır.

7.Kendi İşini Kurma Projeleri: Engelli ve eski hükümlü kişilerin kendi iş yerlerini açması, projelerini hayata geçirmesi ve katma değer oluşturarak rehabilite edilmeleri ve topluma kazandırılmalarını sağlamak amacıyla kendilerinin ve ailelerinin geçimlerini sağlayıp sonrasında yeni istihdam oluşturmak için İŞKUR tarafından engelli ve eski hükümlü kişilere verilen hibe destekleridir. Engellilere yönelik Kendi İşini Kurma Hibe Desteği uygulaması ile yüzde 40 engelli raporuna sahip olan ve iş kuracağı alanda mesleki eğitim belgesi veya girişimcilik eğitim sertifikası olan engellilere yönelik hazırlayacakları projeler için azami 65 bin TL hibe verilmektedir. Ayrıca eski hükümlülere yönelik olarak Denetimli Serbestlik ve Koruma Kurulları ile işbirliği içinde hazırlanan projeler karşılığında eski hükümlülere kendi işini kurmaları için brüt asgari ücretin 15 katına kadar hibe desteği verilmektedir. 2020 Ocak-Haziran döneminde Kendi İşini Kurma Hibe Desteği 'nden engellilere yönelik 376 proje, eski hükümlülere yönelik ise 375 proje komisyon tarafından kabul edilerek projelere kaynak tahsisi yapılmıştır.

8.Engellilere Yönelik Diğer Projeler: Engellilerin kendi işini kurmalarını sağlayacak projelere ilave olarak; engellilerin meslek öğrenerek rehabilitasyonu ile sonrasında işgücü piyasasına entegrasyonunu ve gelir elde etmesini amaçlayan engellilere yönelik mesleki eğitim ve rehabilitasyon projeleri, engellinin iş bulmasını sağlayacak destek teknolojileri projeleri, engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanmasına yönelik projeler ile diğer engel türlerine göre işgücüne katılması daha zor olan zihinsel, ruhsal ve duyusal engellilere yönelik hayata geçirilen korumalı işyeri projelerine de destek verilmektedir. 2020 Ocak-Haziran döneminde engellilere yönelik hazırlanan 20 Mesleki Eğitim ve Rehabilitasyon Projesi, 3 Destek Teknolojisi Projesi, 1 Korumalı İşyeri Projesi ve 3 İşe ve İş Yerine Uyum Projesi olmak üzere toplam 27 projeye destek sağlanmıştır.

C-İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI FAALİYETLERİ

2020 yılı Haziran sonu itibarıyla Kurumumuzda 4.799 İş ve Meslek Danışmanı görev yapmaktadır. İş ve Meslek Danışmanları, İŞKUR'a kayıtlı iş arayanların iş bulmalarına, mesleki uyum problemlerini gidermelerine, mesleki becerilerini geliştirmelerine, mesleklerini/işlerini değiştirmelerine, işverenlerin mevzuat çerçevesinde bilgilendirilmeleri ile taleplerini karşılamalarına, öğrencilerin ise meslek seçimlerine sistemli olarak yardım eden kişilerdir.

İş ve Meslek Danışmanlarının, İŞKUR'a kayıtlı tüm iş arayanlara, işverenlere ve ayrıca öğrencilere daha etkin hizmet verebilmeleri amacıyla her bir danışmana iş arayan, işveren ve okul portföyü atanması ve Danışmanların bu hizmeti portföy yönetimi yoluyla sunmaları sonucunda her işsizin, işverenin ve okulun bir danışmanı olması sağlanmıştır. İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetiyle, kişilerin özellikleri ile mesleklerin ve işin gerektirdiği nitelik ve şartlar karşılaştırılarak, bireyin istek ve durumuna en uygun iş ve mesleği seçmesi, seçilen meslekle ilgili eğitim fırsatlarından yararlanması, işe yerleştirilmesi, işe uyumunun sağlanması ile ilgili sorunların çözümüne sistemli olarak yardım edilmektedir. Aynı zamanda işveren danışmanlığı kapsamında işyeri ziyaretleri ile işverenlere İŞKUR hizmetlerini tanıtma, işgücü talebi alma, İŞKUR ile ilgili işlerini gerçekleştirme konularında yardımcı olunmaktadır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Kurumumuzca yürütülen danışmanlık hizmetleri kapsamında; 2020 yılı ilk 6 ayında;

- ✓ 1.225.336 kişiyle 1.574.872 **bireysel danışmanlık görüşmesi** gerçekleştirilmiştir.
- ✓ 7.157 **eğitim-öğretim kurumu** ziyaret edilmiş, 7.975 **grup görüşmesi** kapsamında 253.456 kişi danışmanlık hizmetlerinden yararlanmıştır.
- ✓ 184.603 **işyerine** toplam 232.235 **ziyaret** gerçekleştirilmiştir.

- **Üniversite İrtibat Noktası (İŞKUR Kampüs):** Rehberlik ve danışmanlık faaliyetlerinin etkinliği ve ulaşılabilirliğinin artırılması, işbirliği kültürünün geliştirilmesi amacıyla üniversitelerde bireysel olarak ve grup halinde öğrencilere yüz yüze danışmanlık hizmeti verilebilmesi, İş ve Meslek Danışmanlarımızın bu noktalarda öğrencilere işgücü piyasası, Kurum faaliyetleri, iş arama becerileri, işverenle mülakat/görüşme teknikleri, özgeçmiş hazırlama vb. konularda bilgilendirme faaliyetlerinde bulunabilmesi için 2013 yılından itibaren **Üniversitelerde İŞKUR İrtibat Noktaları** hizmeti hayata geçirilmiştir. 105 noktada bulunan bu hizmetin 2020 yılında yeniden yapılandırılması sonucu ismi "İŞKUR Kampüs" olarak değiştirilerek hizmet sunumunda yeni modele geçilme süreci devam etmektedir.

- **Meslek Tanıtım Günleri:** 2015 yılında hayata geçirilen **"Meslek Tanıtım Günleri"** uygulamasıyla üniversite tercihleri öncesinde öğrencilere yardımcı olunması hedeflenmektedir. Meslek Tanıtım Günleri, temel olarak mesleğin, erbabı tarafından tanıtılması şeklinde kurgulanmıştır. Meslek Tanıtım Günleriyle yanlış meslek seçiminin bireysel ve toplumsal anlamdaki olumsuz etkilerinin giderilmesi, Kurumumuzun bilinirliği ve tanınırlığının artırılması ve kariyer yolunda gençlerimizin yalnız kalmaması hedeflenmektedir. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde **8.888** genç bu faaliyetlere katılmıştır.

- **İş Kulüpleri Projesi:** Kadınlar, gençler, engelliler, uzun süreli işsizler, eski hükümlüler, tedavi görmüş madde bağımlıları gibi özel politika gerektiren gruplara, motivasyon ve yöntem desteği veren bir İş ve Meslek Danışmanlığı programıdır. Bu kapsamda 2017 yılında 9 ilde pilot çalışması yürütülen İş Kulüpleri'nde bu sayı, 2020 yılı ilk 6 ayı itibarıyla 67'ye, 13 olan İş Kulübü sayısı da 74'e yükselmiştir. 2020 yılı ilk 6 ayında 6 yeni İş Kulübü faaliyete geçmiş olup, 2020 yılı sonuna kadar Türkiye'ye yaygınlaştırılması çalışmaları devam etmektedir. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde İş Kulüpleri'nden **12.092** kişi yararlanmıştır. 2020 yılı Mart ayında düzenlenmesi planlanan İş Kulübü Liderliği Eğitimi pandemi nedeniyle alınan tedbirler neticesinde ertelenmiştir.

  2020 yılında küresel çapta ilan edilen pandemi nedeniyle iş ve meslek danışmanlığı hizmetleri kapsamında sunulan iş arama becerileri eğitimi, grup görüşmeleri ve yüz yüze verilen İş Kulübü hizmetleri, alınan tedbirler nedeniyle durdurulmuş olup buna alternatif olarak İş Kulübü eğitimlerinin online ortama taşınması ile ilgili çalışma yapılmıştır. Çalışma sonucunda İş Kulübü eğitimleri online ortamda da verilmeye başlamıştır.

- **Profil Temelli Danışmanlık Sistemi**: 2017 yılı sonlarına doğru danışanın becerilerini, fiziksel ve ruhsal olarak çalışma hayatına hazır olup olmadığını, sosyal statüsünü, işgücü piyasasındaki durumunu, demografik durumunu vb. özelliklerini göz önünde bulunduracak bir yaklaşımla **Hedef Kitle Odaklı Danışmanlık Sistemi** oluşturulmuştur. İş ve Meslek Danışmanları; eğitim, beceri, yetenek ve tecrübelerine göre; İş Arayan Danışmanlığı, İşveren Danışmanlığı, Meslek Danışmanlığı, Engelli İş Koçluğu ve İş Kulübü liderliği şeklinde branşlara ayrılmıştır.20 ve üzerinde iş ve meslek danışmanının görev yaptığı toplam 69 birimde sistem uygulanmaya başlamıştır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- **Engelli İş Koçluğu Projesi:** Engellilere yönelik sunulan Kurum hizmetlerinin kapasitesinin geliştirilmesi ve standart hale getirilmesi amacıyla, engelli bireylerin istihdama kazandırılması için dünyada gelişmiş birçok ülkede uygulanan modern ve maliyet etkin yöntem olarak kabul edilen **Destekli İstihdam Modeli** (Engelli İş Koçluğu) uygulamasının ülkemizde Kurumumuz bünyesinde hayata geçirilmesine yönelik çalışmalar 2018 yılı itibariyle başlatılmıştır.

  Modelin altyapısı için 2018 yılında **8 pilot il** üzerinden başlatılan çalışmalar, 2020 yılı Haziran ayı itibarıyla **48 İl Müdürlüğü ve 24 Hizmet Merkezi** olmak üzere toplamda **72 birimde** hayata geçirilmiştir. Eğitim, yöntem ve uygulama kapsamında 81 ile yaygınlaştırma çalışmaları yürütülerek engelli vatandaşlarımızın sürdürülebilir istihdamlarına katkı sunulacaktır.

  Projenin temel hedefleri arasında, engelli bireyler için Bireysel Eylem Planı (BEP) hazırlanması, işverenlerle gerekli temasın kurulması, engelli bireyin sahip olduğu bilgi, beceri ve yeterliliklere göre İş Koçları tarafından uygun işe/mesleğe yönlendirilmesi ve sonrasında da kişilerin ihtiyaçları doğrultusunda işe uyum desteğinin sağlanması yer almaktadır. Böylece, engelli bireylerin toplumsal üretim sürecine dâhil edilerek kendi başlarına hayatlarını idame ettirmelerine destek olmak, istihdama geçişlerini kolaylaştırmak ve toplumsal entegrasyonlarının sağlanarak topluma katma değer oluşturmalarına yardımcı olmak hedeflenmektedir.

  2020 yılı ilk altı ayında, İstanbul ilinde Down Sendromu Derneği tarafından İstanbul'da bulunan Hizmet Merkezlerinden seçilen Engelli İş Koçlarına **1 hafta teorik ve 3 hafta uygulamalı "Destekli İstihdam İş Koçu"** eğitimi organize edilmiştir. **10 kişilik** ilk grup eğitimi **9-13 Aralık 2019** haftası itibarıyla başlamış ve saha uygulamalı pratik eğitim Mart 2020 sonu itibarıyla ilk grup için tamamlanmıştır. Eğitimlerin aşamalı biçimde yapılması planlanmaktadır.

- **Beceri Envanteri Projesi:** "Mesleki Beceri Envanterinin Çıkarılması ve Eşleştirme Hizmetlerinin Beceri Temelinde Geliştirilmesi" Projesi, meslek bazında iş analizleriyle beceri ve nitelik gereksinimlerinin veri tabanının çıkarılmasını hedefleyen bir yatırım projesidir. Proje, mesleklerden ziyade nitelik ve becerilerin ön plana çıkması, mesleklerin beceri ve nitelik gereksinimlerinin asgari düzeyde ortaya çıkarılmasını ve açık iş ile iş arayanların beceri temelinde eşleştirilmesini temel almaktadır.

  Projenin ilk aşamasında Türk Meslekler Sözlüğü (TMS) kapsamında tanımlı olan yaklaşık yedi bin tanımın iş/pozisyon, meslek ve meslek grubu şeklinde yeniden sınıflandırılması ve sadeleştirilmesi sağlanmıştır. Bu şekilde dikey hiyerarşisi kurulan TMS' nin yatay hiyerarşisinin de kurulabilmesi için her bir kaydın beceri ve nitelik temelinde tanımlanması ise projenin ikinci aşamasını oluşturmaktadır. Bu aşamada TMS' de yer alan ve dikey olarak sınıflandırılan kayıtların beceri ve nitelik temelinde (örneğin Muhasebe mesleğinde matematik kullanımı becerisi ihtiyacı gibi) detaylandırılması planlanmaktadır.

  Bunun yanı sıra MYK ile Kurumumuz ve TÜİK'in dahil olduğu Ulusal Meslek Sınıflama Sisteminin oluşturulmasına dair 30 Ekim 2018 tarihinde bir iş birliği protokolü imzalanmıştır. MYK'nın koordinasyonunda ilgili kurum ve kuruluşlarla birlikte ülkemizde sektörler ve alt sektörler gözden geçirilerek, bu sektörlerde icra edilen mesleklerin, tanımlarının ve ISCO kodlarının yer aldığı ulusal meslek sınıflama sistemi oluşturulacak, işgücü piyasasının istatistikî ve veri bilişim altyapısı bu sisteme göre yeniden düzenlenecektir.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Mesleklerin sektörel anlamda gruplandırılarak beceri ve nitelik temelinde iş analizine tabi tutulması ve oluşturulan beceri envanteriyle Kurumun eşleştirme sisteminin nitelik ve beceriler üzerinden yapılmasına imkân sunacak bir yazılım ve donanım oluşturulması projenin üçüncü ve son aşamasını oluşturmaktadır.

2020 yılının ilk altı aylık döneminde mesleklere ilişkin iş analizi süreçlerinin başlatılması öngörülmekteydi. Ancak, yeni tip koronavirüs (COVID-19) pandemisi nedeniyle öngörülen iş analizi süreçleri başlatılamamıştır.

- Mesleki Yönelim Test Bataryası: Kurumumuza kayıtlı işsizlerin ve öğrencilerin yetenek, kişilik ve mesleki eğiliminin tespitine yönelik olarak "Mesleki Yönelim Test Bataryası (MYTB)" kullanılmaktadır. 2020 yılı Ocak-Haziran döneminde 17.352 danışana batarya uygulanarak meslek önerilerinde bulunulmuştur.
- Avrupa Rehberlik Merkezi (Euroguidance): 2009 yılından bu yana, AB Komisyonu tarafından İŞKUR, Euroguidance Türkiye ulusal temsilcisi olarak kabul edilmiştir. 28 AB ülkesi, İzlanda, Karadağ, Makedonya, Norveç, Sırbistan ve Türkiye'nin üyesi olduğu Euroguidance'ın temel amaçları arasında;
    - ✓ Mesleki rehberlik, eğitim ve danışmanlık hizmetlerini Avrupa boyutuyla ulusal düzeyde geliştirmek,
    - ✓ Yürütülen rehberlik hizmetleri arasında farkındalık oluşturulmasına ve işbirliği kurulmasına katkı sağlamak,
    - ✓ Hayat boyu rehberlik alanında Avrupa Birliği politika önceliklerini desteklemek,
    - ✓ Öğrenmeye destek için hayat boyu rehberlik ve hareketlilik kapsamında kaliteli bilgi sağlamak yer almaktadır.

  2020 yılı ilk 6 aylık süreçte Euroguidance kapsamında hibe başvurusunda yer alan faaliyetlerden biri olan E-Mezun Kariyer Aracı ve Veri Tabanı çalışma planı kapsamında; önlisans veya lisans tercihinde bulunacak ortaöğretim düzeyindeki kişilerin tercihlerini doğru yapabilmeleri ve yükseköğretim (önlisans ve lisans) ve üzeri bireylerin işgücü piyasasına girişte kullanabileceği, her bir yükseköğretim bölümünün özelliklerine, mezuniyet sonrası iş imkânlarına ve alternatiflerine ilişkin sistemsel yazılım gereksinimlerinin hayata geçirilmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Buna ilişkin yapılan çalışmalar neticesinde ortaya konacak sonuçların hem İş ve Meslek Danışmanlarınca hem de Kurum internet sayfasından dijital kullanımına imkân sağlayacak veri/analizlerin bir araya getirilmesi planlanmaktadır.

  Böylece, İş ve Meslek Danışmanlarının, yükseköğretim öğrencilerine ve mezunlara ilişkin danışmanlık hizmetlerini daha kapsamlı ve etkin bir şekilde sunabilmesine imkân sağlayacak bir veri tabanı oluşturulacaktır.

  İş ve Meslek Danışmanlarının yetkinliklerinin artırılması amacıyla branşlaşma kapsamında yer alan birimlerden 17-21 Şubat, 24-28 Şubat, 2-6 Mart ve 9-13 Mart haftalarında 25'er kişilik 4 grup halinde toplamda 100 İşveren Danışmanına işverenlere yönelik sunulan hizmetlerin kalitesini artıracak eğitimler verilmiştir. Yeni tip koronavirüs (COVID-19) pandemisi nedeniyle eğitimlere devam edilememiş ve eğitimler COVID-19 sürecinin ilerleyişine bağlı olarak ileri bir tarihe ertelenmiştir.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Euroguidance kapsamında yürütülen faaliyetlerin ülkeler arası işbirliği ve koordinasyonun sağlanması maksadıyla her yıl ağ (network) toplantıları düzenlenmektedir. Bu kapsamda, 10-11 Mart'ta Hırvatistan-Dubrovnik' te gerçekleştirilen ağ toplantısına katılım sağlanmıştır.

- İnsan Kaynakları Platformu: İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetleri kapsamında işveren danışmanlığının önemli bir aracı olarak değerlendirilen ve 2019 yılında başlatılan İnsan Kaynakları Platformu çalışmaları aracılığıyla ilde daha çok 10 ve üzeri istihdamlı firmaların İnsan Kaynakları yöneticileri ya da işverenleriyle daha sıkı ve etkin iletişimde bulunmak suretiyle aylık olarak düzenli toplantılar, bilgilendirmeler, organizasyonlar düzenlenerek İş ve Meslek Danışmanlığı hizmetleri kapsamında işverenlere yönelik danışmanlık faaliyetlerinin daha kapsayıcı ve etkin olması hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2020 yılı ilk 6 aylık dönemde; İş ve Meslek Danışmanlığı Dairesi Başkanlığınca, İl Müdürlüklerimizde İnsan Kaynakları Platformu çalışmalarını yürüten personellerin platform kapsamında gerçekleştireceği faaliyetleri işverenlere daha hızlı duyurmak amacıyla İK Platformu portal sayfasına toplu mesaj şablonları eklenmiştir.

  Bu bağlamda; 63 ilde bulunan 74 birimde İnsan Kaynakları Platformu kurulmuş olup, Platform kurulma çalışmaları devam etmektedir.

D-İŞGÜCÜ PİYASASI ÇALIŞMALARI

✓ İşgücü piyasasının durumunu değerlendirmek, ihtiyaçlarını tespit etmek ve geleceğe yönelik eğilimleri tespit etmek için yılda bir kez İşgücü Piyasası Araştırması yapılmaktadır. 2020 Yılı Nisan ayında yapılması planlanan İşgücü Piyasası Araştırması (İPA)'nın saha çalışması, pandemi ve beraberinde alınan tedbirlerden dolayı gerçekleştirilememiştir.

İPA kapsamında:

- İPA saha çalışması öncesinde, araştırmanın daha sağlıklı yapılması için, Mart ayında Antalya'da il müdürlüklerinden gelen katılımcılara saha çalışmasının yürütülmesi konusunda eğitim verilmiştir.
- TÜİK'ten örneklem listesi alınmış ve soru formu taslağı hazırlanmıştır.

✓ Açık İş İstatistikleri Araştırması kapsamında:

- Birinci ve ikinci çeyrek Açık İş İstatistikleri araştırmaları yürütülmüştür. Ancak pandemi sebebiyle ikinci çeyrekten itibaren araştırma, tamamen dijital ortamda yürütülmeye başlanmıştır.
- Açık İş İstatistikleri araştırmasının uygulanması ile ilgili saha koordinatörlerine yönelik anket uygulanmıştır.

✓ 2019 İstatistik Yıllığı yayımlanmıştır.

✓ İş Zekâsı Sisteminin, kullanıma açılması için çalışmalar yürütülmüştür.

✓ İstihdam Desteği Projesi (İSDEP) kapsamında, Başkanlığımız personelinin kullanımına yönelik SPSS Modeler yazılımı satın alınmış ve yüklenmiştir. Yazılım ile ilgili, toplam dört hafta sürecek olan eğitim, 29 Haziran'da başlamıştır.

✓ İl müdürlüklerimizin hedeflerine ulaşma düzeyinin takibi ve performans sıralaması yapılmıştır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Her ayın 10'unda, TÜİK Hane Halkı İşgücü Anketi sonuçlarının açıklanmasına müteakip, üst yönetime sunulmak üzere işgücü piyasası temel verilerini içeren veri seti ve bilgi notları hazırlanmıştır.
- ✓ Aylık İstatistik Bültenleri, Açık İşler ve Kayıtlı İşsiz İstatistikleri ile Kurumumuz faaliyetleri ile ilgili diğer istatistik tabloları hazırlanarak Kurumumuz internet sayfasında yayımlanmıştır.
- ✓ Milletvekillerimiz tarafından verilen soru önergelerinde yer alan Kurumumuz faaliyetlerine ilişkin istatistiki bilgi talepleri, kamu-özel kurum ve kuruluşlar tarafından resmi yazıyla Kurumumuza iletilen istatistiki bilgi talepleri ile şahıslar tarafından bilgi edinme hakkı kapsamında ve dilekçeyle Kurumumuzdan talep edilen istatistiki bilgiler mevcut imkânlar ölçüsünde karşılanmıştır.
- ✓ İstatistiki bilgilerin sorgulandığı veri tabanı kontrol edilerek tespit edilen hatalar, eksiklikler ve uygulanmasında fayda görülen yenilikler bildirilmiştir.

E-ULUSLARARASI PROJELER

1. Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi: Avrupa Birliği Türkiye'deki Sığınmacılar İçin Mali İmkân Programı (FRIT 1) çerçevesinde yürütülmekte olan projenin amacı; geçici koruma altındaki Suriyelilerin ve Türk vatandaşlarının aktif programlardan faydalandırılarak istihdam edilebilirliklerinin artırılması, İŞKUR'un ve Bakanlığımızın kurumsal kapasitesinin geliştirilmesidir. 2018-2020 yılları arasında uygulanan Projenin toplam bütçesi 45,5 milyon Avro olup Dünya Bankası ve Bakanlığımız Uluslararası İşgücü Genel Müdürlüğü (UİGM) iş birliğinde Adana, Gaziantep, İstanbul ve Şanlıurfa illerinde yürütülmektedir.

Projenin Aktif İşgücü Programları bileşeni kapsamında Türkçe dil eğitimleri, uygulamalı eğitim programı ve beceri eğitim kursları uygulanmakta olup yarısı Türk ve yarısı Suriyeli olmak üzere toplam 15.060 kişinin bu programlardan faydalanması hedeflenmektedir.

Kurumsal Kapasite Geliştirme bileşeni kapsamında ise pilot il müdürlüklerinin ve genel müdürlüğün fiziki hizmet sunum kapasitesinin geliştirilmesine yönelik alt yapı çalışmaları, yazılım ve donanım alımları, projenin uygulanması ve izlenmesine yönelik merkezi ve yerel düzeyde danışman istihdamı, bilgilendirme ve tanıtım faaliyetleri ile personel eğitimleri yürütülmektedir.

2.Kadınların Daha Çok ve Daha İyi İşlere Erişim Fırsatlarının Desteklenmesi Projesi: Kurumumuz ile Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO) iş birliğinde ve İsveç Uluslararası Kalkınma Ajansı (SIDA) finansmanında yürütülen Kadınların Daha Çok ve Daha İyi İş Fırsatlarına Erişimlerinin Desteklenmesi Projesinin amacı, kadınlar için insana yakışır iş fırsatlarının artırılmasına katkı sağlamak üzere, Türkiye'de kadın istihdamının önündeki engellerin bütüncül bir bakış açısı ile tespit edilmesi ve azaltılmasının desteklenmesidir.
Proje mutabakat zaptı, 2019 yılı Eylül ayında imzalanmıştır. Projenin açılış toplantısı 28 Kasım 2019 tarihinde Genel Müdürlüğümüz ve pilot İl Müdürlüklerinin katılımıyla gerçekleştirilmiştir. Proje kapsamında;

- Kadın istihdamına yönelik merkezi ve yerel düzeyde personele eğitim verilmesi,

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- Projenin birinci fazında hazırlanan Kadın İstihdamı Eylem Planının revize edilmesi ve uygulanması,
- Kadın istihdamının önündeki engellerin tespit edilmesi için mevcut durum analizi yapılması ve kamu istihdam hizmetlerine ilişkin iyi uygulama örnekleri raporu hazırlanması,
- Projenin birinci fazındaki mikro hibe ve mentorluk sonrasında işlerini kurmuş en az kadınlara iş geliştirme danışmanlığı eğitimi sağlanması,
- Girişimci kadınlara yönelik mikro hibe ve danışmanlık destekleri ile kadınların başarı hikâyelerinin yaygınlaştırılması hedeflenmektedir.

2020 yılı Ocak ayında ilgili kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve sosyal tarafların katılımcılarından oluşan Ulusal Teknik Ekip (UTE) ilk toplantısı gerçekleştirilmiş ve proje başlangıç döneminde paydaşların beklentileri ve katkıları alınmıştır. Kadın istihdamına yönelik merkezi ve yerel düzeyde verilmesi planlanan eğitimlere yönelik eğitim ihtiyaç analizi yürütülmüş ve rapor hazırlanmıştır.

3.İstihdam ve Beceri Geliştirme Programı: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programı (UNDP) işbirliğinde ve Alman Kalkınma Bankası (KfW) finansmanıyla yürütülmekte olan projenin amacı, İŞKUR'un kurumsal kapasitesinin desteklenerek geçici koruma sağlanan Suriyelilerin ve Türk vatandaşlarının istihdam edilebilirliklerinin artırılmasıdır. İstanbul, Hatay, Kilis, Gaziantep ve Şanlıurfa pilot illerinde yürütülen projenin toplam bütçesi 3,6 milyon Avro olup 2021 Haziran ayı itibarıyla tamamlanması planlanmaktadır.

Proje kapsamında gerçekleştirilen kurumsal kapasite ve dijital olgunluk analizi neticesinde Fark Analizi Raporu hazırlanmış ve bu rapora istinaden geliştirilebilecek alanlara ilişkin Yol Haritası Raporu hazırlanmıştır. Yol Haritası Raporunda önerilen projeler önceliklendirilerek 2020 yılı ilk yarısında UNDP tarafından ihale süreçleri yürütülmüştür.

Ayrıca pilot il müdürlüklerinin ihtiyaçları doğrultusunda ofis mobilyaları ve elektronik donanımlar tahsis edilmiştir. Proje kapsamında satın alınan Mobil Hizmet Aracının dizaynı ve tefrişatı bitirilmiş olup devir işlemlerine başlanmıştır. Mobil Hizmet Aracı ile ilgili olarak broşür ve tanıtım videosu hazırlanmasına yönelik çalışmalar devam etmektedir.

4. UNHCR – İŞKUR İşbirliği Faaliyetleri: UNHCR tarafından finanse edilen işbirliği faaliyetlerinin amacı, İŞKUR'un kurumsal kapasitesini güçlendirmek ve geçici koruma sağlanan Suriyelilerin işgücü piyasasına ve sosyal hayata uyumunu desteklemektir. İlk olarak 5 Haziran 2018 tarihinde imzalanan işbirliği protokolü, UNHCR program bütçesi ve yıllık planlamalar doğrultusunda yıllık olarak yenilenmektedir. İşbirliği kapsamında personele yönelik eğitimler, uluslararası organizasyonlar, personel istihdamı, çeşitli mal ve hizmet alımları ile kurumsal kapasiteyi destekleyici faaliyetler yürütülmektedir.
Ayrıca işbirliği kapsamında İŞKUR'un mevcut iş eşleştirme sisteminin geliştirilerek iş arayan ve işverenin tek platform üzerinde birbiriyle etkileşim kurması ve her iki taraf için en uygun adayların hızlı, etkin ve doğru sonuçlarla sunulması adına bir iş eşleştirme sistemi yazılımı satın alınmıştır. Kurulumunun 1 yıl içerisinde tamamlanması beklenen sistemin kullanılır hale getirilebilmesi için teknik çalışmalar sürdürülmektedir.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

5.BM Dünya Gıda Programı (WFP) Mutfakta Umut Var Projesi – Faz II: Birleşmiş Milletler Dünya Gıda Programı (WFP) işbirliğiyle yürütülen Mutfakta Umut Var Projesi ilk fazında 2019 Kasım - Aralık aylarında yarısı Türk vatandaşı ve yarısı geçici koruma sağlanan Suriyeli olmak üzere toplam 55 katılımcı 2 aylık Uygulamalı Eğitim Programından (UEP) faydalanmıştır. 2020 yılının ilk yarısında ise yeni başlatılacak UEP programları için teknik çalışmalar tamamlanmış ve proje mutabakat zaptı ve operasyon planı imzalanmıştır. İkinci faz UEP'lerin 2020 yılı ikinci yarısında başlaması planlanmaktadır.

6. İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu: AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) İstihdam, Eğitim ve Sosyal Politikalar Sektörel Operasyonel Programı kapsamında hazırlık çalışmaları sürdürülen "İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu"nun amacı, İŞKUR'un ve iş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinin kapasitesinin geliştirilerek daha çok iş arayan ve işverene daha etkili ve erişilebilir hizmet sağlanmasıdır. 2020 – 2023 yıllarında yürütülecek Projenin bütçesi 5,8 milyon Avro olup projenin 81 ilde uygulanması planlanmaktadır.
Proje kapsamında;

- Dezavantajlı gruplara yönelik hizmet kapasitesinin geliştirilmesi için merkezi ve yerel düzeyde personel eğitimleri,
- Mesleki yönelim test bataryalarının ve yenilikçi online uygulamaların geliştirilmesi,
- İŞKUR hizmetlerine yönelik görünürlük faaliyetleri ve 5 ilde Kariyer EXPO gerçekleştirilmesi,
- Lise altı düzey öğrenciler için işgücü piyasası ve mesleklere yönelik çizgi karakterler ve filmler ile eğitim ve promosyon materyalleri oluşturulması,
- Uluslararası istihdam kongresi düzenlenmesi,
- Etkili işbirliği mekanizmalarına ilişkin araştırmalar,
- İŞKUR kurumsal kapasite geliştirme ihtiyaç analizi,
- Sektör ve Mesleklere Yönelik Tahmin Modeli geliştirilmesi,
- İstihdam fuarları ve kariyer günleri etki analizi,
- Yurtdışı karşılıklı değişim ve staj faaliyetleri,

planlanmaktadır.

Projenin Teknik Yardım İhalesinin 1. aşaması olan Kısa Liste Değerlendirme Aşaması 20 Ağustos – 14 Ekim 2019 tarihleri arasında, 2. Aşaması ise 28 Ocak – 27 Mart 2020 tarihleri arasında tamamlanmış olup, ihaleyi kazanan firma ile Bakanlığımız AB ve Mali Yardımlar Dairesi arasında sözleşme imzalanmasının ardından Projenin 2020 yılının üçüncü çeyreğinde hayata geçirilmesi planlanmaktadır.

7. Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlere (NEET) İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO): AB Katılım Öncesi Mali Yardım Aracı (IPA) İstihdam, Eğitim ve Sosyal Politikalar Sektörel Operasyonel Programı kapsamında hazırlık çalışmaları sürdürülen projenin amacı, ne eğitimde ne istihdamda olan gençlerin (NEET) kapsamlı ve bütüncül işgücü piyasası destekleri ile istihdam edilebilirliklerinin ve işgücüne katılımlarının artırılmasıdır. Projenin hedef grubu, 15 – 29 yaş arası ne eğitimde ne istihdamda olan gençler ile üniversitelerin son sınıf öğrencileridir. 2021 –

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2023 yılları arasında yürütülecek operasyon, hibe ve teknik yardım bileşenlerinden oluşmakta olup toplam bütçesi 20 milyon Avrodur.

2020 ilk yarısında Dış İlişkiler ve Projeler Dairesi Başkanlığı personelinden oluşan Teknik Destek İhale Değerlendirme Komitesi çalışmaları Bakanlığımız AB ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığı bünyesinde başlatılmış olup, Değerlendirme Komitesi çalışmalarına devam etmektedir.

Hibe Bileşeni için ise değerlendirme komitesinde yer almak üzere görevlendirilen personelin Ağustos ayının ilk haftasında Bakanlığımız AB ve Mali Yardımlar Dairesi Başkanlığında çalışmalarına başlaması planlanmaktadır.

8. FRIT 2 - Türk Vatandaşları ve Suriyeli Sığınmacılar için İstihdam Desteği Projesi: Avrupa Birliği Türkiye'deki Sığınmacılar İçin Mali İmkân Programı (FRIT 2) çerçevesinde yürütülecek projenin amacı, geçici koruma sağlanan Suriyelilerin ve Türk vatandaşlarının istihdam edilebilirliklerinin artırılarak işgücü piyasasına erişimlerinin desteklenmesi ve ESSN Programından faydalanan Suriyelilerden işgücü piyasasına yakın olanların ESSN'den çıkışının desteklenmesidir.

Projenin, Dünya Bankası, Bakanlığımız ve Türk Kızılay işbirliğinde 2021-2023 yılları arasında belirlenecek olan 8 pilot ilde yürütülmesi planlanmakta olup toplam bütçesi 80 milyon Avrodur. Toplam bütçe içerisinde yaklaşık 60 milyon Avronun Kurumumuz tarafından aktif işgücü programları ve kurumsal kapasite geliştirme bileşenleri için kullanılması planlanmaktadır.

F- DIŞ İLİŞKİLERE YÖNELİK FAALİYETLER

- Avrupa Komisyonu tarafından hazırlanan ve Avrupa Birliği'ne aday ülkelerin müzakere başlıkları kapsamındaki ilerlemelerini kaydeden 2020 Yılı İlerleme Raporu, Kurumumuzca değerlendirilerek kurumsal görüş ve değerlendirmeler oluşturulmuştur.
- Avrupa Sosyal Güvenlik Kodunda ülkemizce kabul edilmeyen İşsizlik Yardımı ve Aile Yardımı maddeleri kapsamındaki güncel gelişmeler derlenerek Bakanlığımıza iletilmiştir.
- Başta Birleşmiş Milletler'in ihtisas kuruluşları olmak üzere göç alanında çalışan uluslararası kuruluşların ülkemizdeki faaliyetlere, hazırladıkları raporlara ve toplantılara Kurumumuz görüşü ve katkıları sağlanmıştır.
- İstihdam ve işgücü piyasasına yönelik olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından uluslararası finansman kaynakları ile yürütülen projelerin takibi ile bunlara yönelik Kurumumuz katkısı sağlanmıştır.
- Uluslararası ilişkiler gereği, ulusal kurumlar, uluslararası kuruluşlar ve/veya ülkelerce Kurumumuzdan talep edilen bilgi, belge, anket, görüş, değerlendirme vb. çalışmalara Kurumumuz katkısı hazırlanarak ilgili taraflara iletilmiştir.
- Uluslararası rapor, toplantı, konferans, seminer ve benzeri çalışmaları takip edilerek ilgili birimlerimize duyurulup katılım sağlanması için süreçler takip edilmiştir.
- 25-26 Şubat 2020 tarihinde Bakanlığımızı ziyaret eden Bosna Hersek heyeti ile gerçekleştirilen görüşmelere Kurumumuzca katılım sağlanmış olup, gerekli katkımız sunulmuştur.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- 10 Mart 2020 tarihinde Özbekistan Büyükelçiliği temsilcileri Kurumumuzu ziyaret etmiş, potansiyel işbirliği alanları değerlendirilerek, karşılıklı bilgi ve fikir alış verişinde bulunulmuştur.
- 5-6 Mayıs 2020 tarihlerinde gerçekleştirilen OECD Yerel Ekonominin ve İstihdamın Geliştirilmesi için Ortak Eylem Planı (LEED) 76. Toplantısına video konferans yoluyla Ülkemiz ve Kurumumuz adına katılım sağlanmıştır.
- 25 Mayıs 2020 tarihinde Dünya Kamu İstihdam Kurumları Birliği (WAPES) tarafından düzenlenen "COVID-19 Sonrası İşin Geleceği" konulu web konferansa katılım sağlanmıştır.

G-PASİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI

- ✓ 2020 yılının ilk altı ayında yaklaşık 1.010.590 kişi işsizlik ödeneği almak için Kurumumuza başvuruda bulunmuş olup, 331.642 kişi ödenek almaya hak kazanmıştır. Bu dönemde daha önce işsizlik ödeneği almaya hak kazananlarla birlikte toplam 931.868 kişiye 4.044.973.648 TL ödenmiştir.
- ✓ 2020 yılının ilk altı ayında 3.634.076 kişi kısa çalışma ödeneği almaya hak kazanmış olup, 3.596.629 kişiye toplam 13.829.648.807TL ödeme yapılmıştır.
- ✓ 2020 yılının ilk altı ayında 10 kişi iş kaybı tazminatı almaya hak kazanmış olup, daha önce iş kaybı tazminatı almaya hak kazananlarla birlikte toplam 13 kişiye toplam 318.117 TL ödeme yapılmıştır.
- ✓ 2020 yılının ilk altı ayında 6.283 kişi Ücret Garanti Fonu kapsamında ödeme almaya hak kazanmış olup, 27.834.322 TL ödeme yapılmıştır.
- ✓ 2020 yılının ilk altı ayında 2.547 kişi yarım çalışma ödeneği almaya hak kazanmış olup, 4.318 kişiye toplam 11.908.016 TL ödeme yapılmıştır.
- ✓ Ücretsiz izne çıkarılan veya yeni tip koronavirüsün (Covid-19) salgını gerekçesiyle işini kaybedenlere yönelik uygulanan nakdi ücret desteği kapsamında 2020 yılı Nisan, Mayıs ve Haziran aylarında 1 milyon 705 bin 147 kişiye 2 milyar 802 milyon TL ödeme yapılmıştır.
- ✓ Üst politika belgelerinde yer alan politikaların hayata geçirilebilmesi için belirlenen eylemler kapsamında çalışmalar sürdürülmüştür.
- ✓ 2020 yılı içerisinde küresel çapta bir pandemiye dönüşen Covid-19 kaynaklı salgınla ulusal düzeyde verilen mücadele kapsamında, Sayın Cumhurbaşkanımız tarafından açıklanan “Ekonomik İstikrar Kalkanı” tedbirleriyle korona virüs salgınının ekonomik etkilerini en aza indirmek amacıyla gerekli çalışmalar gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Bu kapsamda;
    - Covid-19’un olası etkileri dikkate alınarak Kurumumuz Yönetim Kurulunca alınan bir kararla, "dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlardan ileri gelen zorlayıcı sebep" kapsamında kısa çalışma uygulaması başlatılmıştır.
    - 26.03.2020 tarih ve 31080 (Mükerrer) sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7226 sayılı Kanunun 41 inci maddesi ile koronavirüse bağlı kısa çalışma başvuruları için hak kazanma şartları esnetilmiştir. Yapılan değişiklikle işçinin kısa çalışma

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ödeneğine hak kazanabilmesi için gereken son 3 yılda 600 gün prim ödeme şartı 450 güne, son 120 gün hizmet akdine tabi olmak şartı ise 60 güne düşürülmüştür.

- 17.04.2020 tarihli ve 31102 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 7244 sayılı Kanun ile yeni koronavirüs (Covid-19) gerekçeli kısa çalışma başvuruları için kısa çalışma ödeneğinin işverenlerin beyanları doğrultusunda ödenmesi ve uygunluk tespitinin Rehberlik ve Teftiş Başkanlığına bağlı iş müfettişlerince daha sonra yapılması kararlaştırılmıştır.
- 7244 sayılı Kanunla ayrıca, 4857 sayılı İş Kanununun geçici 10 uncu maddesi uyarınca ücretsiz izne ayrılan ve kısa çalışma ödeneğinden yararlanamayan işçiler ile iş sözleşmesi işsizlik ödeneğine hak kazanacak şekilde feshedilmesine rağmen işsizlik ödeneğinden yararlanamayan işçilere, herhangi bir sosyal güvenlik kuruluşundan yaşlılık aylığı almamaları kaydıyla, geçici 10 uncu maddede yer alan fesih yapılamayacak süreyi geçmemek üzere, nakdi ücret desteği ödenebilmesi hüküm altına alınmıştır.
- 30.06.2020 tarih ve 31171 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanı Kararı uyarınca Yeni koronavirüs (Covid-19) nedeniyle dışsal etkilerden kaynaklanan dönemsel durumlar kapsamındaki zorlayıcı sebep gerekçesiyle kısa çalışma uygulanan işyerlerinde kısa çalışma uygulamasından yararlananlar için uzatmaya ilişkin yeni bir başvuru alınmadan daha önceki şartları aşmamak üzere kısa çalışma ödeneğinin süresi bir ay uzatılmıştır.
- 30.06.2020 tarih ve 31171 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanı Kararı uyarınca 4857 sayılı İş Kanunun Geçici 10 uncu maddesinin birinci ve ikinci fıkralarında belirtilen süreler bir ay uzatılmış, dolayısıyla 4447 sayılı İşsizlik Sigortası Kanunun Geçici 24 üncü maddesi kapsamında yürütülen nakdi ücret desteği uygulaması da karar kapsamında bir ay uzatılmıştır.
- Nakdi ücret desteği ödemelerinin sağlıklı bir şekilde yapılabilmesi için Sosyal Güvenlik Kurumu tarafından başvuruların alınması ve Kurumumuza bildirilmesine ilişkin çalışmalar gerçekleştirilmiştir.

✓ Kısa çalışma ödeneğinin ilk ödemesi ile uzatmaya ilişkin ödeme ve nakdi ücret desteği ödemesine ilişkin alt yapı ve yazılım çalışmaları yapılmıştır.

H-HUKUK ÇALIŞMALARI

Ocak-Haziran 2020 döneminde Kurumumuzun taraf olduğu dava/icra dosyalarına ilişkin alacakların tahsili işlemlerini daha etkin ve hızlı yürütmek amacıyla İl Müdürlüklerimizde toplam 80 adet sözleşmeli avukat görev yapmaktadır.

Hukuk Müşavirliği'nde kullanılmakta olan tüm programların DTS (Dava Takip Sistemi), SVR (Hukuk Bilgi Sistemi İl Müdürlüğü Modülü), Hukuk İcra Sistemi (Avukatlar), Hukuk Bilgi Sistemi (Merkez Modül) tüm bakımları ve istenilen güncellemeleri yapılmaktadır. Programın takibi ve kontrolü de eş zamanlı olarak Hukuk Müşavirliği tarafından yapılmaktadır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

I-İNSAN KAYNAKLARINA YÖNELİK FAALİYETLER

2020 yılı ilk altı ayında (Ocak-Haziran) 2043 Kurum personeline;

- ✓ Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi,
- ✓ İMD Branş Eğitimleri (İş Arayan, İşveren ve Meslek Danışmanlığı),
- ✓ İşaret Dili Eğitimi,
- ✓ Oryantasyon Eğitimi (Büro Personeli),
- ✓ Oryantasyon Eğitimi (İş ve Meslek Danışmanı),
- ✓ İşsizlik Sigortası Uygulamaları Eğitimi,
- ✓ İşgücü Piyasası Araştırması Hazırlık Eğitimi,
- ✓ İletişim Merkezleri Uygulamalı Eğitimi,
- ✓ Yeşilay Bağımlılıkla Mücadele Eğitimi,
- ✓ Uyuşturucuyla Mücadele Eğitimi,
- ✓ METAD Projesi Eğitimi
- ✓ Tarım Aracıları Eğitimi verilmiştir.

İŞKUR'un 30.06.2020 tarihi itibarıyla genel kadro durumu aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 10. Genel Kadro Durumu

Personel Tipi	Teşkilatı	Dolu	Boş	Toplam
Memur	Merkez	524	483	1.007
	Taşra	6693	2853	9546
Toplam Memur		7217	3336	10.553
Sözleşmeli A	Merkez	13	13	26
	Taşra	-	1	1
Toplam Sözleşmeli A		13	14	27
Sözleşmeli B	Merkez	48	8	56
	Taşra	1707	557	2.264
Toplam Sözleşmeli B		1755	565	2.320
İşçi	Merkez	94	-	94
	Taşra	873	-	873
Toplam İşçi		967	-	967
TOPLAM		9952	3915	13.867
Not: Sözleşmeli A: Ücretleri Hazine Yardımından Karşılanan Sözleşmeli Personel				
Sözleşmeli B: Ücretleri İşsizlik Sigortası Fonundan Karşılanan Sözleşmeli Personel				

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

2020 yılı ilk altı ayında gerçekleştirilen açıktan atama, kurum içi nakiller, kurumdan ayrılma işlemlerine ilişkin tablolar aşağıda yer almaktadır.

Tablo 11. Personel Alım İşlemleri

Konu	Dönemi
	01.01.2020-30.06.2020
Açıktan Sosyal Hizmetler	6
Açıktan KPSS (Kontenjan)	69
Açıktan Engelli	0
Açıktan Terör Memuru	0
Açıktan Yeniden	2
Kurumlar Arası Nakil (Kontenjan)	24
Sözleşmeli Personel Alımı	32
OHAL Komisyon Kararı ile Geri Dönüş	32
Özelleştirme	0
Seçim Dönüşü	0
Yeni Yönetim Kurulu Üyesi	0
T O P L A M	165

Tablo 12. Kurum İçi Nakil İşlemleri

Konu	Dönemi
	01.01.2020-30.06.2020
Eş Durumu	37
Sağlık Durumu	8
Hizmet Gereği	35
İstek Üzerine	76
Kadro Değişikliği	1
İMD Belgesini Yenilememe Nedeniyle	9
Unvan Değişikliği	5
Mahkeme Kararı	0
Soruşturma Raporuna İstinaden	0
Yeterlilik Sınavı Sonucu Uzmanlığa Atanma	0
Atama İptal	11
T O P L A M	182

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Tablo 13. Kurumdan Ayrılma İşlemleri

Konu	Dönemi
	01.01.2020-30.06.2020
Emekli	51
Göreve Son İhraç(Sözleşmeli)	0
Göreve Son(Memur)	3
Müstafi	1
İstifa (Memur)	9
İstifa (Sözleşmeli)	23
Kurumlar Arası Nakil	9
Atama İptal	0
Vefat	4
T O P L A M	100

İ- BASIN YAYIN VE TANITIM ÇALIŞMALARI

- ✓ Medya takip sistemi aracılığıyla İŞKUR ile ilgili haberler etkin bir şekilde takip edilmiştir.
- ✓ Türkiye ve dünya gündemini yakından takip etmek ve Bakanlığımız ile Kurumumuz haberlerine içerik ve fotoğraf temin etmek maksadıyla bir haber ajansından hizmet satın alınmıştır.
- ✓ Sosyal medya takipçi sayısı 2019 yılı Aralık sonu itibarıyla 479.713 iken 2020 yılı Haziran sonu itibarıyla 622.908 çıkarak % 30 civarında artmıştır.
- ✓ Kurumun yürüttüğü çalışmalar hakkında basın bültenleri ve basın duyurularıyla kamuoyu bilgilendirilmiştir.
- ✓ 81 İl Müdürlüğümüzün ve Genel Müdürlüğümüzün çalışmalarına dair Haftalık Görünüm hazırlanarak sosyal medya hesaplarında ve Kurum ana sayfası "Yayınlar" bölümünde paylaşılmaktadır. Haftalık Görünümün 2019 Aralık sonu itibariyle 79. Sayı yayınlanmışken 2020 Haziran sonu itibarıyla 92 sayısı yayınlanmıştır.
- ✓ Genel Müdürlük faaliyetleri ve İl haberleri toplanarak Haftalık Kurum sosyal medyasında haftaya bakış videosu ile paylaşılmaktadır.
- ✓ 2020 yılı Haziran sonuna kadar 2 adet soru-cevap videosu (İş Arama Sürecinde İŞKUR Bana Nasıl Destek Olabilir?, İŞKUR'un Hizmetlerinden Nasıl Faydalanabilirim?), 2 adet "Başarı Hikayeleri" videosu, haftalık "Hayırlı Haftalar" videosu hazırlanmıştır.
- ✓ İstihdam Seferberliği Kitabı Tasarım Hizmeti satın alınmıştır.
- ✓ Sosyal medya hesaplarında yayınlanmak üzere 140 banner ile 3 infografik, ana sayfada yayınlanmak üzere 9 pop-up hazırlanmıştır.
- ✓ Covid-19 sürecinde online erişim ve dijital hizmetler konusunda farkındalık yaratmak üzere afişler hazırlanarak İl Müdürlüklerine gönderilmiştir.
- ✓ Başkanlıkların faaliyet alanları ile ilgili talep ettikleri afiş, broşür, banner, kapak, özel amaçlı (takdir/ teşekkür belgesi gibi) belge gibi tasarımlar hazırlanarak gerekli destek sağlanmıştır. Bu kapsamda hazırlanan başlıca çalışmalar şu şekildedir; İş Kulüpleri ile ilgili

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

görünürlük çalışmaları kapsamında afiş, broşür ve banner çalışmaları, Engelliler ve Eski Hükümlüler ile ilgili Hibe Desteğini tanıtmaya yönelik 3 afiş tasarımı, Görüş ve Öneri ile İç Kontrol Sistemleri hakkında infografik, İŞKUR Kampüste kapsamında tabela ve afiş tasarımları hazırlanmıştır.

- ✓ Dünya Bankası projesi kapsamında Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi kapsamında satın alınacak Olumlu Öyküler, Film Yapım ve Katalog Hazırlanması Hizmeti ve söz konusu proje kapsamında Grafiker Danışmanlığı Hizmeti satın alınmıştır.

J-BİLGİ İŞLEM ÇALIŞMALARI

- ✓ EBYS kullanıcılarının masaüstü, web ve mobil (Android ve IOS) uygulamalarına giriş ve mobil uygulamalardaki imza işlemleri için gerekli izinlerin verilebilmesi için kullanıcılara lisans verilebilmesi sağlandı.
- ✓ Güvenlik açıkları test edilerek masaüstü, web ve mobil EBYS uygulamalarında güvenlik önlemleri üst seviyelere çıkarıldı.
- ✓ Covid-19 kapsamında firmaların KÇÖ taleplerinin sistem üzerinden alınacağı ekranlar yapıldı.
- ✓ Covid-19 kapsamında firmaların KÇÖ taleplerinin e-devlet üzerinden yapılabileceği yapı kuruldu ve ekranları yapıldı.
- ✓ Covid-19 kapsamında firmaların KÇÖ taleplerinin Rehberlik Teftiş Kuruluna sistem üzerinden gönderilebileceği yapı kuruldu.
- ✓ Covid-19 kapsamında firmaların KÇÖ taleplerinin Rehberlik Teftiş Kurulundan gelecek cevapları yine sistem üzerinden İŞKUR a aktaracakları sistem kuruldu.
- ✓ İŞKUR – Bakanlık Rehberlik Teftiş Kurulu arasındaki yapıda eksik evrak bildirimlerinin karşılıklı olarak anlık yapılacağı sistem kuruldu ekranları yapıldı.
- ✓ Yeni bir KÇÖ türü (Covid-19) çalışması yapıldı.
- ✓ Covid-19 KÇÖ ödemelerinin iş kuralları için çalışma yapıldı.
- ✓ Covid-19 KÇÖ bildirgelerinin diğer tazminat türleri ile olan ilişkileri ile ilgili iş kuralları için çalışma yapıldı.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde yapılan KÇÖ başvurularına ilişkin ödeme süreçleri planlandı ve 3.6 milyon kişiye "Ödemeler" dosyaları oluşturuldu.
- ✓ Yapılan günlük ödemelere istinaden raporlamalar yeniden düzenlendi.
- ✓ Ödemelere ilişkin Yönetim tarafından istenen çalışma verileri alındı.
- ✓ Ödemelerin IBAN hesaplarına aktarılması için resmi kurumlardan IBAN bilgileri alındı.
- ✓ IBAN bilgilerini şahısların gireceği yapı oluşturuldu.
- ✓ IBAN bilgilerinin doğruluğunu sağlayacak sistem kuruldu.
- ✓ Kısa Çalışma Ödeneğinden yararlanamayan ücretsiz izinde olan şahıslara "Nakdi Ücret Desteği (NÜD)" yapılacak proje tasarlanıp kuruldu.
- ✓ NÜD ödemelerinin iş kurallarına ilişkin çalışma yapıldı.
- ✓ NÜD yararlanıcılarının NÜD-İÖ, NÜD-KÇÖ kontrollerini yapacak çalışma yapıldı.
- ✓ NÜD yararlanıcılarının ödeme planları oluşturuldu.
- ✓ NÜD Ödeme Disketi yapıldı.
- ✓ İşsizlik Ödeneği kapsamında olup ancak İşsizlik Ödeneğini hak etmemiş şahıslara Nakdi Ücret Desteği ödemesi yapılması için yeni yapı kuruldu.
- ✓ İŞKUR ödemeleri disketlerinin parçalı olarak yapılmasını sağlayacak çalışma yapıldı.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Tazminat ödemelerine ait disketlerin Merkezi Ödeme Sistemine gönderilecek yapı kuruldu.
- ✓ Her ay KÇÖ alanların işten çıkış kontrolleri yapıldı.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde Mevcut Analitik Kod ile ilgili tüm sorunlar düzeltildi.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde Mevcut Transfer Sisteminin tüm hataları düzeltilip, sorunsuz olarak en baştan tekrar hazırlandı.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde sistemde olmayan ve sadece el ile düzletilen analitik kodların kontrolü ve gerektiğinde dinamik olarak oluşturulması sağlandı.
- ✓ Eski kayıtlar için analitik kod oluşturuldu.
- ✓ 4 ve 8 finans kodları için karşı analitik kod hesaplamaları yapılması sağlandı ve bu kodların MİF ile ekrana ayrı satırlar halinde gelmesi sağlandı.
- ✓ Sabit kıymet modülündeki transferlerde karşı hesap kontrolü yapılması sağlandı.
- ✓ Sabit kıymet modülündeki transferlerde Amortisman kontrolü yapılması sağlandı.
- ✓ Genel Müdürlük birimleri arasında transfer sorunu çözüldü ve alt birimlerin kontrolleri sağlandı.
- ✓ İç Denetim ve Hukuk Müşavirliği ile ilgili spesifik analitik kod kontrolleri yapıldı.
- ✓ Transfer sonrası tekrar transfer edilen sabit kıymetlerde ilk birim üzerinden işlem yapma sorunu düzeltildi.
- ✓ Sabit kıymetler modülünde amortisman hesaplama ve muhasebeleştirmesi revize edildi.
- ✓ Bina amortismanı hesaplama ve muhasebeleştirme bölümü sabit kıymetler modülüne eklendi.
- ✓ TYP aylık hak edişlerde SGK kontrolünün yapılması sağlandı.
- ✓ Çalışan geçmiş sayfasında güncelleme yapıldı.
- ✓ TYP başvuru anındaki SGK durumu kontrolü yapıldı.
- ✓ Yabancı uyrukluların TYP'ye başvuramaması ve katılımcı olamaması için çalışma yapıldı.
- ✓ Emniyet Genel Müdürlüğü ile yapılan protokole istinaden TYP ve TYP çalışan verilerini içeren bir web servis yazıldı ve paylaşıldı.
- ✓ Bakanlığımız GSS servisi üzerinden TYP'ye başvuranların hane başına düşen gelir bilgisi alındı ve başvuran raporuna eklendi.
- ✓ Fark işlemlerindeki bazı kodlar, kronik bazı hataları düzeltmek amacı ile elden geçirildi. Hata payı en aza indirgendi.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında SÇP Entegrasyon düzenlemeleri yapıldı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Gider İşlemleri ekranında kayıt kapatılırken otomatik muhasebe işlem fişinin kesilmesi ile ilgili çalışma yapıldı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında modüllerden gelen borç gruplarına göre faiz hesaplanabilmesi için altyapı hazırlandı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Vakıfbank, Ziraat, Vakıf Katılım, Ziraat Katılım, Emlak Katılım bankaları ile web servisleri hazırlandı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Merkezi Ödeme Kişi Raporu hazırlandı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Merkezi Ödeme Talep Banka Listesi Raporu hazırlandı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Merkezi Ödeme Talep Banka Dağılım Listesi Raporu hazırlandı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Merkezi Ödeme Talep Banka Akıbet Listesi Raporu hazırlandı.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Merkezi Ödeme Günlük İade Listesi Raporu hazırlandı.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Merkezi Ödeme Talep Banka Kontrol Listesi Raporu hazırlandı.
- ✓ Muhasebe uygulamasındaki raporlar iyileştirildi ve gelen taleplere göre yeni düzenlemeler eklendi.
- ✓ İŞKUR İş ve Meslek Danışmanlığı İş Yeri Ziyaret ekranları tamamen yenilendi.
- ✓ İŞKUR İş ve Meslek Danışmanlığı Okul ekranları tamamen yenilendi.
- ✓ İŞKUR Portföy Yönetim Sistemi hız ve doğruluk optimizasyon çalışmasının tamamlandı.
- ✓ Mesleki Yönelim Test Bataryası (MYTB) sistemi yenilendi.
- ✓ Geçici Koruma Sağlayan Suriyeli (GKSS) kapsamındakiler için İMD bireysel görüşme ekranlarının revizyonu ve pilot bölgelerde uygulamaya alınması çalışması tamamlandı.
- ✓ Türkiye genelinde Kiosk Destekli Nitelikli Danışmanlık sisteminin yaygınlaştırılması ve iyileştirilmesi tamamlandı.
- ✓ Türkiye genelinde İş Kulübü Sisteminin yaygınlaştırılması ve iyileştirilmesi çalışması tamamlandı.
- ✓ İş'te Anne Projesi sistem alt yapısı ve entegrasyonu tamamlandı.
- ✓ İMD NEET projesi çalışması tamamlandı.
- ✓ İMD İK Platform çalışması tamamlandı.
- ✓ İMD Randevu ekranları mevcut yapı analizleri tamamlandı.
- ✓ Meslekleri tanıyalım sayfası yenilenme çalışmaları tamamlandı.
- ✓ İMD branşlaşma (6 kategori) portföy yönetim çalışması tamamlandı.
- ✓ İşveren kayıt ekranında ve işveren bilgileri güncelleme ekranında manuel doldurulan alanların SGK web servis aracılığıyla sorgulanıp (yasal durum, faaliyet grubu, SGK kapsama alınma tarihi, unvan, il vb) otomatik doldurulması sağlandı.
- ✓ Dış kullanıcılara işveren yetkili tanımlama işlemlerinin yapılabilmesi için ekran tasarımı ve ekran arayüzü tamamlandı.
- ✓ İşveren işlemleri faaliyet geçmiş bilgisi ekran tasarımı ve ekran arayüzü tamamlandı.
- ✓ Vergi numarası doğrulama-geri alma işlemleri, eski kayıtlarda sorun oluşturan merkez - şube kaydı düzenlemelerinin il müdürlüğü yetkili kullanıcılarının erişimine açılması sağlandı.
- ✓ Alt işveren kayıtlarının oluşturulabilmesi için düzenlemeler yapıldı.
- ✓ Mükerrer işyerlerinin (SGK 14+3 koda göre) görüntülenebilmesi için mükerrer işyeri listesi raporu tasarlanıp oluşturuldu.
- ✓ SGK doğrulama mekanizmasının mükerrerlik kontrolünün 23 hane yerine 14+3'lü koda göre kontrolünün yapılması sağlandı.
- ✓ İl bazlı vergi numarası kontrolü yapılarak bir ilde aynı vergi numarası ile tek merkez kaydın oluşması sağlandı. Oluşturulan kayda şube eklenirken vergi numarasının aynı olması koşulu getirildi.
- ✓ İşveren bilgilerinin yer aldığı ekrana, Gelir İdaresi kuruluş tarihinin yer aldığı bir alan eklenerek ilgili alanın Gelir İdaresi web servis aracılığıyla doldurulması sağlandı.
- ✓ Personel Dairesi Başkanlığı Eğitim Şube Müdürlüğünün Eğitim Modülü oluşturulması çalışmalarına başlandı. Modül 3 faz olacak şekilde ayrıldı. 1 fazda yıllık eğitim planı oluşturulabilmesi için eğitim taleplerinin birimlerden ve kişilerden online alınabilmesi, yıllık eğitim planının oluşturulması işlemi yapıldı.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Özel sektörde işe yerleştirmede otomatik plasman kapsamında çalışmalar tamamlandı. İşe yerleşme süresi 3 aydan 6 aya çıkarıldı. Plasman istisnaları kaldırıldı.
- ✓ Engelli/eski hükümlü/ TMY iş arayanların e-şube üzerinden dosya yüklemesi, ilgili birime otomatik mail atılarak kişisel durumların Kuruma gelmeden onaylanması ile ilgili çalışma yapıldı.
- ✓ Geçici engellilerin engel süresi 01.01.2020 ve sonrası dolanlar için uzatıldı.
- ✓ İşyerlerine harita koordinat girilmesi ve işe yerleştirme haritası için harita altyapısı güncellendi.
- ✓ Gizli kişi iş arayanlar ile ilgili olarak Kuruma kaydı olmayan kişilerinde gizli kişi girişinin yapılmasına izin veren altyapı kuruldu.
- ✓ Çocuk istismarcısı iş arayanlar ile ilgili olarak veri giriş, mail ve arayüz güncellemeleri yapıldı.
- ✓ Yabancı koruma statüsü kapsamında işe yerleşen iş arayanların çalışma izni girilmesi ile ilgili ekran yapıldı.
- ✓ Sahte engelli iş arayanlar ile ilgili veri giriş ekranı yapıldı.
- ✓ Kursiyer geçmiş bilgisi ödeme ekranı yazıldı. T.C. kimlik numarası ile iş arayan ve kurum yetkili kullanıcısının kişi bazlı kursiyer ödeme bilgilerini aylık olarak görmeleri sağlandı.
- ✓ Dünya Bankası Etki Analizi Çalışması için talep edilen veriler ve SGK dan gelen veriler eşleştirilerek Dünya Bankası yetkililerine elden teslim edildi.
- ✓ İEP Hizmet Sağlayıcıları için SGK dan çalışan sayışlarının tespit edilebilmesi için web servis yazıldı.
- ✓ Kursiyer listesi onaylama aşamasında kontenjan kontrolü eklendi ve kontenjandan daha fazla kişinin onaylanması engellendi.
- ✓ İEP Başvuru Otomasyon (V.1.) Projesinin ilk versiyonu kullanıma açıldı ve işverenlerin e-dönüşüm portalı üzerinden kendi kullanıcıları ile İEP başvurusu yapabilmesi ve kurum personeli tarafından takip edilebilmesi için gerekli ekranlar dizayn edildi.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde Aktif İşgücü Programlarına ara verilebilmesi için sistemsel çalışma yapıldı ve en fazla 1 ay olan ara verme süresi uzatıldı.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde 18 yaşından küçüklerin sokağa çıkma yasağı nedeni ile ara verme işleminin tüm katılımcılar için değil de bireysel olarak yapılabilmesi için sistemsel değişiklik yapıldı.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde ara verme işlemi yapılmayan kursiyerlerin, kursun ilk belirlenen süresinde kurstan ayrılabilmesi için bireysel mezun etme işlemi ve mezun etmeyi iptal edebilme işlemi için gerekli düzenlemeler yapıldı ve ilgili kişilere yetki tanımlaması yapıldı.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde değişen ara verme yapısına göre GSS ödenecek gün hesaplama yöntemi değiştirildi.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde kursa ara verilen ancak zamanında ara verme işlemi yapılamayan kayıtlar için ilgili ayın hakedişi kesilmiş olsa dahi ara verme işlemi yapılması sağlandı.
- ✓ Covid-19 pandemi sürecinde hakediş işlemi yapılamayan aylar için kursiyer icra ekranında sıfır tutarlı icra oluşturulabilmesi için sistemsel değişiklik yapıldı.
- ✓ 2015-2020 tarihleri arasında İEP den faydalanan kişilerin kursiyer detay bilgileri ve hizmet sağlayıcıların çalışan sayıları bilgileri SGK'dan alınmak suretiyle veri talebi gerçekleştirildi.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ İşte Anne Projesinde kurs kriterlerinde işte anne olarak işaretlenenler için uyarı metni ve kontenjan kontrolü eklendi.
- ✓ Kursiyerlere cep harçlığının yanlış ödenmesi durumunda hakedişi kesilen aylar için ek fiş oluşturabilmek için çizelge güncelleme altyapısı oluşturuldu.
- ✓ Kursiyerlere cep harçlığının yanlış ödendiği durumlarda, yanlış ödenen GSS işlemlerinin de düzeltilebilmesi için GSS fark fişi altyapı çalışması yapıldı.
- ✓ Mutfakta Umut Var (MUV) projesinin 2. versiyonu için sistemsel kontroller yeniden düzenlendi.
- ✓ Engelli projelerinin başka bir modül üzerinde başvuruların değerlendirilmesi ve takip edilebilmesi için analiz çalışmaları yapıldı ve analiz dokümanı oluşturuldu.
- ✓ GSS tahakkukunda çıkış işlenmemiş ve sıfır prim yatmış olanlar için, dönemin sonrasında da ara verme işaretlemelerinin yapılabilmesi sağlandı.
- ✓ Kurs sonlandırma işleminin, Şube Müdürü yetkisi ile geri alınabilmesi sağlandı.
- ✓ Bağlı kurs yapısı oluşturularak, hem MEK, hem de devamı niteliğinde açılan İEP programlarına istihdam işlenebilmesi sağlandı.
- ✓ Kurs bazlı, kursiyer bazlı vs. GSS tahakkuk değişikliği yapılabilmesi için ilgili menüde geliştirme yapıldı.
- ✓ İmalat ve bilişim sektöründeki kurslar ve/veya programlar için uzatma işlemlerinin yapıldığı yer kurs kriterlerinden alınarak, planlama menüsüne taşınmıştır.
- ✓ İmage çalışmalarının (Network üzerinden dağıtım) Windows10-LTSC sürümü ile geliştirilmesine devam edilmekte beraber Yazılım Şube Müdürlüğü için alternatif image oluşturuldu.
- ✓ Yeni alınan 438 Adet EPSON 5799 Siyah/Beyaz ve 101 Adet EPSON 5790 Renkli Marka/ Model mürekkep püskürtmeli yazıcı ve 310 Adet OKI MB770Dn-fax- Lazer kat yazıcılarının Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerine dağıtımı ve kurulumları yapıldı.
- ✓ 1.500 adet masaüstü, 2.000 adet dizüstü bilgisayarın Genel Müdürlük ve İl Müdürlüklerine dağıtımı ve kurulumları yapıldı.
- ✓ Dünya Bankası iş birliğinde Geçici Koruma Altındaki Suriyeli Sığınmacılar ve Türk Vatandaşları için İstihdam Desteği Projesi ve AB Türkiye'deki Sığınmacılar için Mali Yardım Programı (FRiT) projesi kapsamında Başkanlığımızdan satın alınması istenilen donanımlarla ilgili satın alma süreçleri devam etmekle beraber 100 dizüstü bilgisayar, 2 Outdoor TV, 10 bilgilendirme ekranı satın alma ve kurulum işlemleri yapıldı
- ✓ 2019-2020 Eğitim-Öğretim dönemi içerisinde staja başlayan 8 öğrenciye yapılan işlerle ilgili eğitimler MART-2020 tarihine kadar verildi ve Covid-19 salgın sürecinde stajlarını tamamlamaları sağlandı.
- ✓ Yeni açılan Gaziantep Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlüğü ek hizmet binasının Merkezle olan bağlantılarını sağlayan TTVPN devresi tesis edildi ve sistemimize erişimleri sağlandı.
- ✓ Türk Telekomünikasyon A.Ş. ile yapılan TTVPN protokolü kapsamında 81 tane İl Müdürlüğümüz ile 91 tane Hizmet Merkezimizin hat hızı artırımı yapıldı.
- ✓ Genel Müdürlüğümüz hizmet binaları; Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ve ek Hizmet Binaları; Hizmet Merkezleri binaları ile ana veri merkezi arasında olan veri iletişim bağlantıları, internet bağlantısı ve tanımlı network cihazlarının sorunsuz çalışmasına yönelik çalışmalar yapıldı.
- ✓ Sistemlerimizin güvenliğini sağlayan güvenlik cihazlarımızın (Firewall, İçerik filtreleme, Anti virüs programı, SMTP sunucusu, Atak Önleme Cihazı (IPS)) sürekli takibi yapılarak güncel yazılımlarla sorunsuz çalışmaları sağlandı.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Taşra birimlerimizde (Çalışma ve İş Kurumu İl Müdürlükleri ve Ek Hizmet Binaları, Hizmet Merkezleri) kurulu bulunan 163 adet sunucu, kabinet ve KGK sistemlerinin sağlıklı çalışılabilir vaziyetini korumak için gerekli teknik destek çalışmaları yapıldı.
- ✓ Ana veri merkezimizdeki sunucuların etkin ve sağlıklı çalışabilmesi için teknik destek verildi.
- ✓ İş Sürekliliği Veri Merkezimizde kullanılan Hitachi G200 depolama ünitesi ile eş zamanlı (senkron) çalışabilen, 2 adet SAN switchin de dahil olduğu G700 depolama ünitesi Ana Veri Merkezimizde devreye alındı.
- ✓ UNDP Projesi kapsamında hazırlanan Süreç Yönetimi Projesi çalışmaları yapıldı.
- ✓ Milli Güvenlik Kurulu SEKAPS Projesi Faz 2 geliştirme çalışmalarına devam edildi.
- ✓ Kurumsal İş Zekası ve Raporlama sisteminin yıllık bakım, destek ve geliştirme çalışmalarına başlandı.
- ✓ Mali Otomasyon Sistemi Projesi (Teknik Şartname) hazırlık çalışmalarına başlandı.
- ✓ Hukuk Bilgi Yönetim Sistemi Projesi geliştirme çalışmalarına başlandı.
- ✓ Oracle veri tabanlarına bakım, onarım, teknik destek ve danışmanlık hizmeti alınmaya başlandı.

K-STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

- ✓ 2020 Yılı Performans Programı Kurum internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- ✓ Kurumumuz 2020 Yılı Ayrıntılı Finans Programı (AFP) hazırlanmıştır.
- ✓ Kurumumuz 2021 Yılı Performans Programı hazırlık çalışmaları kapsamında performans amacı, hedefi, göstergesi ve faaliyetleri belirlenerek ilk aşama tamamlanmıştır.
- ✓ Kurum Gelir ve Gider Modülünün (GGM) güncelleştirilmesi maksadıyla Başkanlığımız, İl Müdürlükleri'nden Kurum Gelir ve Gider Modülünü (GGM) kullanan personel ve Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile koordineli bir şekilde sistemin aksaklıklarının giderilmesi için çalışmaları yapılmıştır. Kurum Gelir Gider Modülü kullanılmaya başlamıştır.
- ✓ Genel Müdürlük ve İl Müdürlükleri muhasebe birimlerinde görev almak üzere sözleşmeli büro personeli alınması yapılmış ve boş kadrolar için alım halen devam etmektedir.
- ✓ 2019 Yılı Sayıştay Raporu hazırlanmış olup; rapor bulguları hakkında gerekli araştırmalar yapılmış ve cevapları yazılmıştır.
- ✓ 2019 Yılı Kurum Faaliyet raporu hazırlanmış olup, söz konusu rapor Kurum internet sitesinde yayımlanarak kamuoyuna duyurulmuştur.
- ✓ 2019-2023 dönemi Stratejik Planın 2018 yılı Değerlendirme Raporu hazırlanarak Cumhurbaşkanlığına sunulmuştur.
- ✓ Yazılı ve sözlü 225 adet soru önergesi cevaplandırılmıştır.
- ✓ Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği'nde yer alan standartlara uyum sağlamak maksadıyla 2020-2021 İŞKUR Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı çalışmaları devam etmektedir.
- ✓ Makamın iç kontrol sistemi ile ilgili beklentilerine yönelik Mart ayı içerisinde tüm Kurum personeline duyuru yayımlanmıştır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Kurumda personelin öneri, değerlendirme ve sorunlarına yönelik periyodik toplantılar (dinleme günü, anketler vb.) Covid-19 nedeni ile anket uygulaması ile gerçekleştirilmiştir.
- ✓ Personel Görüş/Öneri Linkine gelen bildirimler raporlaştırılarak Makama sunulmuştur.
- ✓ İç kontrol sistemi adına farkındalık ve bilgilendirme amaçlı hazırlanan infografikler Kurum personeline gönderilmiştir.
- ✓ Elektronik Kamu Bilgi Yönetim Sistemi'nde (KAYSİS) Kısa Çalışma Ödeneği Başvurusunun Alınması hizmeti eklenerek yayımlanan hizmet sayısı 120'ye çıkarılmıştır. Başvurulan hizmetler içinde elektronik olarak sunulan ve e-Devlet kapısına entegre edilen 9 hizmete ait 11 entegrasyonumuz bulunmaktadır. 12. hizmet olarak Kısa Çalışma Başvurusunun Alınması hizmeti entegrasyon çalışması da yapılmıştır.
- ✓ Kamu Hizmetlerinin Sunumunda Uyulacak Usul ve Esaslara ilişkin Yönetmelik kapsamında Kurumumuz Kamu Hizmet Standartlarının güncelliği sağlanmıştır.
- ✓ 2006/3 Başbakanlık Genelgesi-CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletilişim Merkezi)-uygulamaları kapsamında Kurumumuza 76.583 başvuru yönlendirilmiştir. Başvuru türüne göre gelen başvuruların 4.662 tanesi Bilgi Edinme Hakkı kapsamında olup; 71.921 adedi ise şikâyet, görüş öneri, ihbar ve istek kapsamındadır. İşlemler CİMER internet sistemi üzerinden gerçekleştirildiğinden, bütçe giderlerinde önemli bir tasarruf ve etkinlik sağlanmıştır.
- ✓ ALO 170 Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İletişim Merkezi'ne gelen çağrılardan Kurumumuz faaliyet alanına ilişkin soru, öneri, eleştiri, şikâyet, başvuru ve diğer taleplerin etkin ve hızlı bir şekilde sonuçlandırılması sağlanmıştır. Bu dönemde, İŞKUR'la ilgili toplam 3.950.397 çağrı alınmış ve bunun 3.798.287'si ilk kontakta çözülürken 152.010'u Kurum tarafından sonuçlandırılmıştır.
- ✓ 2019 yılı Başkanlığımız Eylem Planı kapsamında; Başkanlığımız koordinesinde yürütülen ALO 170 ve CİMER ile ilgili faaliyetlerin nitelik bakımından etkinliğinin artırılması çalışmaları kapsamında bu dönemde merkez ve il müdürlüğünde görevli yaklaşık 500 kişiye 2 grup halinde 3'er günlük eğitimler verilmiştir.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

III. BÖLÜM
TEMMUZ - ARALIK 2020 DÖNEMİNE İLİŞKİN BÜTÇE BEKLENTİLERİ

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A. BÜTÇE GİDERLERİ

Türkiye İş Kurumu Genel Müdürlüğü'nün 2020-2022 Mali Yılı Bütçesi, Yönetim Kurulu'nun 26/12/2019 tarih ve 129 sayılı Kararı ile onaylanmış olup, tahsis edilen ödeneklerin yılsonu itibarıyla gerçekleşme tutarlarının Bütçe Giderleri Gelişim tablosunda raporun ekinde belirtildiği şekilde olacağı tahmin edilmektedir. Tahsis edilen ödeneklerin gider türleri itibarıyla dağılımı ve 2020 yılsonu itibarıyla tahmini gerçekleşmeleri ve oranları aşağıda Tablo 14'te gösterilmiştir.

Tablo 14. 2020 Yılı Bütçe Gideri Gerçekleşme Tahminleri

	2020 Yılı Bütçesi	Ocak-Haziran	Temmuz-Aralık Dönemi	Gerçekleşme Oranı
	(TL)	Harcamaları	(Tahmini)	
Personel Giderleri	718.774.000	347.649.104	332.144.054	94,58
Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	109.076.000	54.909.851	52.689.426	98,65
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	547.057.000	86.608.623	191.070.773	50,76
Cari Transferler	14.311.026.000	2.685.456.705	2.724.445.825	37,80
Sermaye Giderleri	64.857.000	1.921.197	62.935.803	100,00
TOPLAM	**15.750.790.000**	**3.176.545.480**	**3.363.285.881**	**41,52**

1. Personel Gideri

Ocak-Haziran 2020 döneminde 347.649.104.-TL olan personel giderlerinin, Temmuz-Aralık döneminde 332.144.054.-TL olması beklenmektedir. Personel giderlerinin yılsonu gerçekleşmelerinin 2020 yılı ödeneğinin %94,58'i olacağı tahmin edilmektedir.

2. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

Ocak-Haziran 2020 döneminde 54.909.851.-TL olan Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderlerinin, Temmuz-Aralık döneminde 52.689.426-TL olması beklenmektedir. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primleri Giderlerinin yılsonu gerçekleşmelerinin 2020 yılı ödeneğinin %98,65'i olacağı tahmin edilmektedir.

3. Mal ve Hizmet Alım Giderleri

Ocak-Haziran 2020 döneminde 86.608.623.-TL olan Mal ve Hizmet Alım Giderlerinin, Temmuz-Aralık döneminde 191.070.773.-TL olması beklenmektedir. Mal ve Hizmet Alım Giderlerinde yılsonu gerçekleşmesinin 2020 yılı ödeneğinin %50,76'sı olacağı tahmin edilmektedir.

1. Cari Transferler

Ocak-Haziran 2020 döneminde 2.685.456.705.-TL olan cari transfer harcamalarının, Temmuz-Aralık 2020 döneminde yaklaşık 2.724.445.825.-TL'yi bulması beklenmektedir. Cari transfer

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

harcamalarında yılsonu gerçekleşmelerinin 2020 yılı bütçe başlangıç ödeneğinin %37,80'i olacağı tahmin edilmektedir.

2. Sermaye Giderleri

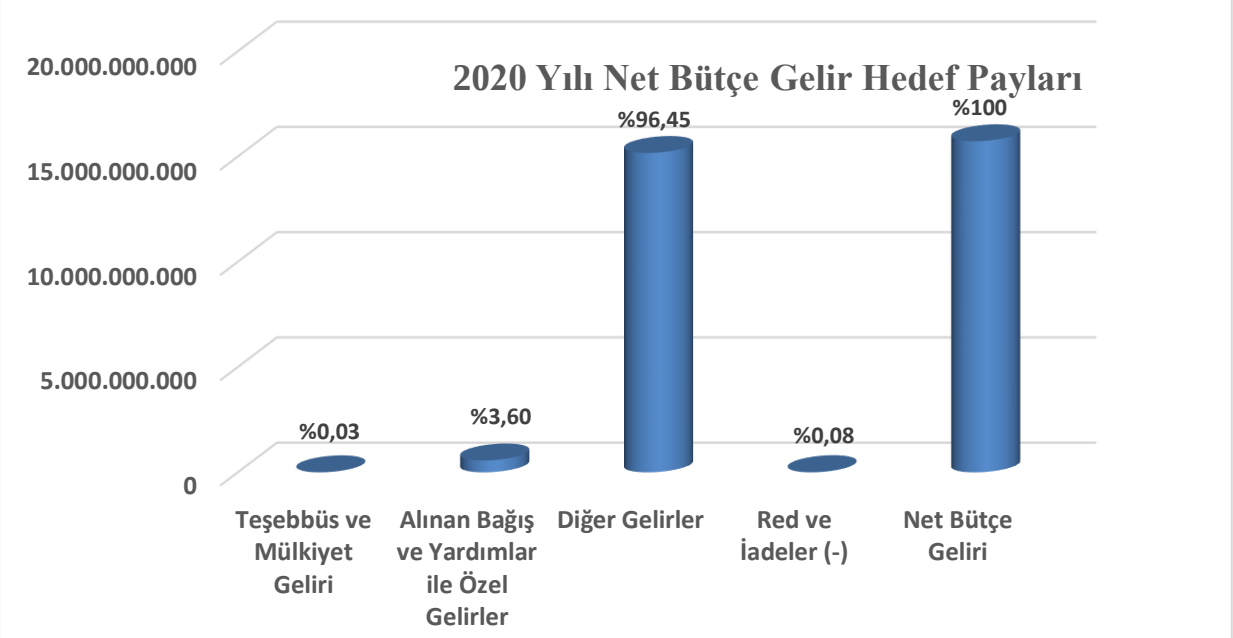
Ocak-Haziran 2020 döneminde 1.921.197.-TL olan sermaye gider harcamalarının, Temmuz-Aralık 2020 döneminde yaklaşık 62.935.803.-TL'yi bulması beklenmektedir. Sermaye Giderleri harcamalarında yılsonu gerçekleşmelerinin 2020 yılı bütçe başlangıç ödeneğinin %100'ü olacağı tahmin edilmektedir.

B-BÜTÇE GELİRLERİ

2020 yılı bütçesinde belirlenen gelir hedefleri aşağıdaki tabloda gösterilmiştir. Tabloda görüleceği üzere 2020 yılı bütçesinde net bütçe gelirinin 15.730.785.000.- TL ve finansmanın 20.005.000.- TL olması hedeflenmiştir.

Tablo 15. 2020 Yılı Bütçe Hedefleri

	2020 Yılı Bütçe Hedefi	Bütçe Payı (%)
Bütçe Geliri	15.742.838.000	100
Teşebbüs ve Mülkiyet Geliri	4.252.000	0,03
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	565.890.000	3,60
Diğer Gelirler	15.172.696.000	96,45
Red ve İadeler (-)	12.053.000	0,08
Net Bütçe Geliri	**15.730.785.000**	100



Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

IV. BÖLÜM
TEMMUZ-ARALIK 2020 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

A-İSTİHDAMA YÖNELİK ÇALIŞMALAR

2020 yılı sonunda, özel sektörde yapılacak işe yerleştirmenin en az 1.600.000 kişi olması hedeflenmekteydi. İşe yerleştirme hizmetlerinin özel gruplara yönelik yapılarak istihdamda nitelik artışına katkı sağlamak maksadıyla en az;

- 555.000 kadın,
- 550.000 genç,
- 60.000 engelli,
- 75.000 işsizlik ödeneği faydalanıcısı,
- 300.000 yükseköğretim mezunu

bireyin İŞKUR aracılığıyla istihdam edilmesi hedeflenmekteydi. Ancak Mart ayından beri diğer tüm sektörlerde olduğu gibi işe yerleştirme hizmetlerinde bir durağanlaşma sürecine girilmiş, kurumsal kapasite işe yerleştirme hizmetlerinden COVİD-19 virüsünün etkisiyle kısa çalışma ve işsizlik ödeneği süreçlerine aktarılmıştır. Bu sebeple işe yerleştirme hedeflerinin planlanan seviyede gerçekleşmeyeceği değerlendirilmektedir.

2020 yılının ilk 6 ayında istihdamın korunması ve artırılması amacıyla İşsizlik Sigortası Fonu'ndan finanse edilen ve 4447 sayılı Kanunun 50 nci maddesinin beşinci fıkrası, geçici 10 ve 19 uncu maddeleri ve 5510 sayılı Kanunun geçici 80 inci maddeleri kapsamında dört adet istihdam teşviki uygulanmış olup söz konusu teşvikler yılsonuna kadar uygulanmaya devam edecektir.

İl İstihdam ve Mesleki Eğitim Kurullarının olağan işleyişi kapsamında, yerel düzeyde istihdamı artıracak plan, program ve uygulamalar takip edilecek, merkez-yerel işbirliğinde gerekli koordinasyon ve rehberlik sağlanacaktır.

İşgücü arz ve talebinin örtüştürülerek en etkin biçimde izlenebileceği bir eşleştirme yapısının kurulması, teknolojik yenilikler ve dijital dönüşümün yaşandığı günümüz dünyasında kamu istihdam kurumları açısından bir gereklilik haline dönüşmüştür. Bu bağlamda çalışmalarımız mevcut eşleştirme hizmetlerimizi en yakından takip edebilmek gayesiyle yürütülmektedir. Sistemin çalışma kurgusu özetle; İŞKUR sisteminde yer alan işgücü taleplerine SGK sistemi üzerinden işe yerleşme bilgilerinin alınması ve söz konusu işyerinde istihdamı sağlanan kişilerin İŞKUR sistemi üzerinden başvurularının bulunması halinde -İş ve Meslek Danışmanları tarafından manuel olarak değil- sistem tarafından işe yerleştirme işlemlerinin otomatik olarak gerçekleştirilmesi biçimindedir. Otomatik plasman sistemi ihtiyaçlara yönelik devamlı olarak güncellenmesi gerektiği ve geniş bir çalışma alanını kapsaması sebebiyle fazlara ayırılmıştır. 2019 yılının Eylül ayında hayata geçirilen otomatik plasman sisteminin ilk 2 fazı tamamlanmış olmakla birlikte 2020 yılının ikinci yarısında 3. fazın hayata geçirilmesi adına çalışmalar yürütülmektedir. 3. fazda İŞKUR'a kayıtlı iş arayanların sistem üzerinden herhangi bir başvuru işlemi gerçekleştirmeksizin işgücü talebini görüntülemiş ve söz konusu işgücü talebi dahilinde işe yerleştiğinin İŞKUR-SGK web servisi ile tespit edilmiş olması halinde herhangi bir bürokratik işleme gerek kalmaksızın eşleştirmenin sistemimize yansıtılması hedeflenmektedir. Ayrıca bu çalışma ile eşleştirme kurgusunun sadece meslek kriterine bağlı olmaksızın bireylerin nitelik ve becerilere doğru şekillenmesi altyapısal olarak hazırlanacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

B-AKTİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI

2020 yılı sonunda aktif işgücü programları kapsamında düzenlenmekte olan mesleki eğitim kursları ve işbaşı eğitim programlarından toplamda en az 407.500 kişinin yararlanması hedeflenmekte olup;

İstihdam garantili meslek eğitim kurslarında "yararlanıcı sayısı" hedefi 57.500'dür. İlk altı ayda gerçekleşme 18.154 olarak kaydedilmiştir.

İşbaşı eğitim programlarında "yararlanıcı sayısı" hedefi 350.000'dir. İlk altı ayda gerçekleşme 150.500 olarak kaydedilmiştir.

İmalat ve Bilişim sektöründe düzenlenen işbaşı eğitim programlarında "yararlanıcı sayısı" hedefi 175.000'dir. İlk altı ayda gerçekleşme 62.990 olarak kaydedilmiştir.

İşbaşı eğitim programlarında "engelli yararlanıcı sayısı" hedefi 6.000'dir. İlk altı ayda gerçekleşme 1.755 olarak kaydedilmiştir.

Ayrıca Temmuz-Aralık 2020 döneminde aktif işgücü programlarına ilişkin yürütülmesi planlanan diğer faaliyetler aşağıda belirtilmiştir.

1. MEGİP Protokolü: İşverenlerin nitelikli işgücü ihtiyacını karşılamak üzere mesleki eğitim kurslarında teorik ve pratik eğitimin bir arada verileceği yeni bir mesleki eğitim programı olarak Mesleki Eğitim ve Beceri Geliştirme İşbirliği Protokolü (MEGİP) imzalanmıştır. Bu kapsamda 2018 yılı Temmuz ayından itibaren İŞKUR ile TOBB arasında işgücü piyasasının talep ettiği niteliklerde işgücünün yetiştirilmesi için kamu-özel sektör işbirliğinde teorik ve pratik eğitimlerin birleştirilmesini içerecek şekilde mesleki eğitimler düzenlenmeye devam edilecektir.
2. Kadınlara Yönelik Çocuk Bakım Desteği Uygulaması: Bu kapsamda sanayi sektöründeki mesleklerde düzenlenen en az % 50 istihdam garantili mesleki eğitim kurslarında ve imalat sektöründeki mesleklerde düzenlenen işbaşı eğitim programlarına katılarak destekten yararlanmaya hak kazanan kadınlara kurs veya program süresince aylık 400 TL bakım desteği verilmeye devam edilerek, kadın istihdamının artırılmasına katkı sağlanacaktır.
3. Kadınlara Yönelik İş'te Anne Projesi: Kadın İstihdamının İş'te Anne Projesi İle Desteklenmesi Projesi" ile işgücü piyasası açısından diğer kişilere göre daha fazla dezavantajlı konumda bulunan ve çocuk sahibi olup bu çocuğuna bakması nedeniyle çalışamayan kadınların işgücüne kazandırılması amacıyla uygulanan projeye devam edilerek, kadın istihdamının artırılmasına katkı sağlanacaktır.
4. Gençlere Yönelik Geleceğin Mesleklerinde İşbaşı Eğitim Programı Uygulaması: Sanayi 4.0 olarak adlandırılan Dijital Dönüşüm ile gelecekte bilgi ve iletişim teknolojileri ve Ar-Ge alanında gelişen teknoloji ve üretim süreçlerinin değişimi ile birlikte yeni mesleklerin ortaya çıkacağı, bazı mesleklerde ise işgücü talebinin artacağı öngörülmektedir. Bu kapsamda geleceğin meslekleri olarak öngörülen siber güvenlik, kodlama, bulut teknolojisi vb. mesleklerde 18-29 yaş aralığındaki gençler için 9 aya kadar İşbaşı Eğitim Programı düzenlenerek, katılımcılara günlük 85 TL cep harçlığı ödenmeye devam edilecektir.
5. Nitelikli Bilişim Uzmanı Yetiştirme Projesi: Dijital dönüşüm ve teknolojik değişimin fırsata çevrilebilmesi ve işgücü piyasası üzerinde olabilecek olumsuz etkilerinin en

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

aza indirilmesi maksadıyla; İŞKUR tarafından gelecekte dönüşüm geçirecek veya yeni ortaya çıkacak sektör, meslek ve beceriler tespit edilerek işgücü piyasasının bu gelişmelere uyumunu sağlamaya yönelik çalışmalar yapılmaktadır. Bu kapsamda bilişim sektöründe uzman yetiştirmeye yönelik olarak; Bulut Bilişim Uzmanı, Siber Güvenlik Uzmanı, ERP Uzmanı, Yazılım Geliştirme Uzmanı, Mobil Yazılım Uzmanı, Oyun Geliştirme Uzmanı gibi mesleklerde işgücü yetiştirilmesine yönelik mesleki eğitim kursları düzenlenmeye devam edilecektir.

6. Engelli ve Eski Hükümlülere Yönelik Projeler: Engelli ve Eski Hükümlü Çalıştırmayan İşverenlerden Tahsil Edilen İdari Para Cezalarını Kullanmaya Yetkili Komisyon aracılığıyla engelli ve eski hükümlülerin kendi işini kurmalarını sağlayacak projeler, engellilerin bir meslek öğrenerek rehabilitasyonu ile sonrasında işgücü piyasasına entegrasyonunu ve gelir elde etmesini amaçlayan engellilere yönelik mesleki eğitim ve rehabilitasyon projeleri, engellinin iş bulmasını sağlayacak destek teknolojileri projeleri, engellinin işe yerleştirilmesi, işe ve işyerine uyumunun sağlanması projeleri ile korumalı işyeri projelerinin desteklenmesine devam edilerek engelli istihdamının artırılmasına katkı sağlanacaktır.

C-İŞ VE MESLEK DANIŞMANLIĞI FAALİYETLERİ

1. İş Kulüpleri Projesi

İş Kulüplerinin 2020 yılı sonuna kadar Türkiye çapında yaygınlaştırılması çalışmaları kapsamında Mart ayında düzenlenmesi planlanan eğitim, pandemi nedeniyle alınan tedbirler neticesinde iptal edilmiştir. 2020 yılının ikinci altı ayında süreç izlenecek olup sağlıklı bir eğitim ortamı oluşması halinde eğitimler gerçekleştirilerek yaygınlaştırma çalışmalarına devam edilecektir. Bununla birlikte Online İş Kulüpleri yaygınlaştırılacaktır.

2. Engelli İş Koçluğu Projesi

Engelli İş Koçluğu projesi kapsamında yılın ikinci yarısında pilot illerden belirlenen İş ve Meslek Danışmanlarına engellilik, destekli istihdam modeli, çalışma hayatı, işverenlerle iletişim vb. konu başlıklarını içeren eğitimler düzenlenecektir. Destekli istihdam modeli kapsamında Engelli İş Koçları için Mart ayı itibariyle eğitimler organize edilmesi planlanmış olup yeni tip koronavirüs Covid-19 nedeniyle eğitimler iptal edilerek ileri bir tarihe ertelenmiştir. Pandemi sürecinin ilerleyişine bağlı olarak Engelli İş Koçlarına yönelik eğitim faaliyetlerine devam edilmesi öngörülmektedir. Engelli İş Koçlarının hizmet sunum kalitesinin artırılması ve sağlıklı bir yönlendirme/bilgilendirme hizmetinin sağlanabilmesi adına bir rehber hazırlanmıştır. Engelli İş Koçluğu Rehberi ile engelli vatandaşlara hizmet sunulurken nelere dikkat edilmesi gerektiği, engelli bireylerin çalışma ve sosyal yaşamda hangi haklara sahip olduğu gibi konularda Engelli İş Koçlarının kullanabilecekleri uygulama rehberi ile danışmanlık hizmetlerinin etkinliğinin artırılması hedeflenmektedir. Rehberin grafik ve tasarım çalışmaları yürütülerek il müdürlükleri ile paylaşılması öngörülmektedir.

3. Beceri Envanteri Projesi

Beceri envanteri ile iş ve mesleklerin beceri ve nitelik anlamında tanımlanması, bu tanımlamaların Kurum faaliyetlerinde kullanılması ile beceri ve nitelik projeksiyonlarının ülke geneli için çıkarılabilmesine imkân sağlanacaktır. MYK'nın koordinasyonunda ilgili

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

kurum ve kuruluşlarla birlikte ülkemizde sektörler ve alt sektörler gözden geçirilerek, bu sektörlerde icra edilen mesleklerin, tanımlarının ve ISCO kodlarının yer aldığı ulusal meslek sınıflama sistemi oluşturulacak, işgücü piyasasının istatistikî ve veri bilişim altyapısı bu sisteme göre yeniden düzenlenecektir. Bu çerçevede söz konusu ikinci aşama çalışmaları kapsamında MYK'nın ulusal yeterlilik ve standart hazırladığı mesleklerin İŞKUR ile paylaşması ve iş analizi çalışmaları ile paylaşılan bu mesleklere ilişkin beceri ve nitelik tanımlama faaliyetlerine başlanacaktır. Bu kapsamda, planlama çalışmaları devam etmekte olup 2020 yılı ikinci yarısı itibarıyla iş analizi çalışmalarının başlatılması planlanmaktadır.

Beceri Envanteri Projesi kapsamında, yılın ikinci çeyreğinde iş analizlerinin başlatılması öngörülmekteydi. Ancak yeni tip koronavirüs pandemisi nedeniyle gerekli hazırlıklar yapılamamış ve iş analizi süreçleri başlatılamamıştır. İş analizleri için alandan uzman desteği almak için görüşmeler Haziran ayının ortasından itibaren başlatılabilmiştir. Bu açıdan planlamalarda sarkma olması ve hedeflenen gerçekleşmelerin yılsonuna doğru toparlanması öngörülmektedir. Bu kapsamda, 2020 yılı sonuna kadar 250 meslekte iş analizleriyle beceri ve niteliklerin tanımlanmasına yönelik faaliyetler yürütülecektir.

4. Hedef Kitle Odaklı Danışmanlık Modeli

20 ve üzerinde İş ve Meslek Danışmanı çalışan tüm birimlerde görev alan İş ve Meslek Danışmanları, İş Arayan Danışmanı, İşveren Danışmanı, Meslek Danışmanı, Engelli İş Koçu ve İş Kulübü Lideri şeklinde 5 branşa ayrılmıştır. 2020 yılının ikinci altı ayında, tüm birimlerdeki branş dağılım oranları revize edilecek, branşların görev tanımları gözden geçirilecek, profil temelli danışmanlık sisteminin gereksinimlerine uygun iş kuralları sisteme tanımlanacak ve izleme değerlendirme faaliyetlerine ağırlık verilecektir.

5. İş ve Meslek Danışmanları Faaliyet İzleme Sistemi

İl Müdürlükleri için belirlenen 2020 yılı hedefleri kapsamında İl Müdürlükleri ve Hizmet Merkezlerinde görevli İş ve Meslek Danışmanları bazında faaliyetlerin izlenmesi için var olan izleme sistemi revize edilecek ve birimlerin kullanımına açılacaktır. Bu kapsamda, aşağıda yer alan faaliyetlerin danışman bazlı izlenmesi planlanmaktadır:

- Özel Sektörde İşe Yerleştirme
- Özel Sektörde Kadın İşe Yerleştirme
- Özel Sektörde Genç İşe Yerleştirme
- Özel Sektörde Engelli İşe Yerleştirme
- Özel Sektörde İÖ Alanlardan İşe Yerleştirme
- Özel Sektörde Yükseköğretim Mezunlarından İşe Yerleştirme
- Özel Sektörde Sosyal Yardım Faydalanıcılarını İşe Yerleştirme
- Engelli Danışmanlığı
- Özel Sektör İşyeri Ziyareti
- Eğitim Öğretim Kurumu Ziyareti
- Grup Görüşmesi
- Bireysel Görüşme
- Bireysel Danışan

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

6. Euroguidance

Euroguidance çalışma planı kapsamında yılın ikinci yarısında;

- Danışmanlık hizmetlerine katkı sunması öngörülen uluslararası yayınlar ve Euroguidance dergilerinin çevirisi,
- İş ve Meslek Danışmanlarının yeterliliklerinin artırılması adına kariyer rehberliği ve danışmanlığı alanına ilişkin eğitim faaliyetlerinin yürütülmesi
- Network toplantısı, ortak aktiviteler ve tanıtım etkinlikleri gibi faaliyetlerin hayata geçirilmesi

planlanmaktadır.

7. İnsan Kaynakları Platformu

İnsan Kaynakları Platformu çalışmalarının daha sistematik olması amacıyla 2020 yılı Temmuz-Aralık döneminde planlanan faaliyetler;

- Öncelikle her ay mail grubu üzerinden toplanan aylık faaliyet raporlarının, PORTAL üzerinden alınması ve her ilin raporlarını görebileceği bir sistem kurulması planlanmaktadır. Korona virüs pandemisi nedeniyle Platform faaliyetlerinin online ortamda yaygınlaştırılması,
- Firmaların İK yetkilileriyle Kurumumuzdan beklentilerine ilişkin bir anket çalışması yapılması,

planlanmaktadır.

D-İŞGÜCÜ PİYASASI ÇALIŞMALARI

- ✓ İşgücü Piyasası Araştırması (İPA)'nın saha çalışması yapılacak ve sonuç raporları hazırlanacaktır.
- ✓ 2020 yılı 3. ve 4. dönem Açık İş İstatistikleri Araştırmaları, Türkiye genelinde Ağustos ve Kasım aylarında uygulanacak ve Başkanlığımızca koordine edilecektir.
- ✓ 2020 yılı 2. ve 3. dönem Açık İş İstatistikleri araştırmalarına ait özet sonuçlar, Başkanlığımızca hazırlanarak Kurumumuz internet sitesinde yayımlanacaktır.
- ✓ Her ayın 10'unda, TÜİK Hane halkı İşgücü Anketi sonuçlarının açıklanmasına müteakip, üst yönetime sunulmak üzere işgücü piyasası temel verilerini içeren veri seti ve bilgi notları hazırlanmaya devam edilecektir.
- ✓ Aylık İstatistik Bültenleri, Açık İşler ve Kayıtlı İşsiz İstatistikleri ile Kurumumuz faaliyetleri ile ilgili diğer istatistik tabloları hazırlanarak Kurumumuz internet sayfasında yayımlanacaktır.
- ✓ İş Zekâsı Sisteminin, merkez ve taşra birimlerinin kullanımına açılması planlanmaktadır.
- ✓ 29 Haziran'da başlayan SPSS Modeler eğitimi, Temmuz ayı sonunda tamamlanacaktır.
- ✓ Veri Sözlüğü 'nün güncellenmesine yönelik çalışma başlatılmış olup, çalışma tamamlandıktan sonra güncellenmiş Veri Sözlüğü, Kurumumuz internet sitesinde yayımlanacaktır.
- ✓ İki Tematik Araştırma yürütülerek; sonuçları raporlaştırılacak ve yayımlanacaktır.
- ✓ Açık İş İstatistikleri araştırmasının uygulanması ile ilgili olarak işverenlere anket uygulanacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ İl müdürlüklerimizin hedeflerine ulaşma düzeyinin takibi ve performans sıralaması yapılmaya devam edilecektir.
- ✓ Milletvekillerimiz tarafından verilecek soru önergelerinde yer alan Kurumumuz faaliyetlerine ilişkin istatistiki bilgi talepleri, kamu-özel kurum ve kuruluşlar tarafından resmi yazıyla Kurumumuza iletilecek istatistiki bilgi talepleri ile şahıslar tarafından bilgi edinme hakkı kapsamında ve dilekçeyle Kurumumuzdan talep edilecek istatistiki bilgiler mevcut imkânlar ölçüsünde karşılanacaktır.
- ✓ İstatistiki bilgilerin sorgulandığı veri tabanı kontrol edilerek tespit edilen hatalar, eksiklikler ve uygulanmasında fayda görülen yenilikler bildirilmeye devam edilecektir.
- ✓ İPA il raporlarının yazımı için il müdürlüklerinden ilgili kişilere Başkanlığımız istihdam uzmanlarınca eğitim verilecektir.

E- ULUSLARARASI PROJELER

1. Kadınların Daha Çok ve Daha İyi İş Fırsatlarına Erişimlerinin Desteklenmesi Projesi
   Covid-19 nedeniyle ertelenen eğitim ve toplantıların çevrimiçi olarak gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
2. İş ve Meslek Danışmanlığı Hizmetlerinin Geliştirilmesi Operasyonu
   Projenin 2020 yılının 3. çeyreğinde hayata geçirilmesi planlanmaktadır.
3. Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlere (NEET) İşgücü Piyasası Destek Programı (NEET PRO)
   2020 yılının ikinci yarısında Teknik Destek Bileşeni Değerlendirme Çalışmaları devam edecek olup; Hibe Değerlendirme Çalışmalarının ise Ağustos ayının ilk haftasında başlaması planlanmaktadır.
4. İstihdam ve Beceri Geliştirme Programı
   UNDP tarafından yürütülen ihale süreçleri tamamlanan Yazılım Altyapısının İyileştirilmesi, Süreç Yönetimi ve Veri Analitiği alt projelerinin uygulamalarının başlatılması planlanmaktadır. Kurumsal kapasitenin geliştirilmesi kapsamında ve Proje bütçesi çerçevesinde gerekli satın almalar tamamlanacaktır.
5. Geçici Koruma Kapsamındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları İçin İstihdam Desteği Projesi
   2020 yılının ikinci yarısında Proje pilot illeri olan İstanbul, Adana, Şanlıurfa ve Gaziantep'te proje faaliyetleri sürdürülecektir.
6. UNHCR-İŞKUR İşbirliği Faaliyetleri
   İşbirliği kapsamında temin edilen İş Eşleştirme Sistemi kurulumunun tamamlanması planlanmaktadır.
7. BM Dünya Gıda Programı (WfP) Mutfakta Umut Var Projesi – Faz II
   2020 yılının ikinci yarısında 600 kişinin proje kapsamındaki uygulamalı eğitim programından faydalanması planlanmaktadır.
8. FRIT 2 – Türk Vatandaşları ve Suriyeli Sığınmacılar İçin İstihdam Desteği Projesi
   2020 yılının ikinci yarısında projenin operasyonel belgelerinin ve hibe anlaşmalarının taraflarca imzalanması ve proje uygulama döneminin 2021 yılında başlaması planlanmaktadır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

F-DIŞ İLİŞKİLERE YÖNELİK FAALİYETLER

- Aday ülkelerin katılım sürecindeki gelişmelerini saptamak üzere Avrupa Komisyonu tarafından hazırlanan yıllık düzenli İlerleme Raporuna ilişkin Kurumumuz değerlendirme ve katkıları verilecektir.
- AB Katılım sürecinde ülkemizce yıllık olarak hazırlanan Ekonomik Reform Programına Kurumumuz katkısı verilecek ve AB tarafından gerçekleştirilen izleme toplantılarına katılım sağlanacaktır.
- Uluslararası Çalışma Örgütü (ILO), Uluslararası Eğitim Merkezi (ITC) tarafından 22 Haziran-31 Temmuz 2020 tarihleri arasında uygulanan "Covid-19 Salgınının İstihdam Üzerindeki Etkilerinin Değerlendirilmesi" çevrimiçi eğitimine katılım sağlanmaktadır.
- ILO, Uluslararası Eğitim Merkezi (ITC) tarafından 17 Ağustos-4 Eylül 2020 tarihleri arasında düzenlenecek olan "Beceri Uyumsuzluklarının Ölçülmesi" konulu çevrimiçi eğitime katılım sağlanacaktır.
- 10-11 Mart 2019 tarihleri arasında Cidde'de düzenlenen Çalışma Bakanları İslam Konferansı Yönlendirme Komitesi 3. Toplantısında kabul edilen İslam İşbirliği Teşkilatı (İİT) Çalışma, İstihdam ve Sosyal Koruma İşbirliği Çerçevesine Dair Uygulama Programında ülkemize verilen görevler kapsamında İslam Ülkeleri İstatistik, Ekonomik ve Sosyal Araştırma ve Eğitim Merkezi (SESRIC) ile 2020 yılının son çeyreğinde çevrimiçi olarak İslam İşbirliği Teşkilatı Kamu İstihdam Kurumları Ağı (OIC – PESNET) 3. Toplantısı ve söz konusu İslam İşbirliği Teşkilatı üyesi ülkelere bir eğitim programı organize edilecektir.
- 2020 yılı son çeyreğinde yapılması planlanan OECD Yerel Ekonominin ve İstihdamın Geliştirilmesi İçin Ortak Eylem Planı (LEED) 77. toplantısına katılım sağlanacaktır.
- Uluslararası rapor, toplantı, konferans, seminer ve benzeri çalışmaları takip edilecek olup, ilgili birimlere duyurmak ve katılım sağlanması yönündeki prosedürler takip edilecektir.
- Uluslararası ilişkiler gereği; ulusal kurumlar, uluslararası kuruluşlar ve/veya ülkelerce Kurumumuzdan talep edilen bilgi, belge, anket, görüş, değerlendirme vb. çalışmalara Kurum katkımız hazırlanarak ilgili taraflara iletilecektir.

G-PASİF İŞGÜCÜ PROGRAMLARI

- ✓ İşsizlik ödeneği, kısa çalışma ödeneği, ücret garanti fonu ödemeleri, iş kaybı tazminatı ve yarım çalışma ödeneğine ilişkin başvuruların kabulü ve ödemeye ilişkin işlemler devam ettirilecektir.
- ✓ Ücretsiz izne çıkarılan veya Covid-19 salgını gerekçesiyle işini kaybedenlere yönelik uygulanan nakdi ücret desteğine ilişkin ödeme işlemleri devam ettirilecektir.
- ✓ Kısa çalışma ödeneği ödemeleri, uzatmaya ilişkin işlemler de dahil olmak üzere gerçekleştirilecektir.
- ✓ Tüm pasif programlara ilişkin yazılım altyapısında iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Üst politika belgelerinde (Ulusal İstihdam Stratejisi, Kalkınma Planları, Yeni Ekonomi Programı gibi) yer alan politikaların hayata geçirilebilmesi için belirlenen eylemler kapsamında çalışmalar sürdürülecektir.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ İşsizlik ödeneği alanların geriye yönelik daha etkin kontrollerin gerçekleştirilebilmesi adına sistemde iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ İşsizlik ödeneği alan kişilerin daha kısa sürede işe yerleştirilmeleri için, Başkanlığımız görev alanına giren hususlar hakkında faaliyetler yürütülecektir.
- ✓ Ücret garanti fonu kapsamında uygulamaya yönelik yazılım sisteminde çeşitli iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilecektir.
- ✓ İşsizlik sigortası başvuru işlemlerinin e-Devlet/e-Şube üzerinden daha kullanıcı dostu bir hale getirilebilmesi için yapılan çalışmalar devam ettirilecektir.
- ✓ Pasif İşgücü Programları Genelgesinde revizyon ihtiyacına ilişkin çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Nakdi ücret desteği ödemelerinin yerel birimlerce takibine ilişkin çalışmalar yapılacaktır.

H-HUKUK ÇALIŞMALARI

Hukuk Müşavirliğimizde kullanılmak üzere web tabanlı ve UYAP'la entegre olan yeni bir dava ve icra otomasyon sistemine geçilmesi için Uluslararası Fondan karşılanmak üzere ihale yapılarak sözleşme imzalanmış olup halihazırda çalışmalar devam etmektedir. 19/11/2020 tarihinde yazılımın Kurumumuza teslim edilmesi planlanmaktadır.

Söz konusu yazılımın teslim edilmesini müteakip, kadrolu/sözleşmeli avukatlar ve ilgili personele yüz yüze/uzaktan eğitim yapılması planlanmaktadır.

I-İNSAN KAYNAKLARINA YÖNELİK FAALİYETLER

2020 yılı son altı ayında (Temmuz-Aralık) 5.102 Kurum Personeline;

- ✓ Komisyon Kaynaklı Engelli Projelerinin Değerlendirmesi Eğitimi,
- ✓ Yazılım Proje Yönetimi Eğitimi,
- ✓ Tasarım Kalıpları ve Yazılım Mimarileri Eğitimi,
- ✓ Mobil Yazılım Geliştirme Eğitimi,
- ✓ Sistem Sorumluları Eğitimi,
- ✓ İletişim Eğitimi,
- ✓ Sivil Savunma Hizmetleri Eğitimi,
- ✓ Temel İlkyardım Eğitimi
- ✓ Satın Alma Eğitimi,
- ✓ Mesleki Gelişim Eğitimi,
- ✓ İş ve Meslek Danışmanı Yönetici Eğitimi,
- ✓ Engelli İş Koçluğu Eğitimi,
- ✓ İş Kulüpleri Liderlik Eğitimi,
- ✓ Kamu Kurum ve Kuruluşlarına İşçi Alınmasında Uygulanacak Usul ve Esaslar İle Zorunlu Kontenjan Yükümlülüklerinin Takibi Eğitimi,

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Özel İstihdam Bürosu ve Geçici İş İlişkisi Eğitimi
- ✓ Tarım Aracılığı ve Portal İşlemleri Eğitimi,
- ✓ Toplum Yararına Program Eğitimi,
- ✓ Özel Sektör İşe Yerleştirme Hizmetleri ve Yurtdışı İstihdam Hizmetleri Eğitimi,
- ✓ İşgücü Piyasası Araştırma Raporu Yazımı Eğitimi,
- ✓ Protokol ve Nezaket Kuralları Eğitimi,
- ✓ Temel ve İleri Düzey Microsoft Ofis Eğitimi,
- ✓ İnsan Kaynakları Eğitimi (Mevzuat, Uygulama, İnsan Kaynakları Etkin Yönetim Çalışmaları)
- ✓ Yöneticilerin Eğitimi, Disiplin Mevzuatı, Kişisel Gelişim Eğitimi,
- ✓ Mali Mevzuat Eğitimi,
- ✓ Stratejik Yönetim ve Planlama İle İç Kontrol ve Risk Yönetimi Eğitimi,
- ✓ Uluslararası Projelerin Mali Yönetim İşlemleri ve Uygulamaları Eğitimi,
- ✓ Taşınır-Taşınmaz Mal Yönetimi ve Uygulamaları Eğitimi

verilecektir.

2020 yılı Temmuz-Aralık döneminde, açıktan atama ve kurumlar arası nakil yolu ile 200 personel alımı planlanmaktadır.

İ-BASIN, YAYIN VE TANITIM ÇALIŞMALARI

- ✓ İstihdamda 3İ Dergisinin yeni sayıları çıkarılacaktır.
- ✓ Medya Takip Sistemi için hizmet satın alınacaktır.
- ✓ Medya Takip Sistemi aracılığıyla İŞKUR ile ilgili haberlerin takibine devam edilecektir.
- ✓ Türkiye ve dünya gündemini yakından takip etmek ve Bakanlığımız ile Kurumumuz haberlerine içerik ve fotoğraf temini maksadıyla hizmet satın alınmaya devam edilecektir.
- ✓ Sosyal medya üzerinden Kurum faaliyetlerinin tanıtılmasına devam edilecektir.
- ✓ Kurumun yürüttüğü çalışmalar hakkında basın bültenleri ve basın duyurularıyla kamuoyunu bilgilendirme faaliyetlerine devam edilecektir.
- ✓ Genel Müdürlüğümüzün ve 81 İl Müdürlüğümüzün çalışmalarına dair İŞKUR Bülteni hazırlanarak sosyal medya hesaplarında ve Kurum ana sayfası "Yayınlar" bölümünde paylaşılacaktır.
- ✓ Genel Müdürlük faaliyetleri ve İl haberleri toplanarak haftalık Kurum sosyal medyasında haftaya bakış videosu ile paylaşılmaya devam edilecektir.
- ✓ 2020 yılı sonuna kadar Başarı Hikâyeleri videosu ve soru-cevap videolarının çekimlerinin devam etmesi planlanmaktadır.
- ✓ Dünya Bankası projesinden satın alınan Olumlu Öyküler, Film Yapım ve Katalog Hazırlanması hizmeti kapsamında 14 adet hikaye filmi, 1 adet karma film, 3 adet infografik video ve yaklaşık 25-30 adet hikayeden oluşan prestij katalog hazırlanacak.
- ✓ "Covid-19 Döneminde İŞKUR" konulu kitapçık ve Dünya Bankası projesi kapsamında Başarı Hikayeleri'nin yer aldığı kitapçık hazırlanacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

J- BİLGİ İŞLEM MERKEZİ ÇALIŞMALARI

- ✓ EBYS, 10 Haziran 2020 tarihinde 'Resmî Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik'in (Karar Sayısı: 2646) yürürlüğe giren değişikliğe uygun olarak güncellenecektir.
- ✓ Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine istinaden İŞKUR' dan Kısa Çalışma Ödeneği alan şahısların yararlanma süresi uzatıldığı için 3.6 milyon kullanıcıya yeni bir KÇÖ türünde yeniden 3.6 milyon dilekçe, bildirge ve tarihçeleri sistem tarafından oluşturulacaktır.
- ✓ Hem Covid-19 KÇÖ hem de Covid-19 CBK bildirgelerinin mahsupsuz olarak ödeneceğinin bildirilmesi üzerine tüm bildirgelerin mahsupsuz olarak ödenmesi için çalışma yapılacaktır.
- ✓ İşsizlik Ödeneği Kapsamında olup hak etmeyen şahıslara verilecek NÜD ödeme kontrollerine haiz çalışmanın web servis aracılığı ile yapılması çalışması yapılacaktır.
- ✓ Banka Sandıkları, ev hizmetleri, ek-5, ek-7, ek-9 kapsamında primi olan şahısların prim bilgilerinin tek ekranda görünmesi için çalışma yapılacaktır.
- ✓ Stok modülüne projeler kapsamında alınacak taşınır ve taşınmazların kayıtlarının yapılacağı ekranın çalışması yapılacaktır.
- ✓ Stok modülüne projelerin özelliklerinin girileceği yönetim sayfası eklenecek. Yönetim sayfası kayıt, muhasebeleştirme, terkin, transfer, hurda imha, hurda satış, zimmet, stok ve sabit kıymetleri raporları ile ilişkilendirilecektir.
- ✓ Stok modülünde projelerden alınan taşınır ve taşınmazların kayıtlarının muhasebeleştirilmesinin yansıma hesapları çalışmaksızın yaptırılması sağlanacaktır.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde projelerden alınan taşınır ve taşınmazların kayıtlarının ayrı raporlanması sağlanacaktır.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde projelerden alınan taşınır ve taşınmazların kayıtlarının mevcut stok ve sabit kıymetler raporlarına gelmesi sağlanacaktır.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde projelerden alınan taşınır ve taşınmazlar için farklı amortisman mantığının çalışacağı sistem kurulacaktır.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinde projelerden alınan taşınırların transfer, terkin, hurda satış, hurda imha işlemlerinin işleyişlerine dahil edecek çalışma yapılacaktır.
- ✓ İş Kulüpleri kapsamında alınacak sarf malzemeler ve dayanıklı taşınırların kayıt ve muhasebeleşme sistemi revize edilecektir.
- ✓ Bedelsiz devir işlemleri menüsü Sabit Kıymetler modülü içinde ayrı menüye taşınacak.
- ✓ Taşınmazlar sistemde yeniden yapılandırılacaktır.
- ✓ Dayanıklı Taşınır Defteri Raporu revize edilecektir.
- ✓ Stok ve Sabit Kıymetler modüllerinin raporlarının yıl bazlı olarak çalışması sağlanacaktır.
- ✓ Yemek kartı iadeleri kısmının yemek kartı başvuru ekranından ayrılarak ayrı bir sayfada düzenlenmesi sağlanacaktır.
- ✓ Yemekhane kuralları sayfası hazırlandığından yemek kartı başvurusu yaparken ekrana bu sayfanın gelmesi sağlanacaktır.
- ✓ Yemekhane kuralları sayfasına girilecek maddelerin dinamik olabilmesi için stok modülünün içerisine yemekhane kuralları sayfası yapılacaktır.
- ✓ KVKK kapsamında kişilerin adresleri raporlarda şifrelenmiş bir şekilde paylaşılacaktır.
- ✓ Yüklenici sözleşme tarihi 28.09.2017 öncesi olan TYP'lerde çalışandan, 26.09.2017 tarihli ise çalışan ve işverenden, 27.09.2017 sonrası işverenden tahsilat yapılabilmesi için ekranlar yapılacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ İptal edilmek istenen TYP'lerde işlem yapılmadıysa hizmet alım fişini geri alma ile ilgili çalışma yapılacaktır.
- ✓ Sonlandırma tarihi geçen TYP'lerin sonlandırılabilmesi ile ilgili çalışma yapılacaktır.
- ✓ SGK ayrılış işleme ekranı çalışmadığı için 2003 sonrası çalışan olup olmadığının kontrol edilmesi için rapor çektirilerek ilgili çalışma yapılacaktır.
- ✓ ADKNS/Sığınma evleri adres kontrolü hakkında çalışma yapılacaktır. (Sığınma evlerinde ve toplu yaşam alanlarında kalanların TYP başvuruları alınamamaktadır.)
- ✓ Portal üzerinden yapılamamış bazı cezai işlemler için katılımcı yasaklama ekranı hazırlanacaktır.
- ✓ ATUS'a gönderilmiş fakat işlem görmemiş kayıtların TYP modülü üzerinden geri alınabilmesi sağlanacaktır.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Borç Birleştirme ekranları yeniden düzenlenecektir.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Taksitlendirme İşlemleri ekranı ilgili birimden gelen yazı doğrultusunda hesaplama yapacak şekilde düzenlenecektir.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında mahsuplaştırma altyapısı oluşturulacaktır.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Tebligat Raporları yeniden düzenlenecektir.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında Tebligat-EBYS entegrasyonu sağlanacaktır.
- ✓ Kurum Gelir ve Giderleri uygulamasında merkezi ödeme işlemlerinin bankalardan yapılacak şekilde altyapısı hazırlanacaktır.
- ✓ Muhasebe uygulamasında Bütçe Ödenek Kontrol Raporları hazırlanacaktır.
- ✓ Muhasebe uygulamasında Yönetim Gider İstek İşlemlerinin otomatik muhasebeleştirme işlemleri yapılacaktır.
- ✓ IKUS içinde ekrandan ibaret olan Disiplin İşlemleri bağımsız bir modül olarak yeniden geliştirilecektir.
- ✓ IKUS içindeki kesenek ekranları Bordro Uygulaması içine alınacaktır.
- ✓ Kiosk cihazlarına ilişkin bakım anlaşması yapılacaktır.
- ✓ Kiosk cihazlarının yeni kimlik kartlarını okumasına yönelik ek donanım satın alınması ve engellilere yönelik cihazın donanımsal geliştirilmesinin sağlanması çalışması başlatılacaktır.
- ✓ Kiosk cihazlarına yönelik alınacak olan donanımların yazılım entegrasyonları yapılacaktır.
- ✓ Kiosk cihazlarının İŞKUR mobil uygulama üzerinden üretilecek karekod okutma entegrasyonu sağlanacaktır.
- ✓ IMD randevu ekranlarının yeniden tasarlanıp yazılması sağlanacaktır.
- ✓ DYS uygulamasının yazılımsal geliştirmeleri yapılacaktır.
- ✓ Mükerrer kayıtların ayrıştırılması için pasif statü çalışması yapılacaktır.
- ✓ İşyeri Devir /Nevi işlemleri için ekran arayüzleri tasarlanıp, yazılacaktır.
- ✓ Mükerrer işyerlerinin oluşmasının engellenmesi yönünde sistem kontrolleri ve güncelleme çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ 2. faz Eğitim Planlama, Eğitimci ve Katılımcı İşlemleri, Eğitim Programı, Eğitim Görevlileri gibi eğitimin en başından en sonuna kadar olan kısmın analiz çalışması bitmiş olup Eğitim Şube Müdürlüğünün kullanabilmesi için sisteme tanımlanmıştır. 3. faz çalışması ise raporlardan oluşacaktır. 3. faz çalışmasının da bu dönem içinde bitirilmesi düşünülmektedir.
- ✓ SÇP' de fark işlemleri ekranı tasarlanıp yazılacaktır.
- ✓ İş arayan iletişim, şifre doğrulama kodu çalışması yapılacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ İMD Faaliyet ekranı ile ilgili revizeler yapılacaktır.
- ✓ İlanı görüntüleyenler otomatik plasman kapsamına alınacaktır.
- ✓ İşveren aday havuz sistemi yapılacaktır.
- ✓ Sosyal yardım istihdam bağlamı altyapısı revize edilecektir.
- ✓ Kursiyer cep harçlığı için ek fiş yapısının oluşturulacağı sistem kullanıma açılacaktır.
- ✓ Kursiyer GSS işlemleri için fark fişi yapısının oluşturulacağı sistem kullanıma açılacaktır.
- ✓ İEP Başvuru Otomasyon sürecinin 2. versiyon çalışmaları analiz edilecek, analize göre altyapı tanımlanacak ve kullanıma açılacaktır.
- ✓ Kursiyer GSS işlemlerinin İl Müdürlüklerine dağıtılabilmesi için gerekli altyapı çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Hizmet sağlayıcı yasaklılık kontrolünün program türüne göre vergi numarası veya T.C. kimlik numarası ile yapılabilmesi için altyapı çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ Dünya Bankası, Avrupa Birliği, UNDP, UNCHR vb. gibi kuruluşlardan gelen donanım satın alınması isteklerine teknik şartname hazırlanarak ve ihale aşamalarında da teknik destek verilerek devam edilecektir.
- ✓ Genel Müdürlük ve Taşra birimlerimizde Covid-19 salgını (Pandemi) dolayısıyla uzaktan çalışma kuralları uygulandığında ihtiyaç duyulacak olan son kullanıcı donanım talepleri (Web Cam, Camera, Mikrofon, Projeksiyon, Akıllı Tahta vb. gibi) doğrultusunda ihtiyaçlar belirlenip kaynak planlaması yapılarak satın alma/ihale yoluyla tedariki sağlanacaktır.
- ✓ Mevcut İş ve Meslek Danışmanlarımızın kullanımında olan Lenovo T420-T430 Marka/Model dizüstü, Fujitsu Esprimo P900 Masaüstü bilgisayarların teknolojik ömrünü tükettiği, arıza kayıtlarının fazla olduğu ve ihtiyaçlara cevap veremez duruma geldikleri tespit edildiğinden 3000 Adet Dizüstü, 1200 Adet Masaüstü+All İn One bilgisayar alımı için gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Genel Müdürlüğümüzdeki tüm toplantı salonlarının konferans görüşmelerine olanak sağlayacak şekilde düzenlenmesi için Kurum bütçesinden veya Dünya Bankası, Avrupa Birliği, UNDP, UNCHR vb. gibi kuruluşların proje bütçelerinden faydalanıp çalışmalar yapılıp Destek Hizmetleri Dairesi Başkanlığımızca koordineli olarak yürütülecektir.
- ✓ Kasım-2020 sonuna kadar çalıştıkları birimlerinde yeni Sistem Sorumlusu olan personellerimize bilgi ve becerilerini artırmak amaçlı temel eğitimleri verilmeye çalışılacak ve mevcut 350 civarındaki Sistem Sorumlusunun da uzaktan eğitim kapsamında bilgilendirme eğitimleri alması sağlanacaktır.
- ✓ 2020-2021 Eğitim-Öğretim dönemi içerisinde staja başlayacak olan öğrencilerimize son kullanıcı donanımları ile ilgili olarak işbaşında sorun çözme odaklı teknik ve beceri eğitimleri verilip başarılı bir staj geçirmeleri sağlanacaktır.
- ✓ Temmuz-Ağustos 2020'de Yaz dönemi stajı için gelen öğrencilerimize gerekli eğitimleri verilerek stajları tamamlatılacaktır.
- ✓ İş Sürekliliği Veri Merkezi Kurulumu (İSM), ilgili donanım alımı ve sistem altyapısının oluşturulması işi kapsamında yıllık rutin İSM' ye geçiş ve Ana Veri Merkezine (AVM) geri dönüş testleri yapılacaktır.
- ✓ 31.12.2020 tarihinde garanti süresi sona erecek olan Ana Veri Merkezimiz alt yapı, sunucu, omurga anahtar, yedekleme ünitesi, yük dengeleme cihazı ve NAC yazılımlarının parça garantili 1 yıllık bakım sözleşmesi yenilenecektir.
- ✓ Avrupa Birliği FRIT - I Programı kapsamında uygulanmakta olan Geçici Koruma Altındaki Suriyeliler ve Türk Vatandaşları İçin İstihdam Desteği Projesi (İSDEP) kapsamında Zafiyet Tarama Yazılımı ve Güvenli Yazılım Geliştirme Yazılımları alınacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ISO 27001 Bilgi Güvenliği ve Yönetim Sistemi Belge yenilemesi çalışmaları yapılacaktır.
- ✓ UNDP Projesi kapsamında ihalesi yapılan Süreç Yönetimi Projesi geliştirme işlerine takvimine uygun olarak başlanılacaktır.
- ✓ Milli Güvenlik Kurulu SEKAPS Projesi Faz 2 geliştirme çalışmalarına devam edilecek.
- ✓ Kurumsal İş Zekası ve Raporlama Sisteminin yıllık bakım, destek ve geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ Mali Otomasyon Sistemi Projesi (Teknik Şartname) hazırlık çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ Kurumsal Web Sitesinin yönetimi, geliştirilmesi ile ilgili yazılımsal eğitim alınacaktır.
- ✓ Hukuk Bilgi Yönetim Sistemi Projesi geliştirme çalışmalarına devam edilecektir.
- ✓ Oracle veri tabanlarına bakım, onarım, teknik destek ve danışmanlık hizmeti alınmaya devam edilecektir.

K-STRATEJİ GELİŞTİRME FAALİYETLERİ

- ✓ Kurumumuz 2020 yılı I. dönem bütçe gerçekleşmeleri ve Kurumumuz faaliyetleri göz önünde bulundurularak 2021 Mali Yılı Bütçe Hazırlık Çalışmaları başlatılacaktır.
- ✓ Kurumumuz 2021 Yılı Performans Programı kapsamında belirlenen faaliyetlere yönelik bütçe kaynak ihtiyaçları tespit edilip çalışmalar tamamlanacaktır.
- ✓ Kurumumuz faaliyetleri göz önünde bulundurularak 2021 Mali Yılı Yatırım Programı çalışmalarına başlanacaktır.
- ✓ Genel Müdürlük Muhasebe Biriminde ve İl Müdürlüklerindeki muhasebe çalışanlarına 2020 sonunda eğitim verilmesi planlanmaktadır.
- ✓ 2019-2023 İŞKUR Stratejik Planının 2020 yılı Ocak-Haziran dönemi İzleme Raporu hazırlanacaktır.
- ✓ 2021 yılı Kurumumuz bütçesinin TBMM'de görüşülmesine ilişkin gerekli çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ İç kontrol sistemi ile ilgili beklentilere ve yapılan çalışmalara yönelik personele duyuru yayımlanacaktır.
- ✓ Kurumumuz Merkez ve il müdürlükleri yöneticilerine iç kontrol sistemi ve uygulamalarına yönelik farkındalığı artırıcı çalışmalar yapılacaktır.
- ✓ Görüş ve öneri linkinin kullanımının yaygınlaştırılması amacıyla bilgilendirme yapılacaktır.
- ✓ Görüş ve öneri linkine gelen bildirimler ve cevaplar raporlanarak üst yönetime sunulacaktır.
- ✓ Bilgi ve belgelerin doğru, tam ve güvenilir olmasını sağlamak üzere iş akış şemalarının ve tanımlama formlarının güncelliği sağlanacaktır.
- ✓ Merkez birimleri görev tanımlarının güncelliği sağlanacaktır.
- ✓ İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu oluşturularak Hazine ve Maliye Bakanlığı'na gönderilecektir.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

- ✓ İŞKUR Kamu İç Kontrol Standartlarına Uyum Eylem Planı'nda (2020-2021) yer alan eylemler planda belirlenen zaman dilimine uygun olarak tamamlanacaktır.
- ✓ Hizmet Envanterinin takibi ve iyileştirilmesi çalışmaları yürütülecektir.
- ✓ Kamu Hizmet Standartlarının Merkez ve il düzeyinde güncelliği sağlanacaktır.
- ✓ ALO 170 Aile, Çalışma ve Sosyal Hizmetler İletişim Merkezine Kurumumuzla ilgili yaklaşık 4.000.000 çağrı gelmesi beklenmekte ve bunun yaklaşık 150.000 adedinin Kurum tarafından sonuçlandırılacağı öngörülmektedir.
- ✓ 2006/3 Başbakanlık Genelgesi-CİMER (Cumhurbaşkanlığı İletilişim Merkezi)-uygulamaları kapsamında Kurumumuza 90.000 başvurunun geleceği öngörülmektedir.
- ✓ Haziran 2021'de sona erecek olan ALO 170 sözleşmesi nedeniyle yeni dönem için teknik şartname hazırlık çalışmalarına başlanacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

EK- 1 BÜTÇE GİDERLERİNİN GELİŞİMİ

		BÜTÇE GİDERLERİ	2019 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2020 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2020 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
					2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		2019	2020	
01		**PERSONEL GİDERLERİ**	**551.488.854**	**718.774.000**	**53.419.760**	**67.510.625**	**42.467.700**	**57.109.848**	**45.328.793**	**59.685.097**	**42.563.148**	**55.398.878**	**44.438.244**	**53.869.426**	**42.066.238**	**54.075.230**	**270.283.881**	**347.649.104**	**28,62**	**49,01**	**48,37**	**679.793.158**
01	1	MEMURLAR	444.731.573	535.350.000	48.442.371	50.941.829	36.213.185	42.573.751	39.315.898	44.962.914	36.273.524	41.724.499	36.355.011	39.171.938	35.542.664	40.659.301	232.142.652	260.034.232	**12,01**	52,20	48,57	506.023.003
01	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	61.337.239	127.827.000	1.253.642	12.292.723	2.791.047	10.629.843	2.618.350	10.884.908	2.990.116	10.101.341	3.346.183	9.807.790	3.153.699	9.803.644	16.153.036	63.520.248	**293,24**	26,33	49,69	122.832.294
01	3	İŞÇİLER	43.895.495	52.817.000	3.681.012	4.217.984	3.300.358	3.688.841	3.230.739	3.620.572	3.134.374	3.390.500	4.565.202	4.884.914	3.209.061	3.608.057	21.120.746	23.410.867	**10,84**	48,12	44,32	49.208.472
01	4	GEÇİCİ PERSONEL	1.524.547	2.760.000	42.735	58.089	163.110	217.413	163.805	216.703	165.134	182.538	171.848	4.784	160.813	4.229	867.447	683.756	**-21,18**	56,90	24,77	1.709.389
01	5	DİĞER PERSONEL		20.000																		20.000
01	7	MİLLETVEKİLLERİ																				
01	8	CUMHURBAŞKANI ÖDENEĞİ																				
01	9	İSTİHBARAT PERSONELİ																				
02		**SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ**	**87.277.141**	**109.076.000**	**8.414.674**	**10.612.945**	**6.760.315**	**9.051.136**	**7.196.231**	**9.360.302**	**6.683.535**	**8.633.597**	**7.064.065**	**8.679.956**	**6.708.531**	**8.571.916**	**42.827.351**	**54.909.851**	**28,21**	**49,07**	**50,34**	**107.599.277**
02	1	MEMURLAR	68.278.241	78.652.000	7.408.947	7.785.946	5.633.128	6.602.959	6.089.339	6.885.838	5.560.324	6.314.030	5.586.512	6.096.693	5.523.534	6.283.530	35.801.783	39.968.996	**11,64**	52,44	50,82	77.984.350
02	2	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	9.539.705	19.216.000	202.487	1.914.076	424.586	1.660.012	400.842	1.705.840	460.533	1.586.114	515.941	1.520.534	485.879	1.534.445	2.490.269	9.921.021	**298,39**	26,10	51,63	19.204.413
02	3	İŞÇİLER	9.459.195	11.208.000	803.240	912.923	702.600	788.164	706.051	768.625	662.678	733.452	961.612	1.062.728	699.119	753.941	4.535.300	5.019.834	**10,68**	47,95	44,79	10.410.514
02	4	GEÇİCİ PERSONEL																				
02	5	DİĞER PERSONEL																				
02	7	MİLLETVEKİLLERİ																				
02	9	İSTİHBARAT PERSONELİ																				
03		**MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ**	**236.350.250**	**547.057.000**	**6.898.985**	**7.869.620**	**12.474.386**	**17.471.133**	**18.048.099**	**18.575.244**	**20.219.598**	**15.973.981**	**23.867.130**	**13.243.952**	**11.301.428**	**13.474.693**	**92.809.626**	**86.608.623**	**-6,68**	**39,27**	**15,83**	**277.679.396**
03	1	ÜRETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI																				0
03	2	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	27.583.982	35.130.000	980.937	1.516.205	2.148.622	3.183.540	3.280.600	4.005.551	2.733.672	3.337.798	2.310.720	1.802.287	1.384.443	2.059.215	12.838.994	15.904.597	**23,88**	46,55	45,27	35.130.000
03	3	YOLLUKLAR	5.922.443	7.877.000	96.832	257.888	123.015	814.246	296.159	1.134.235	1.054.594	442.187	769.562	125.454	91.541	155.931	2.431.703	2.929.941	**20,49**	41,06	37,20	5.127.396
03	4	GÖREV GİDERLERİ	2.193.293	2.609.000	199.096	100.260	174.064	203.511	160.986	213.497	161.509	56.115	221.903	83.174	106.658	217.197	1.024.216	873.754	**-14,69**	46,70	33,49	2.609.000
03	5	HİZMET ALIMLARI	186.911.962	443.732.000	5.435.729	5.640.365	9.494.688	12.392.931	12.804.274	12.261.523	14.570.286	11.374.723	19.146.308	10.613.352	9.066.516	10.103.168	70.517.800	62.386.062	**-11,53**	37,73	14,06	200.000.000
03	6	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	5.429.729	45.792.000	125.302	118.647	148.371	264.762	643.752	432.794	1.059.819	259.795	476.796	272.907	213.589	296.191	2.667.629	1.645.094	**-38,33**	49,13	3,59	22.896.000
03	7	MENKUL MAL,GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	6.277.444	8.997.000	47.350	113.504	201.369	372.493	588.569	405.264	483.792	333.783	803.920	301.801	351.667	481.806	2.476.667	2.008.650	**-18,90**	39,45	22,33	8.997.000
03	8	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	2.031.398	2.910.000	13.740	122.752	184.257	239.651	273.758	122.382	155.926	169.580	137.621	44.977	87.015	161.185	852.317	860.525	**0,96**	41,96	29,57	2.910.000
03	9	TEDAVİ VE CENAZE GİDERLERİ		10.000									300				300		**-100,00**		0,00	10.000
04		**FAİZ GİDERLERİ**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
04	1	KAMU KURUMLARINA ÖDENEN İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ																				
04	2	DİĞER İÇ BORÇ FAİZ GİDERLERİ																				
04	3	DIŞ BORÇ FAİZ GİDERLERİ																				
04	4	İSKONTO GİDERLERİ																				
04	5	KISA VADELİ PARA PİYASASI NAKİT İŞLEMLERİ FAİZ GİDERLERİ																				
04	6	TÜREV ÜRÜN GİDERLERİ																				
04	7	KİRA SERTİFİKASI GİDERLERİ																				
05		**CARİ TRANSFERLER**	**7.839.952.926**	**14.311.026.000**	**148.958.653**	**242.620.885**	**593.532.165**	**506.877.652**	**747.421.330**	**534.204.501**	**881.882.569**	**552.654.515**	**940.545.688**	**441.973.357**	**984.960.030**	**407.125.796**	**4.297.300.436**	**2.685.456.705**	**-37,51**	**54,81**	**18,76**	**5.409.902.530**
05	1	GÖREV ZARARLARI	24.380.195	34.448.000	9.352.156	10.183.034	324.930	1.022.658	1.413.904	1.873.119	1.178.716	1.135.572	1.960.564	1.889.730		1.470.102	14.230.271	17.574.215	**23,50**	58,37	51,02	34.448.000
05	2	HAZİNE YARDIMLARI																				0
05	3	KAR AMACI GÜTMEYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	1.695.438	2.668.000	900.981	965.241	67.517	131.343	381.612	354.845	44.168	16.100	28.292	6.546	28.766	12.240	1.451.336	1.486.316	**2,41**	85,60	55,71	2.668.000
05	4	HANE HALKINA YAPILAN TRANSFERLER	7.813.560.617	14.273.546.000	138.705.516	231.472.609	593.034.356	505.606.741	745.625.814	531.976.537	880.659.685	551.502.843	938.556.831	440.077.080	984.719.951	405.394.570	4.281.302.153	2.666.030.382	**-37,73**	54,79	18,68	5.372.422.530
05	5	DEVLET SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINDAN HANE HALKINA YAPILAN FAYDA ÖDEMELERİ																				0
05	6	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	316.676	364.000			105.362	116.909							211.314	248.883	316.676	365.793	**15,51**	100,00	100,49	364.000
05	8	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR																				0
06		**SERMAYE GİDERLERİ**	**49.129.187**	**64.857.000**	**0**	**0**	**191.881**	**25.075**	**183.297**	**493.202**	**20.538.351**	**601.980**	**1.540.557**	**129.009**	**401.472**	**671.930**	**22.855.558**	**1.921.197**	**-91,59**	**46,52**	**2,96**	**64.857.000**
06	1	MAMUL MAL ALIMLARI	4.908.203	4.500.000					34.275	33.750	335.415	315.523	1.084.229	63.642	294.238	363.841	1.748.157	776.757	**-55,57**	35,62	17,26	4.500.000
06	2	MENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ																				0
06	3	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI																				0
06	4	GAYRİMENKUL ALIMLARI VE KAMULAŞTIRMASI																				0
06	5	GAYRİMENKUL SERMAYE ÜRETİM GİDERLERİ	38.563.000	27.457.000							19.983.055						19.983.055		**-100,00**	51,82	0,00	27.457.000
06	6	MENKUL MALLARIN BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ																				0
06	7	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.064.867	3.000.000			186.116	25.075	121.672	350.488	160.549	137.361	261.194	62.366	70.564	253.478	800.096	828.768	**3,58**	26,11	27,63	3.000.000
06	8	STOK ALIMLARI																				0
06	9	DİĞER SERMAYE GİDERLERİ	2.593.118	29.900.000			5.765		27.350	108.964	59.332	149.096	195.134	3.001	36.670	54.611	324.251	315.671	**-2,65**	12,50	1,06	29.900.000
07		**SERMAYE TRANSFERLERİ**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
07	1	YURTİÇİ SERMAYE TRANSFERLERİ																				
07	2	YURTDIŞI SERMAYE TRANSFERLERİ																				
08		**BORÇ VERME**		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
08	1	YURTİÇİ BORÇ VERME																				
08	2	YURTDIŞI BORÇ VERME																				
09		**YEDEK ÖDENEKLER**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0	0
09	1	PERSONEL GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	2	KUR FARKLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	3	YATIRIMLARI HIZLANDIRMA ÖDENEĞİ																				
09	5	DOĞAL AFET GİDERLERİNİ KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	6	YEDEK ÖDENEK																				
09	7	YENİ KURULACAK DAİRE VE İDARELERİN İHTİYAÇLARINI KARŞILAMA ÖDENEĞİ																				
09	8	MÜLTECİ VE GÖÇMEN GİDERLERİ ÖDENEĞİ																				
09	9	DİĞER YEDEK ÖDENEKLER																				

* =(2020 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme-2019 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme)/2019 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme * 100 formülüyle hesaplanacaktır.

** 2019 yılı için =2019 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2019 Yılı Gerçekleşme Toplamı*100; 2020 yılı için =2020 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2020 Yılı Başlangıç Ödeneği*100 formülüyle hesaplanacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Ek-2 BÜTÇE GELİRLERİNİN GELİŞİMİ

			2019 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2020 BÜTÇE	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2020 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
					2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020		2019	2020	
		BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	**8.904.179.312**	**15.730.785.000**	**613.092.342**	**571.293.631**	**676.329.145**	**585.748.458**	**809.464.895**	**641.276.012**	**972.734.692**	**633.248.837**	**1.010.574.367**	**509.731.013**	**1.041.958.144**	**494.762.012**	**5.124.153.584**	**3.436.059.963**	**-32,94**	**57,55**	**21,84**	**10.315.472.898**
01		**Vergi Gelirleri**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**			**0**
01	1	Gelir ve Kazanç Üzerinden Alınan Vergiler																				
01	2	Mülkiyet Üzerinden Alınan Vergiler																				
01	3	Dahilde Alınan Mal ve Hizmet Vergileri																				
01	4	Uluslararası Ticaret ve Muamelelerden Alınan Vergiler																				
01	5	Damga Vergisi																				
01	6	Harçlar																				
01	9	Başka Yerde Sınıflandırılmayan Vergiler																				
02		**Sosyal Güvenlik Gelirleri**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			0
02	1	Sosyal Sigortalar Prim Gelirleri																				
02	2	Genel Sağlık Sigortası Prim Gelirleri																				
02	3	İş Kazaları ve Meslek hastalıkları Prim Gelirleri																				
02	4	Devlet Katkısı																				
02	5	5510 Öncesi Sosyal Sigortalar Prim Gelirleri																				
02	6	Diğer Sosyal Güvenlik Primi Gelirleri																				
03		**Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri**	**3.548.280**	**4.252.000**	**116.992**	**184.466**	**410.260**	**280.961**	**363.641**	**4.749.784**	**182.050**	**217.949**	**322.938**	**604.692**	**124.075**	**1.289.569**	**1.519.956**	**7.327.420**	**382,08**	**42,84**	**172,33**	**14.635.893**
03	1	Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	25.843	7.000	100	81	426	12	19	2.147	236	488	515		465	1.643	1.761	4.371	**148,22**	**6,81**	**62,44**	7.000
03	2	Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri																				0
03	3	KİT ve Kamu Bankaları Gelirleri																				0
03	4	Kurumlar Hasılatı																				0
03	5	Kurumlar Karları																				0
03	6	Kira Gelirleri	172.715	196.000	18.047	9.182	10.447	15.684	10.447	40.993	10.554	9.001	14.913	15.592	9.660	16.151	74.070	106.602	**43,92**	**42,89**	**54,39**	196.000
03	9	Diğer Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	3.349.722	4.049.000	98.845	175.203	399.386	265.265	353.174	4.706.645	171.260	208.460	307.510	589.100	113.950	1.271.775	1.444.125	7.216.447	**399,71**	**43,11**	**178,23**	14.432.893
04		**Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler**	**468.839.651**	**565.890.000**	**31.004.665**	**21.775.075**	**46.136.710**	**46.698.862**	**36.289.770**	**44.988.129**	**46.219.000**	**35.517.660**	**38.414.673**	**40.072.451**	**36.764.253**	**35.963.451**	**234.829.071**	**225.015.628**	**-4,18**	**50,09**	**39,76**	**565.890.000**
04	1	Yurt Dışından Alınan Bağış ve Yardımlar	0										27.753				27.753		**-100,00**	**#SAYI/0!**		0
04	2	Merkezi Yönetim Bütçesine Dahil İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar	468.839.651	540.235.000	31.004.665	21.775.075	46.136.710	46.698.862	36.289.770	44.988.129	46.219.000	35.517.660	38.386.920	40.072.451	36.764.253	35.963.451	234.801.318	225.015.628	**-4,17**	**50,08**	**41,65**	540.235.000
04	3	Diğer İdarelerden Alınan Bağış ve Yardımlar																				0
04	4	Kurumlardan ve Kişilerden Alınan Yardım ve Bağışlar																				0
04	5	Proje Yardımları																				0
04	6	Özel Gelirler		25.655.000																		25.655.000
05		**Diğer Gelirler**	**9.561.710.817**	**15.172.696.000**	**662.059.044**	**622.327.557**	**703.510.750**	**606.972.623**	**844.333.430**	**653.966.944**	**984.648.440**	**650.109.545**	**1.055.913.562**	**580.501.727**	**1.101.344.584**	**560.489.108**	**5.351.809.810**	**3.674.367.504**	**-31,34**	**55,97**	**24,22**	**11.242.138.183**
05	1	Faiz Gelirleri	21.040.336	29.442.000	1.952.637	1.087.234	1.767.831	880.200	1.702.133	917.436	1.579.773	875.547	1.819.859	938.088	1.796.195	860.560	10.618.428	5.559.065	**-47,65**	**50,47**	**18,88**	29.442.000
05	2	Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	9.468.987.538	15.104.500.000	657.327.370	618.287.026	698.768.452	599.631.653	836.146.260	647.792.825	978.452.408	644.358.700	1.048.401.565	578.570.048	1.094.895.176	558.123.770	5.313.991.231	3.646.764.021	**-31,37**	**56,12**	**24,14**	11.173.942.183
05	3	Para Cezaları	24.663.245	29.361.000	1.500.421	1.523.283	2.109.068	3.759.107	4.043.832	3.939.170	2.966.847	3.917.596	194.028	361.303	1.174.334	208.299	11.988.531	13.708.756	**14,35**	**48,61**	**46,69**	29.361.000
05	9	Diğer Çeşitli Gelirler	47.019.698	9.393.000	1.278.617	1.430.014	865.398	2.701.664	2.441.205	1.317.514	1.649.412	957.703	5.498.110	632.288	3.478.879	1.296.479	15.211.620	8.335.662	**-45,20**	**32,35**	**88,74**	9.393.000
06		**Sermaye Gelirleri**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,00**			0
06	1	Taşınmaz Satış Gelirleri																				
06	2	Taşınır Satış Gelirleri																				
06	3	Menkul Kıymet ve Varlık Satış Gelirleri																				
06	9	Diğer Sermaye Satış Gelirleri																				
08		**Alacaklardan Tahsilat**	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0,00**			0
08	1	Yurtiçi Alacaklardan Tahsilat																				
08	2	Yurtdışı Alacaklardan Tahsilat																				
09		**Red ve İadeler (-)**	**1.129.919.436**	**12.053.000**	**80.088.360**	**72.993.466**	**73.728.575**	**68.203.988**	**71.521.946**	**62.428.845**	**58.314.798**	**52.596.318**	**84.076.806**	**111.447.856**	**96.274.768**	**102.980.116**	**464.005.253**	**470.650.589**	**1,43**	**41,07**	**3.904,84**	**941.301.178**
09	1	Vergi Gelirleri																				0
09	2	Sosyal Güvenlik Gelirleri																				0
09	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.980	31.000		500	5.335	64.220	3.030	4.624	2.570	295	1.636	3.480		615	12.571	73.734	**486,55**	**62,92**	**237,85**	147.468
09	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler																				0
09	5	Diğer Gelirler	1.129.899.456	12.022.000	80.088.360	72.992.966	73.723.240	68.139.768	71.518.916	62.424.221	58.312.228	52.596.023	84.075.170	111.444.376	96.274.768	102.979.501	463.992.682	470.576.855	**1,42**	**41,06**	**3.914,30**	941.153.710
09	6	Sermaye Gelirleri																				0
																						0

* =(2020 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme-2019 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme)/2019 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme * 100 formülüyle hesaplanacaktır.

** 2019 yılı için =2019 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2019 Yılı Gerçekleşme Toplamı*100; 2020 yılı için =2020 Yılı Ocak-Haziran Gerçekleşme/2020 Yılı Başlangıç Ödeneği*100 formülüyle hesaplanacaktır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrakın elektronik imzalı suretine http://e-belge.iskur.gov.tr adresinden fdf814f3-1284-4bee-afd4-a727df1ac1c1 kodu ile erişebilirsiniz.
Bu belge 5070 sayılı elektronik imza kanuna göre güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.